

RENCANA STRATEGIS 2025 - 2029

**MAN 3 KOTA
PALEMBANG**
NPSN : 10508047



KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI SUMATERA SELATAN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 PALEMBANG
JL. INSPEKTUR MARZUKI KEL. SIRING AGUNG,
KEC ILIR BARAT 1, PALEMBANG 30138
WEBSITE WWW.MAN3PLG.SCH.ID;
EMAIL: MAN3PALEMBANG@KEMENAG.GO.ID

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warrahmatullahi Wabarakatuh

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya sehingga dokumen **Rencana Strategis (Renstra) MAN 3 Palembang Tahun 2025–2029** ini dapat disusun dan diselesaikan dengan baik. Renstra ini merupakan pedoman utama dalam perencanaan, pelaksanaan, pengembangan, serta evaluasi program pendidikan di MAN 3 Palembang selama lima tahun ke depan.

Perubahan zaman yang begitu cepat menuntut lembaga pendidikan untuk terus beradaptasi, berinovasi, dan menjaga kualitas layanan. Oleh karena itu, penyusunan Renstra ini dilakukan melalui proses yang terukur, partisipatif, serta mempertimbangkan tantangan dan peluang strategis yang dihadapi madrasah. Dokumen ini memuat arah kebijakan, sasaran, strategi, serta indikator kinerja yang akan menjadi dasar dalam mengoptimalkan pengelolaan madrasah menuju mutu pendidikan yang lebih unggul dan berdaya saing.

Kami menyadari bahwa keberhasilan pelaksanaan Renstra ini membutuhkan komitmen bersama dari seluruh warga madrasah—guru, tenaga kependidikan, peserta didik, komite madrasah, orang tua, dan para pemangku kepentingan lainnya. Semoga Renstra ini menjadi pendorong semangat untuk terus meningkatkan kualitas pendidikan, karakter peserta didik, dan prestasi madrasah sesuai visi besar MAN 3 Palembang.

Akhirnya, kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan Renstra ini. Semoga Allah SWT memberikan kemudahan dan keberkahan dalam setiap langkah yang kita upayakan demi kemajuan MAN 3 Palembang.

Wassalamualaikum warrahmatullahi wabarakatuh

Palembang, 2025
Kepala Madrasah,



Dra. Nuraini Farida, M.Si.



KEMENTERIAN AGAMA
MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 PALEMBANG
SURAT KEPUTUSAN KEPALA MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 PALEMBANG
Nomor : 1099 /Ma.06.05.003/PP.00.6/07/2025
TENTANG
REVISI TIM PENYUSUN RENSTRA TAHUN 2025-2029
MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 KOTA PALEMBANG

KEPALA MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 PALEMBANG

- Menimbang** : 1. bahwa untuk meningkatkan mengukur kinerja Madrasah Aliyah Negeri 3 Kota Palembang sesuai dengan Rencana Strategis (Renstra) MAN 3 Kota Palembang tahun 2025-2029;
2. bahwa sehubungan dengan adanya pergantian kepala MAN 3 kota Palembang;
3. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala MAN 3 Kota Palembang tentang revisi Tim Penyusun Renstra Tahun 2025-2029 MAN 3 Kota Palembang;
- Mengingat** : 1. Undang-undang nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-undang nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan;
3. Undang-undang nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-undang nomor 20 tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah,
5. Undang-undang nomor 39 tahun 2006 tentang Tata cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
6. Undang-undang nomor 90 tahun 2010 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian;
7. Undang-undang nomor 2 tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020-2024;
8. Undang-undang nomor 83 tahun 2015 tentang Kementerian Agama;
9. Undang-undang nomor 42 tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama;
10. PMA Nomor 66 Tahun 2016 Perubahan Kedua Atas PMA Nomor 90 Tahun 2013 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Madrasah;
11. Peraturan Presiden Nomor 80 Tahun 2025 Tentang Penyusunan Rencana Strategis dan Rencana Kerja Kementerian/Lembaga
12. Keputusan Menteri Agama Nomor 244 Tahun 2025 tentang Program Prioritas Menteri Agama Tahun 2025-2029.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan**
- Pertama** : Menetapkan Revisi Tim Penyusun Renstra MAN 3 Palembang Tahun 2025-2029 sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini;
- Kedua** : Keputusan ini berlaku mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Palembang
Pada Tanggal : 25 Juli 2025
Kepala,

Nuraini Farida



**REVISI TIM PENYUSUN
 RENCANA STRATEGIS TAHUN 2025-2029
 MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 KOTA PALEMBANG**

NO	NAMA	JABATAN	
		DINAS	KEPANITIAAN
1	Dra. Nuraini Farida, M.Si.	Kepala Madrasah	Penanggung Jawab
2	Abu Somah, M.Pd.I	Waka Kurikulum	Koordinator Kurikulum
3	Fitrah Gunawan, M.Pd	Waka Kesiswaan	Koordinator Kesiswaan
4	Asiah Ratu Sesma, S.Pd	Waka Sarana Prasarana	Koordinator Sarpras
5	Andarusni Alfansyur, S.Pd., M.Pd.	Waka Humas	Koordinator Humas
8	M. Zainuddin, S.Si., M.Pd.	Kepala Tata Usaha	Ketua
9	Sri Gustiani, S.Sos.,Gr.	Waka Litbang	Sekretaris
10	Nana Diana, S.Pd., M.M.	Bendahara Pengeluaran	Bendahara
11	Dra. Hj. Ratna Dewi, M.M.	Koor. Program SKS	Anggota
12	Umayah, M.Pd.	Koor. Program Bilingual	Anggota
13	Idawati, S.Pd.	Koor. Program Keterampilan	Anggota
14	Sutan Firdaus Pane, S.Pd.I.,M.Hum	Koor. Program Keagamaan	Anggota
15	Riska Ahsanunnisa, M.Pd.	Koor. Program Riset	Anggota

Ditetapkan di : Palembang
 Pada tanggal : 25 Juli 2025
 Kepala,

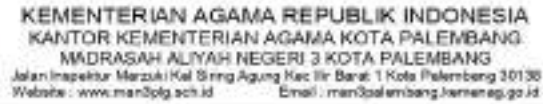


DAFTAR ISI

	Halaman
DAFTAR ISI.....	i
STRUKTUR ORGANISASI.....	ii
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1. Profil Madrasah.....	3
1.2. Sejarah singkat Madrasah	3
1.3. Capaian Sasaran Mutu dan Kinerja Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 3 Kota Palembang Palembang tahun 2020 – 2024	5
1.4. Capaian kegiatan peningkatan akses, mutu, dan relevansimadrasah	6
1.4.1. Pengembangan standar Isi.....	6
1.4.2. Pengembangan standar Proses	6
1.4.3. Peningkatan standar Kompetensi Kelulusan	8
1.4.4. Pengembangan Standar Penilaian.....	9
1.5. Peningkatan Kompetensi dan Profesionalitas Guru dan Tenaga Kependidikan.....	9
1.5.1. Peningkatan standar pendidik dan tenaga kependidikan	9
1.6. Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan	12
1.6.1. Pengembangan Standar Pengelolaan.....	12
1.6.2. Peningkatan standar Sarana dan Prasarana.....	13
1.6.3. Pengembangan Standar Pembiayaan (Realisasi anggaran).....	15
 BAB II VISI, MISI DAN TUJUAN MAN 3 PALEMBANG	 16
2.1. Visi MAN 3 Palembang	16
2.2. Misi MAN 3 Palembang.....	16
2.3. Tujuan MAN 3 Palembang.....	17
2.4. Sasaran Kegiatan MAN 3 Palembang.....	18
2.5. Rumusan Pengukuran Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	29
 BAB III ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI, KERANGKA REGULASI DAN KERANGKA PENDANAAN.....	 35
3.1. Arah Kebijakan dan Strategi Kementerian Agama	35
3.2. Arah Kebijakan dan Strategi MAN 3 Palembang.....	42
3.3. Kerangka Regulasi.....	44
3.4. Kerangka Kelembagaan	45
 BAB IV TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN.....	 47
4.1. Target Kinerja	52
4.2. Kerangka Pendanaan	
 BAB V PENUTUP	 53
 LAMPIRAN.....	 42

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. Capaian Kinerja MAN 3 Tahun 2020-2024.....	5
Tabel 2. Jumlah Siswa/Penerima BOS	7
Tabel 3. Siswa Penerima Bantuan Miskin (BSM)/PIP	7
Tabel 4. Jumlah Guru MAN 3 Kota Palembang	10
Tabel 5. Jumlah Staf Tata Usaha MAN 3 Kota Palembang	11
Tabel 6. Bangunan.....	14
Tabel 7. Keadaan Fasilitas dan Mobeler.....	15
Tabel 8. Realisasi Belanja Kegiatan	15
Tabel 9. Sasaran Program.....	18
Tabel 10. Sasaran Program Kualitas Tata Kelola	21
Tabel 11. Sasaran Kegiatan Tahun 2025	22
Tabel 12. Cara Pengukuran Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan MAN 3 Kota Palembang Tahun 2025-2029	30
Tabel 13. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja pada MAN 3 Kota Palembang.....	48
Tabel 14. Indikasi Kebutuhan Pendanaan MAN 3 Kota Palembang Tahun 2025-2029.....	52



```

graph TD
    subgraph KEMENTERIAN_AGAMA [KEMENTERIAN AGAMA]
        KM[KOMITE MADRASAH]
        KMd[KEMENTERIAN MADRASAH  
Dra. Nuraini Farida, M.Si]
        WAKAS[WAKAS  
H. Anderson Alasyour, S.Pd., M.Pd]
        WAKASPRAS[WAKASPRAS  
Asiah Ratu Sesma, S.Pd]
        WAKALITBANG[WAKALITBANG  
Siti Gusdiani, S.Sos., Gr]
        KLAB[KEPALA LAB. BING  
H. Amrozi, S.Pd]
        KLABAGAMA[KEPALA LAB. AGAMA  
Drs. Amrullah]
        KLABFSKA[KEPALA LAB. FISKA  
Dra. H. Adis]
        KLABKIMA[KEPALA LAB. KIMA  
H. Eris Febriani, ST., M.Pd]
        KLABKOMPUTER[KEPALA LAB. KOMPUTER  
Dra. Rosnah Hasan]
        KLABBIOLOGI[KEPALA LAB. BIOLOGI  
Kurnia Wicakanti, S.Si]
        KLABMATEMATIKA[KEPALA LAB. MATEMATIKA  
H. Rohani, S.Pd., M.Pd]
        PEMBINA[PEMBINA  
RISDA M.Li, S.Pd., M.Si  
RANDIS AGASU, S.Pd]
        EKSTRAKURIKULER[EKSTRAKURIKULER]
        SISWA[SISWA]
        KODD[BK  
SE Asah, S.Pd., MM]
    end

    subgraph KEPALA_TATA_USAHA [KEPALA TATA USAHA  
M. Ziauddin, S.Si., M.Pd]
        ADMIN_KESISWAAN[ADMINISTRASI KESISWAAN  
M. Thohir, S.Ui, M.Ag  
Yunita Susanti, S.Pd  
Lefiana, SE  
Milda Anggrani, S.Pd  
Haraman Azzahra, S.P., M.Si  
Ayu Zahra Ramadhani, S.Sos  
Pratiya Ayu Noviansi, SE]
        ADMIN_KEPEGAWAIAN[ADMINISTRASI KEPERAWAAN  
Husni Kholidah, S.Pd  
Lina Fira, S.Pd  
Apriyanti, S.Pd]
        ADMIN_KEUANGAN[ADMINISTRASI KEUANGAN  
Nana Diana, S.Pd., MM  
Mubani, S.Kom  
Herman Had, S.Kom  
Maria Ulfa, S.Pd  
Dwi Hamella Apriani, S.Si  
Sivana Dewita Suci, S.Sos]
        ARSIPARIS[ARSIPARIS  
H. Yanti Asmarani, SE  
Desi Satri, SH]
        PELAYANAN_TERPUKU_PINTU[PELAYANAN TERPUKU PINTU  
Monalisa, S.Pd.  
Meisya Intipriani, S.Kom]
        HUMAS[UMUM / PROTOKOL  
Dian Andia, S.Pd  
Jaya Madonia, S.Pd  
Nurkhalizah Dhamayanti, SH  
Nurkhalizah Saniqy, S.H]
        PERPUSTAKAAN[PERPUSTAKAAN  
Lely Haryanti, S.Pd  
Hapana, S.E.I  
Mutara Asti Dian, SE]
        ADMIN_PERLENGKAPAN[ADMINISTRASI PERLENGKAPAN  
Burhanudin Yusuf Arifin, S.A.P  
Herman Had, S.Kom]
        KOPERASI[KOPERASI  
H. Rohana, S.Pd., M.Pd  
Desi Satri, SH  
Siti wahyuni, S.Pd., M.Pd]
        PENANGGUNG_JAWAB_LABORTEKNIKUS[PENANGGUNG JAWAB LABORTEKNIKUS  
Rofiqul Rohman Ramadhani, S.Kom]
        KESEHATAN[KESEHATAN  
Vivi Widyia Aditi, S.Kep]
        FOKUSOLA_KEMASEROSIS[FOKUSOLA KEMASEROSIS  
Jaya Madonia, S.Pd]
        DRIVER[DRIVER  
Ahmad Khasbi]
        SATPAM[SATPAM  
Beri rawan  
Riz Andarum  
Pandi rawan  
Ai Qodhi  
Habib Imam]
        JURU_KONGCI_KBERSHAN[JURU KONGCI / KBERSHAN  
Rusnad, Tomas, Yunus  
Iman Saleh, Nurhayati  
Ivan, Nurhayati, Sunardi]
    end
  
```

Palembang,
Kepala,



Dra. Nuraini Farida, M.Si
NIP. 19670311199903201

BAB I PENDAHULUAN

Pendidikan merupakan pilar utama dalam membangun kualitas sumber daya manusia yang unggul, berkarakter, dan berdaya saing di era globalisasi saat ini. Melalui pendidikan, individu tidak hanya memperoleh pengetahuan dan keterampilan, tetapi juga nilai-nilai moral, spiritual, dan sosial yang menjadi landasan dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara. Pendidikan merupakan bagian dari hak asasi manusia dan hak setiap warga negara yang pemenuhannya harus direncanakan dan dilaksanakan secara optimal. Memenuhi hak untuk memperoleh pendidikan berkualitas menjadi indikator keadilan dan pemerataan hasil pembangunan, sekaligus menjadi investasi penting dalam sumber daya manusia guna mendukung keberlanjutan pembangunan nasional. Hak atas pendidikan sebagai bagian dari hak asasi manusia telah menjadi komitmen di tingkat global. Oleh karena itu, program pendidikan untuk semua, termasuk yang bersifat inklusif, diselenggarakan melalui jalur pendidikan formal, nonformal, dan informal dengan sistem yang terbuka dan demokratis.

Pembelajaran merupakan proses yang berlangsung seumur hidup, yaitu pembelajaran sejak lahir hingga akhir hayat yang diselenggarakan secara terbuka dan multimakna. Pembelajaran sepanjang hayat berlangsung secara terbuka melalui jalur formal, non-formal, dan informal yang dapat diakses oleh peserta didik setiap saat tidak dibatasi oleh usia, tempat, dan waktu. Pembelajaran dengan sistem terbuka diselenggarakan dengan fleksibilitas pilihan dan waktu penyelesaian program lintas satuan dan jalur pendidikan (*multi entry-multi exit system*).

Pendidikan multimakna diselenggarakan dengan berorientasi pada pembudayaan, pemberdayaan, pembentukan akhlak mulia, budi perkerti luhur, dan watak, kepribadian, atau karakter unggul, serta berbagai kecakapan hidup (*life skills*). Paradigma ini memperlakukan, memfasilitasi, dan mendorong peserta didik menjadi subjek pembelajar mandiri yang bertanggung jawab, kreatif, inovatif, sportif, dan berkewirausahaan.

Kepentingan strategis dan teknis dalam penyelenggaraan pendidikan di MAN 3 Kota Palembang dirumuskan dalam suatu konsep yang tertuang dalam dokumen berjudul “**Rencana Pembangunan Penyelenggaraan Pendidikan Tahun 2025–2029 Madrasah Aliyah Negeri 3 Kota Palembang**”, yang juga dikenal sebagai **Rencana Strategis**. Kepentingan strategis tersebut berfokus pada upaya menanamkan nilai-nilai keagamaan sebagai landasan moral bagi pembentukan karakter bangsa.

Indonesia, nilai-nilai budaya yang melingkupi seni dan bahasa, serta nilai-nilai ilmiah yang kritis, rasional, dan egaliter. Pada pelaksanaannya, masing-masing memiliki pendekatan khas yang cenderung tidak bisa dibaurkan. Masing-masing dari pendekatan itu memiliki logika sendiri yang tentunya memerlukan kecermatan dalam implementasinya dari yang bersifat filosofis hingga kepada hal yang bersifat operasional sehingga Renstra ini dapat memenuhi harapan sebagai berikut:

1. Terjaminnya pencapaian perubahan dan tujuan madrasah dengan tingkat kepastian yang tinggi serta risiko yang minimal.
2. Terwujudnya koordinasi yang baik antar seluruh pelaku di lingkungan madrasah.
3. Terciptanya integrasi, sinkronisasi, dan sinergi yang harmonis antara pelaku di madrasah, antar madrasah, Kementerian Agama, serta para pemangku kepentingan.
4. Terlaksananya program Rencana Strategis (Renstra) yang selaras antara aspek perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, hingga pengawasan.
5. Terwujudnya partisipasi optimal dari seluruh warga madrasah dan masyarakat.
6. Tercapainya pemanfaatan sumber daya secara efektif, efisien, adil, dan berkelanjutan.

Kondisi umum pada Rencana Strategis MAN 3 Kota Palembang merupakan pencapaian – pencapaian yang mendukung Pembangunan Bidang Pendidikan Islam dalam kurun waktu 5 (lima) tahun (2025-2029). Program – program yang dijalankan bertujuan untuk mendukung visi Pendidikan Islam “Menjadi madrasah terbaik nasional yang menghasilkan generasi muda berkepribadian Islami, berprestasi, cinta tanah air dan mandiri”.

Untuk mewujudkan visi tersebut, maka misi yang diemban oleh Pendidikan Islam adalah:

Menyelenggarakan proses pendidikan dan pengajaran yang inovatif berbasis keimanan, ketaqwaan, ilmu pengetahuan, kepemimpinan dan kewirausahaan melalui :

1. Menciptakan budaya pendidikan yang ahlakul karimah, disiplin, kerjasama yang erat antar pemangku kepentingan dan sejalan dengan budaya kota metropolitan.
2. Meningkatkan lingkungan madrasah yang hijau (*go green school*), edukatif, tentram dan menyenangkan.
3. Meningkatkan profesionalisme tenaga pendidik dan kependidikan sesuai dengan standar tata kelola MAN sebagai madrasah rujukan nasional.
4. Melaksanakan proses belajar mengajar yang inovatif, komunikatif dan kompetitif sesuai tuntutan era global.
5. Membangun sarana prasarana madrasah yang lengkap, optimal, terawat dan berfungsi dengan baik.
6. Meningkatkan tata kelola madrasah yang transparan dan akuntabel (*good madrasah governance*).

Rencana Strategis dipandang sangat layak untuk diposisikan sebagai gambaran umum tentang proses perencanaan pembangunan pendidikan di daerah dalam jangka waktu 5 (lima)

tahun. Kondisi umum sekaligus potensi dan permasalahan yang merupakan penggambaran atas hasil evaluasi pencapaian tujuan Pembangunan Bidang Pendidikan Islam dalam Rencana Strategis MAN 3 Kota Palembang periode sebelumnya Melalui gambaran profil madrasah sebagai berikut :

1.1. Profil Madrasah

Nama Madrasah	: MAN 3 Kota Palembang
Penyelenggara	: Pemerintah
Status	: Negeri
Alamat	: Jl. Inspektur Marzuki, Kel. Siring Agung
Kab/kota	: Palembang
Provinsi	: Sumatera Selatan
Telp	: (0711)411712
Fax	: (0711)421008
e-mail	: man3plg@kemenag.go.id
website	: www.man3plg.sch.id
Waktu Belajar	: 1. 07.00 WIB s.d. 15.20 WIB, KBM. 2. 17.30 WIB s.d. 21.30 WIB, Kegiatan Asrama
Kurikulum	: Kurikulum Merdeka
Kepala Madrasah	: Dra. Nuraini Farida, M.Si.
Pendidikan Terakhir	: S.2
Pangkat / Golongan	: Pembina (IV/a)

1.2 Sejarah Singkat Madrasah

MAN 3 Kota Palembang sebelumnya adalah sebuah lembaga pendidikan kejuruan bidang keguruan, yaitu Pendidikan Guru Agama Negeri (PGAN 6 tahun). Namun sejak tahun 1991, PGAN di alihfungsikan menjadi Madrasah Aliyah Negeri 3 Palembang. Berikut surat-surat keputusan penting yang menjadi regulasi penunjang MAN 3 Kota Palembang :

- a. Berdasarkan SK Menteri Agama RI Nomor 42 tahun 1992 tertanggal 27 Januari 1992, PGAN Palembang dialihfungsikan menjadi Madrasah Aliyah Negeri 3 Palembang.
- b. Pada tahun 1997 berdasarkan SK Direktur Jendral Pembinaan Kelembagaan Agama Islam Nomor F/248.K/1997 bahwa MAN 3 Kota Palembang terpilih sebagai salah satu Madrasah Aliyah di 26 Propinsi yang menyelenggarakan pendidikan keterampilan bidang Las Listrik, Tata Busana dan Elektro.

- c. Pada tahun 1998 berdasarkan SK Direktur Jenderal Pembinaan Kelembagaan Agama Islam nomor E.IV/PP.00.6/KEP/17.A/1998 tertanggal 20 Februari 1998 tentang Penunjukan MAN 3 Kota Palembang sebagai salah satu MAN Model di Indonesia.
- d. Sertifikat Akreditasi dari Departemen Agama Republik Indonesia Kantor Wilayah Provinsi Sumatera Selatan nomor : C.Kw.06/08/MA/005/2006 tertanggal 20 Maret 2006 untuk MAN 3 Kota Palembang dengan peringkat A (amat baik).
- e. Surat Keputusan Kepala Bidang MAPENDA ISLAM Kantor Wilayah departemen Agama Provinsi Sumatera Selatan nomor KW.06.04/4/PP.03.2/035/2008 tertanggal 1 Februari 2008 tentang Rekomendasi Program Pengembangan Madrasah Aliyah Negeri Bertaraf Internasional bagi MAN 3 Kota Palembang.
- f. Surat Keputusan Kepala Bidang MAPENDA ISLAM Kantor Wilayah departemen Agama Provinsi Sumatera Selatan nomor KW.06.04/4/PP.03.2/035/2008 tertanggal 13 Maret 2008 tentang Rekomendasi Usulan Anggaran Rintisan Madrasah Bertaraf Internasional bagi MAN 3 Kota Palembang.
- g. Surat Keputusan Kepala Kantor Departemen Agama Provinsi Sumatera Selatan nomor : Kw.06/4/I/PP.00/1752/2008 tertanggal 31 Oktober 2008 tentang perizinan penyelenggaraan Program Akselerasi di MAN 3 Kota Palembang.
- h. Surat Rekomendasi Ka Kanwil Departemen Agama Provinsi Sumatera Selatan nomor : Kw.06.4/4/PP.03.2/039/2008 tertanggal 1 Februari 2008 tentang Usulan Rintisan Madrasah Internasional.
- i. Surat Keputusan Kepala Kantor Departemen Agama Provinsi Sumatera Selatan nomor: Kw.06.4/1/PP.00/890 A/2009 tertanggal 02 April 2009 tentang Rekomendasi Madrasah Model (unggul) di wilayah Sumatera Selatan kepada Gubernur Sumatera Selatan.
- j. Sertifikat ISO 9001-2008 nomor : QSC 00810 tertanggal 12 Januari 2010 tentang Pernyataan bahwa MAN 3 Kota Palembang telah Menerapkan system manajemen mutu yang memenuhi standar SNI ISO 9001:2008.
- k. Sertifikat Akreditasi dari Badan Akreditasi Nasional Sekolah/Madrasah Provinsi Sumatera Selatan nomor : 007534 tertanggal 16 November 2010 untuk MAN 3 Kota Palembang dengan peringkat A+ (amat baik).

1.3 Capaian Sasaran Mutu dan Kinerja Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 3 Kota Palembang Palembang tahun 2020 – 2024

Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 3 Kota Palembang pada periode 2020 s.d. 2024 menerapkan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015 dalam meningkatkan kepuasan *stakeholder* melalui peningkatan prestasi peserta didik dan pelayanan prima sedangkan dalam peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui pendidikan dan latihan serta memaksimalkan pemanfaatan dan pemantapan segenap sumber daya (*resources*) yang tersedia sehingga terwujudnya madrasah bernuansa islami dan humanis.

Sedangkan capaian kinerja rencana strategis dipandang sangat layak untuk diposisikan sebagai gambaran umum tentang proses perencanaan pendidikan di MAN 3 Kota Palembang dalam jangka waktu 5 (lima) tahun., hal ini disesuaikan dengan program dan indikator yaitu peningkatan akses, mutu dan relevansi madrasah, peningkatan kompetensi dan profesionalitas guru dan tenaga kependidikan dan dukungan Manajemen pendidikan dan pelayanan tugas teknis lainnya yang tertuang dalam table berikut :

Tabel 1
Capaian Kinerja MAN 3 Tahun 2020 - 2024

No	Sasaran Kegiatan	Capaian Per Tahun				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	Peningkatan Akses, Mutu, dan Relevansi Madrasah;	83,26%	84,78%	86,87%	89,20%	90,64%
3	Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam.	84,88%	86,65%	88,76%	89,65%	91,21%
RERATA CAPAIAN PERTAHUN		84,07%	85,72%	87,82%	89,43%	90,93%

1.4 Capaian kegiatan peningkatan akses, mutu, dan relevansi madrasah

Sejalan dengan arah kebijakan nasional dan Kementerian Agama untuk melaksanakan pendidikan secara merata, maka strategi Madrasah diprioritaskan pada peningkatan akses, mutu dan relevansi madrasah.

1.4.1 Pengembangan standar Isi

Standar Isi mencakup lingkup materi dan tingkat kompetensi minimal untuk mencapai kompetensi lulusan pada jenjang dan jenis pendidikan tertentu. Standar isi memuat kerangka dasar dan struktur kurikulum, beban belajar, kurikulum tingkat satuan pendidikan, dan kalender pendidikan. Standar Isi Kesetaraan untuk pendidikan program paket dan pilihan. Capaian kinerja dalam peningkatan StandarIsi pada saat ini adalah :

- a. Dokumen satu tercapai 100%
- b. Dokumen (dua) Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (silabus RPP) 100%
- c. lengkap dan memenuhi Standar Nasional Pendidikan (SNP),
- d. Dokumen (dua) Kurikulum tahun 2013 sudah lengkap dan sudah memenuhi Standar Nasional Pendidikan (SNP),
- e. Penyusun dokumen perencanaan pembelajaran guru sesuai prosedur 100%,
- f. Perencanaan pembelajaran dan guru tutorial kurang dari 80%,
- g. Perlu peningkatan keahlian tenaga pengasuh atau Pembina dengan kebutuhan asrama.
- h. Kurikulum pembinaan karya tulis belum optimal,
- i. Memfasilitasi pembelajaran olahraga dan seni yang sesuai dengan minat anak.

1.4.2. Pengembangan standar Proses

Capaian kinerja dalam peningkatan ditinjau dari aspek standar proses pada saat ini adalah :

- a. Modul pembelajaran digital tiap matapelajaran dalam proses penyusunan
- b. Proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) berpedoman pada prosedur
- c. Pemberdayaan perpustakaan digital
- d. Pelaksanaan tadarus, tahfiz, sholat, Dhuha, sholat dhuhur, dan sholat ashar berjamaah terkoordinasi dan terpublikasi dengan baik,

- e. Pelaksanaan program kegiatan (outing class, outdoor learning goes to campus, home stay di luar negeri) belum optimal,
- f. Pembinaan ekstrakurikuler yang dilakukan masih disesuaikan dengan kreativitas peserta didik
- g. Pelatihan dan pembinaan terhadap peserta didik yang akan mengikuti lomba baik akademik maupun non akademik di optimalkan
- h. Peningkatan pemberian reward dari madrasah bagi pelatih dan peserta didik terprogram dengan baik
- i. Pelaporan kedisiplinan siswa agar terdata dan berjalan dengan efektif
- j. Peningkatan integrasi kurikulum OSN dengan kurikulum reguler di asrama

Tabel 2
Jumlah Siswa/ Penerima BOS

Kelas	TP 2020-2021				TP 2021-2022				TP 2022-2023				TP 2023-2024				TP 2024-2025			
	Lk	Pr	Jml	Rom Bel	Lk	Pr	Jml	Rom Bel	Lk	Pr	Jml	Rom Bel	Lk	Pr	Jml	Rom Bel	Lk	Pr	Jml	Rom Bel
X	128	181	309	9	129	182	311	10	144	213	357	11	165	165	330	11	126	187	313	12
XI	217	246	463	14	126	187	347	11	134	211	345	11	144	208	352	11	168	168	336	12
XII	146	222	368	11	215	244	459	14	125	188	313	10	131	208	339	11	139	204	343	12
JLH	491	649	1140	34	470	613	1117	35	403	612	1015	32	440	581	1021	33	433	559	992	36

Tabel 3
Siswa Penerima Bantuan Siswa Miskin (BSM)/ PIP

Kelas	TA. 2020			TA. 2021			TA. 2022			TA. 2023			TA. 2024		
	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Jml
X	0	1	1	3	5	8	3	4	3	0	1	1	0	0	0
XI	3	3	6	0	0	0	0	0	0	2	4	6	0	1	1
XII	1	4	5	2	4	6	1	1	2	4	6	10	2	4	6
JLH	4	8	12	5	9	14	4	1	5	6	11	17	2	6	7

1.4.3. Peningkatan standar Kompetensi Kelulusan

Standar Kompetensi Lulusan (SKL) untuk satuan pendidikan menengah digunakan sebagai pedoman penilaian dalam menentukan kelulusan peserta didik. Standar Kompetensi Lulusan meliputi standar kompetensi lulusan minimal satuan pendidikan menengah, standar kompetensi lulusan minimal kelompok mata pelajaran, dan standar kompetensi lulusan minimal mata pelajaran. Standar Kompetensi Lulusan meliputi: SKL Mata Pelajaran SMA-MA. Capaian kineja ditinjau dari aspek Standar Kompetensi Lulusan pada saat ini adalah :

- Nilai Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM) mata pelajaran pada setiap Jenjang menunjukkan progres kemajuan,
- Perlu peningkatan skor diatas nilai kelulusan bagi peserta Try Out (TO).
- Sebaran kegiatan lulusan/alumni sudah terdokumentasi.
- Penentuan kriteria kelulusan masuk asrama.

Grafik 1
Siswa yang diterima di PTN



1.4.4. Pengembangan Standar Penilaian

Penilaian hasil belajar terdiri dari penilaian oleh pendidik, Penilaian hasil belajar oleh satuan pendidikan, dan Penilaian hasil belajar oleh Pemerintah. Penilaian pendidikan pada jenjang pendidikan tinggi terdiri atas: Penilaian hasil belajar oleh pendidik, dan Penilaian hasil belajar oleh satuan pendidikan tinggi. Penilaian pendidikan pada jenjang pendidikan tinggi yang diatur oleh masing-masing perguruan tinggi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Capaian kinerja Madrasah Aliyah Negeri 3 Kota Palembang ditinjau dari aspek Standar Penilaian pada saat ini adalah :

- a. Terdokumentasikannya Proses penilaian implementasi kurikulum merdeka
- b. Pengelolaan Program Sumatif Harian, Sumatif Tengah Semester, dan Sumatif Akhir Semester
- c. Terdokumentasikannya Program remedial/pengayaan
- d. Penyempurnaan standar baku format laporan hasil belajar peserta didik saat sumatif tengah semester dan sumatif akhir semester
- e. Penggunaan sistem online dalam penyampaian informasi hasil belajar peserta didik
- f. Penggunaan digital dalam pembelajaran peserta didik

1.5. Peningkatan Kompetensi dan Profesionalitas Guru dan Tenaga Kependidikan

1.5.1. Peningkatan standar pendidik dan tenaga kependidikan

Pendidik dan Tenaga kependidikan meliputi kepala madrasah, Kepala Tata Usaha, guru, pengawas satuan pendidikan, tenaga administrasi, tenaga perpustakaan, tenaga laboratorium, teknisi, tenaga keamanan dan tenaga kebersihan harus memiliki kualifikasi akademik dan kompetensi sebagai agen pembelajaran, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional. Kualifikasi akademik yang dimaksudkan adalah tingkat pendidikan minimal yang harus dipenuhi oleh seorang pendidik yang dibuktikan dengan ijazah dan/atau sertifikat keahlian yang relevan sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Capaian kinerja ditinjau dari aspek standar pendidik dan tenaga kependidikan pada saat ini adalah :

- a. Kualitas kinerja guru dan Tenaga Kependidikan perlu optimalisasi berdasarkan tingkat kehadiran dan pengumpulan laporan kinerja bulanan,
- b. Kualitas kinerja Petugas kebersihan perlu optimalisasi berdasarkan hasil unjuk kerja,
- c. Kedisiplinan Guru dan tenaga kependidikan perlu ditingkatkan,
- d. Sumber Daya Manusia (SDM) tenaga pendidik dan tenaga kependidikan di bidang Information Communication and Technology (ICT/TIK) perlu di kembangkan,
- e. Kemampuan berbahasa asing tenaga pendidik dan tenaga kependidikan perlu ditingkatkan,
- f. Kegiatan Musyawarah Guru Mata Pelajaran (MGMP) internal, propinsi dan curriculum

day kurang optimal,

g. Jumlah pendidik yang berpendidikan S2 meningkat

h. Belum adanya sertifikasi keahlian bagi tenaga kependidikan.

Berdasarkan capaian kinerja standar pendidik dan tenaga kependidikan maka dapat disimpulkan dengan tabel berikut ini.

Tabel. 4.
Jumlah Guru MAN 3 Kota Palembang

Status	TP 2020-2021							TP 2021-2022							TP 2022-2023							TP 2023-2024							TP 2024-2025						
	S.1		S.2		Jumlah			S.1		S.2		Jumlah			S.1		S.2		Jumlah			S.1		S.2		Jumlah			S.1		S.2		Jumlah		
	Lk	Pr	Lk	Pr	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Lk	Pr	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Lk	Pr	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Lk	Pr	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Lk	Pr	Lk	Pr	Jml
PNS	7	30	8	14	15	44	59	8	22	8	20	16	42	58	5	30	6	18	11	48	59	5	30	6	18	11	48	59	5	30	6	18	11	48	59
PPPK	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	2	3	8	2	4	7	12	17	5	8	2	4	7	12	19	7	10	3	6	10	16	26
Non ASN	13	30	1	4	14	34	48	10	18	4	7	14	25	39	2	12	3	3	5	15	20	2	12	3	3	5	15	20	2	10	0	1	3	10	13
Jumlah	20	30	9	18	29	78	107	19	41	12	27	31	68	99	10	50	11	25	23	75	96	12	50	11	25	23	75	98	14	50	9	25	24	74	98

Status	TP 2020-2021			TP 2021-2022			TP 2022-2023			TP 2023-2024			TP 2024-2025		
	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Jml
PNS DPK	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1
PNS TMBAHAN JAM	0	0	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0
Jumlah	0	1	1	0	2	2	0	1	2	0	1	1	0	1	1

Status	Sertifikasi														
	TP 2020-2021			TP 2021-2022			TP 2022-2023			TP 2023-2024			TP 2024-2025		
	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Jml
PNS	15	34	49	15	34	49	20	32	52	20	30	50	11	33	44
PPPK	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	5	4	3	7
Non ASN	1	1	2	0	1	1	1	3	2	1	1	2	0	0	0
Jumlah	0	0	51	0	0	51	22	32	55	24	33	57	15	36	51

Tabel 5
Jumlah Staf Tata Usaha MAN 3 Kota Palembang

Status	TP 2023-2024									TP 2024-2025								
	<S1		S.1		S.2		Jumlah			<S1		S.1		S.2		Jumlah		
	Lk	Pr	Lk	Pr	Lk	Pr	Lk	Pr	Jml	Lk	Pr	Lk	Pr	Lk	Pr	Lk	Pr	Jml
PNS	0	0	0	5	1	3	1	8	9	0	0	0	4	1	3	1	7	8
PPPK	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	7	1	0	3	7	10
Non ASN	10	5	3	11	0	0	13	16	29	8	4	3	8	0	0	11	12	23
Jumlah	10	5	4	17	1	3	13	24	37	9	4	4	19	2	3	15	26	41

1.6. Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan

1.6.1. Pengembangan Standar Pengelolaan

Standar pengelolaan mencakup lingkup materi mencakup rumusan visi dan misi tujuan perencanaan dan pelaksanaan pengawasan program kerja madrasah Aliyah negeri (MAN) 3 Kota Palembang. Capaian kinerja dalam peningkatan Standar pengelolaan pada saat ini.

Rumusan Visi, Misi dan tujuan MAN disesuaikan dengan Visi dan Misi Pemerintah dan Kementerian Agama Republik Indonesia. Dalam penerapannya Rencana Kerja MAN (RKM) mengacu pada rumusan Visi, Misi dan Tujuan MAN disusun berdasarkan Rencana Kerja Jangka Menengah tahun 2020 - 2024 dan Rencana Kerja Tahunan.

Capaian kinerja ditinjau dari aspek Standar Pengelolaan pada saat ini adalah :

- a. Penyusunan RKAM sesuai dengan kebutuhan.
- b. Sosialisasi RKAM telah disusun.
- c. Pembaharuan Profil Madrasah.
- d. Sosialisasi program madrasah kepada orang tua / wali peserta didik kelas X, XI, XII .
- e. Data penunjang tes akademik peserta didik baru mengacu pada juknis PPDB Kementerian Agama RI.
- f. Penerapan Sistem Manajemen Mutu (SMM) yang mengacu pada ISO (9001: 2015).
- g. Terciptanya lingkungan pembelajaran religius.
- h. Mengoptimalkan Penyelenggara program supervisi akademik dan non akademik.
- i. Mengoptimalkan Penyelenggaraan program supervisi perpustakaan, laboratorium, administrasi Tata Usaha (TU).
- j. Penyelenggaraan kerjasama dengan sekolah bertaraf internasional belum sepenuhnya terlaksana,
- k. Terlaksananya Kerjasama dengan lembaga-lembaga lain/instansi di dalam negeri.
- l. Terlaksananya kerjasama di dunia usaha.
- m. Terlaksananya Pengembangan budaya bersih.
- n. Terlaksananya lingkungan sehat, asri, indah dan sejuk.
- o. Optimalisasi program 9

1.6.2. Peningkatan standar Sarana dan Prasarana

MAN 3 Kota Palembang sebagai salah satu Madrasah Aliyah Negeri yang ada di provinsi Sumatera Selatan, berupaya untuk melengkapi fasilitas dan sarana pendidikannya, sehingga dapat memenuhi tuntutan stakeholders akan kualitas proses dan layanan pendidikan yang diselenggarakannya. Hingga saat ini fasilitas sarana yang ada di MAN 3 Kota Palembang antara lain: Laboratorium, Komputer, Printer dan Scanner, dan Meubelair. Prasarana akademik dapat dibagi dalam 2 (dua) kelompok yaitu:

a. Prasarana bangunan.

Mencakup lahan dan bangunan gedung baik untuk keperluan ruang belajar, ruang kantor, ruang pimpinan, ruang guru, ruang multimedia, ruang rapat, ruang laboratorium, ruang perpustakaan, kebun, fasilitas umum dan kesejahteraan, masjid, prasarana olahraga dan senis erta asrama peserta didik.

b. Prasarana umum

berupa air, sanitasi, drainase, listrik, jaringan telekomunikasi, jaringan internet dan CCTV, transportasi, parkir, dan taman. Hingga saat ini MAN 3 Kota Palembang telah memiliki prasarana dan sarana yang cukup representative guna menunjang penyelenggaraan proses pendidikan untuk madrasah. Diupayakan pengembangannya baik dalam kuantitas dan kualitas guna mendukung terwujudnya MAN 3 Kota Palembang menjadi lembaga pendidikan Islam yang unggul.

Data mengenai sarana prasana MAN 3 Kota Palembang adalah berikut :

1. Tanah

- a. Luas Tanah seluruhnya : 79,050 M2
- b. Status Tanah : HAK Milik
- c. No Sertifikat 354

Tabel 6
Bangunan

2. Bangunan

Ruangan/Bangunan	Kondisi (Unit)			
	Baik	RR	RB	Jml
Ruang Kelas	36	0	0	36
Ruang Kantor	2	0	0	2
Ruang Kepala Madrasah	2	0	0	2
Ruang Guru	1	0	0	1
Ruang Tata Usaha	3	0	0	3
Laboratorium Fisika	1	0	0	1
Laboratorium Matematika	1	0	0	1
Laboratorium Kimia	1	0	0	1
Laboratorium Biologi	1	0	0	1
Laboratorium Bahasa Inggris	1	0	0	1
Laboratorium Keagamaan	1	0	0	1
Laboratorium Komputer	1	0	0	1
Perpustakaan	1	0	0	1
Ruang UKS	2	0	0	2
WC Guru	2	0	0	2
WC Siswa	6	0	0	5
Masjid / Musholla	1	0	0	1
Aula / Gedung Pertemuan	1	0	0	1
Ruang Keterampilan/Kesenian	1	0	0	1

Tabel 7.
Keadaan Fasilitas dan Mobeler

No	Jenis	Jumlah			
		Total	Baik	RR	RB
1	Meja Siswa	996	868	127	1
2	Kursi Siswa	991	866	115	13
3	Lemari	42	37	3	2
4	Papan Tulis	52	47	5	0
5	Komputer	71	62	3	6
6	Printer	9	9	0	9
7	Scanner	2	1	1	0
8	Viewer/ Infocus/ Proyektor	29	16	8	5
9	Alat-alat UKS	20	20	0	0

1.6.3. Pengembangan Standar Pembiayaan (Realisasi anggaran)

Capaian kinerja Madrasah Aliyah Negeri 3 Kota Palembang di tinjau dari aspek Standar Pembiayaan pada saat ini adalah :

- a. Terwujudnya Laporan keuangan yang akuntabel,
- b. Terlaksannya program kegiatan sesuai dengan Anggaran.
- c. Optimalisasi keterserapan anggaran BOP, APBN, dan DIPA.
- d. Terdapat kegiatan dan program yang tidak dapat di biyai oleh APBN, DIPA dan BOP,
- e. Optimalisasi Laporan keuangan asrama yang akuntabel.
- f. Sosialisasi perubahan kebijakan dalam hal pembiayaan.

Tabel 8.
Realisasi Belanja Kegiatan

No.	Sasaran Kegiatan	Realisasi Per Tahun				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	Belanja Pegawai	9.046.140.584	9.940.336.800	9.058.686.725	-	-
2	Belanja Barang	1.767.213.750	1.760.643.762	1.558.632.604	1.758.652.750	1.849.542.910
3	Belanja Modal	4.704.574.680	4.036.624.569	526.615.000	86.901.250	94.954.000

BAB II

VISI, MISI DAN SASARAN MAN 3 KOTA PALEMBANG

2.1. Visi MAN 3 Palembang

Kondisi umum pada Rencana Strategis MAN 3 Kota Palembang merupakan pencapaian – pencapaian yang mendukung Pembangunan Bidang Pendidikan Islam dalam kurun waktu 5 (lima) tahun (2025-2029). Program – program yang dijalankan bertujuan untuk mendukung visi Pendidikan Islam “Menjadi madrasah terbaik nasional yang menghasilkan generasi muda berkepribadian Islami, berprestasi, cinta tanah air dan mandiri”. Visi MAN 3 yaitu “Berakhlak Mulia. Unggul dan Berprestasi” dengan indikator dari Visi MAN 3 Kota Palembang tersebut adalah:

1. Meningkatnya perilaku Sumber Daya Manusia yang islami
2. Terwujudnya lingkungan madrasah yang islami
3. Terwujudnya penguasaan bahasa Arab dan Inggris dilingkungan madrasah
4. Terlaksananya proses belajar mengajar dalam bahasa Arab dan Inggris
5. Terwujudnya Rencana Induk Pengembangan sarana dan prasarana pendidikanTerimplementasinya penguasaan Teknologi komunikasi dan Informasi
6. Meningkatnya prestasi akademik dan non akademik
7. Meningkatnya pengembangan kurikulum / Standar IsiTerwujudnya pelaksanaan Manajemen Berbasis Madrasah dan peningkatan mutu kelembagaan

2.2. Misi MAN 3 Kota Palembang

Adapun Misi MAN 3 Kota Palembang adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan perilaku Sumber Daya Manusia yang islami
2. Mewujudkan lingkungan madrasah yang islami
3. Mewujudkan penguasaan bahasa Inggris dan bahasa Arab dilingkungan madrasah
4. Melaksanakan proses belajar mengajar dalam bahasa Arab dan Inggris
5. Mewujudkan Rencana Induk Pengembangan sarana dan prasarana pendidikan
6. Mengimplementasikan penguasaan ICT
7. Meningkatkan prestasi akademik dan non akademik
8. Meningkatkan pengembangan kurikulum / Standar Isi
9. Mewujudkan pelaksanaan Manajemen Berbasis Madrasah dan peningkatan mutu kelembagaan

2.3. Tujuan MAN 3 Kota Palembang

Dalam menetapkan tujuan dan sasaran, Satuan pendidikan Madrasah Aliyah Negeri 3 Kota Palembang mendukung Visi dan Misi Kementerian Agama. Adapun Visi Kementerian Agama tahun 2025 – 2029 adalah “**Kementerian Agama yang professional dan andal dalam membangun masyarakat yang saleh, moderat, cerdas, dan unggul, untuk mewujudkan Indonesia maju, yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian berdasarkan gotong royong**”.

Dalam melaksanakan visi Kementerian Agama, terdapat enam misi yang dijalankan, yaitu:

1. Meningkatkan kesalehan umat beragama;
2. Memperkuat moderasi beragama dan kerukunan umat beragama;
3. Meningkatkan layanan keagamaan yang adil, mudah, dan merata;
4. Meningkatkan layanan Pendidikan yang merata dan bermutu;
5. Meningkatkan produktivitas, dan daya saing Pendidikan; dan
6. Memantapkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

Tujuan Kementerian Agama pada tahun 2025-2029 menetapkan 6 (enam) tujuan yaitu:

1. Peningkatan kualitas umat beragama dalam menjalankan ibadah ritual dan sosial;
2. Penguatan kualitas moderasi beragama dan kerukunan umat beragama;
3. Peningkatan umat beragama yang menerima layanan keagamaan;
4. Peningkatan peserta didik yang memperoleh layanan pendidikan umum berciri khas agama, pendidikan agama dan pendidikan keagamaan berkualitas;
5. Peningkatan lulusan pendidikan yang produktif dan memiliki daya saing komparatif;
6. Peningkatan budaya birokrasi pemerintahan yang bersih, melayani dan responsif.

Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 3 Kota Palembang mendukung pelaksanaan dua dari enam tujuan Kementerian Agama di atas, yaitu:

1. Peningkatan peserta didik yang memperoleh layanan pendidikan umum berciri khas agama, pendidikan agama dan pendidikan keagamaan berkualitas;
2. Peningkatan lulusan pendidikan yang produktif dan memiliki daya saing komparatif.

2.4. Sasaran Kegiatan MAN 3 Kota Palembang

2.4.1. Peningkatan peserta didik yang memperoleh layanan pendidikan umum berciri khas agama, pendidikan agama dan pendidikan keagamaan berkualitas dicapai dengan menetapkan sasaran strategis dan sasaran program sebagai berikut:

Tabel 9
Sasaran Program

Kode	Sasaran Strategis	Sasaran Program
SS6	Meningkatnya kualitas pembelajaran dan pengajaran	Meningkatnya kualitas asesmen dan kemampuan berpikir siswa
SS7	Meningkatnya kualitas pemerataan akses pendidikan	Meningkatnya partisipasi peserta didik pada satuan pendidikan
SS8	Meningkatnya pengelolaan dan penempatan pendidik	Meningkatnya kualitas tenaga pendidik pada satuan pendidikan
SS9	Meningkatnya kualitas penjaminan mutu pendidikan	Meningkatnya kualitas standar dan sistem penjaminan mutu pendidikan
SS10	Meningkatnya kualitas mental/karakter siswa	Menguatnya pendidikan karakter siswa

Sasaran kegiatan yang menjadi tugas dan fungsi MAN 3 Kota Palembang adalah sebagai berikut :

1. Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum dan pola pembelajaran inovatif, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
 - a. Persentase penerapan kurikulum yang berlaku
 - b. Persentase penerapan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum
 - c. Persentase penerapan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum
2. Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
 - a. Persentase guru kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan
 - b. Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga kependidikan pada madrasah
 - c. Jumlah siswa yang mengikuti asesmen kompetensi siswa
 - d. Persentase siswa yang mengikuti asesmen kompetensi di madrasah
3. Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
 - a. Persentase guru yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran
 - b. Persentase mata pelajaran yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran
4. Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana Pendidikan, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
 - a. Persentase madrasah yang memenuhi SPM sarana prasarana
5. Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
 - a. Jumlah siswa penerima BOS
 - b. Persentase siswa penerima PIP pada madrasah
6. Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
 - a. Persentase guru yang lulus sertifikasi
 - b. Persentase kepala/guru/tenaga kependidikan yang memperoleh peningkatan kompetensi
 - c. Persentase guru yang memperoleh peningkatan kompetensi
 - d. Persentase guru yang mendapatkan penguatan KKG/MGMP dan AKG
7. Terpenuhiya jumlah guru dan tenaga kependidikan sesuai dengan standar minimal, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
 - a. Persentase guru yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal
 - b. Persentase tenaga kependidikan lainnya yang memenuhi kualifikasi dan

kompetensi minimal

8. Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
 - a. Persentase Guru yang mengikuti PPG
 - b. Persentase Guru Pendidikan Agama berkualifikasi minimal S2
9. Meningkatnya budaya mutu Pendidikan, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
 - a. Persentase siswa yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional
10. Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan madrasah/ sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
 - a. Persentase yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran
 - b. Persentase kepala yang dibina dalam penerapan budaya belajar yang nyaman dan aman
 - c. Persentase yang ramah anak

2.4.2. Peningkatan budaya birokrasi pemerintahan yang bersih, melayani dan responsif dicapai dengan menetapkan sasaran strategis dan sasaran program sebagai berikut:

Tabel 10
Sasaran Program Kualitas Tata kelola

Kode	Sasaran Strategis	Sasaran Program
SS12	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel	Meningkatnya tata kelola organisasi yang efektif dan akuntabel

Sasaran kegiatan yang menjadi tugas dan fungsi MAN 3 Kota Palembang adalah sebagai berikut :

1. Meningkatnya penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan internal dan eksternal, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
 - a. Persentase temuan administrasi dan keuangan hasil pemeriksaan internal dan eksternal yang diselesaikan
2. Meningkatnya kualitas implementasi reformasi birokrasi, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
 - a. Persentase kesesuaian SOP layanan dengan peta proses bisnis
3. Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
 - a. Persentase keselarasanmuatan Renja dengan Renstra
 - b. Persentase penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja
 - c. Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya
4. Meningkatnya kematangan pengendalian intern, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
 - a. Persentase dokumen manajemen risiko yang komprehensif, valid, dan reliabel
 - b. Persentase data yang komprehensif, valid dan reliabel

SASARAN KEGIATAN TAHUN 2025

1. Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya

Tabel 11
Sasaran Kegiatan Tahun 2025

Kode	Sasaran Kegiatan	IKSK
SK.1.2100.1	Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuan	a. Jumlah Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu b. Persentase satuan kerja yang telah menerapkan Pengendalian Intern Pelaporan Keuangan (PIPK) c. Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal d. Persentase penyelesaian Kerugian Negara pada Kementerian Agama
SK.1.2100.2	Meningkatnya pengelolaan BMN yang akuntabel	a. Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya b. Persentase tanah yang bersertifikat c. Persentase nilai Opname Physic (OP) BMN
SK.1.2101.1	Meningkatnya kualitas penataan dan penguatan manajemen organisasi	a. Persentase satuan kerja yang telah ditindak lanjuti dengan perubahan organisasi b. Persentase jabatan satuan kerja yang telah dievaluasi dan ditindak lanjuti dengan regulasi baru c. Persentase satuan organisasi/kerja yang menetapkan dan mengevaluasi standar operasional prosedur berdasarkan peta proses bisnis d. Persentase laporan kinerja satuan organisasi yang dievaluasi e. Jumlah standar pelayanan publik yang

		ditetapkan regulasinya f. Persentase administrasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti
SK.1.2101.2	Meningkatnya kualitas penerapan Reformasi Birokrasi	a. Persentase satuan kerja yang telah dilakukan evaluasi implementasi Reformasi Birokrasi b. Jumlah satuan kerja yang memperoleh predikat Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan predikat Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (WBBM) c. Jumlah satuan kerja yang dibina dalam peningkatan zona integritas d. Jumlah agen perubahan yang dibina untuk mengimplementasikan program kerja
SK.1.2102.1	Meningkatnya kualitas perencanaan dan anggaran	a. Persentase output perencanaan yang berbasis data b. Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra c. Persentase perencanaan kerjasama yang ditindaklanjuti
SK.1.2102.2	Meningkatnya kualitas pemantauan dan evaluasi perencanaan dan anggaran	Persentase laporan capaian kinerja perencanaan dan anggaran yang berkualitas
SK.1.2103.1	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana kantor	Persentase pemenuhan kebutuhan prasarana kantor sesuai standar
SK.1.2103.2	Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa	a. Persentase surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu b. Persentase dokumen yang dikirim secara elektronik c. Persentase surat yang diarsipkan

		dalam e-dokumen d. Persentase menurunnya lelang gagal e. Persentase menurunnya sanggah dan sanggah banding
SK.1.2103.3	Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga	a. Persentase kepuasan pelayanan tamu pimpinan b. Persentase penatausahaan dan penertiba naset BMN
SK.1.2106.2	Meningkatnya kualitas data dan sistem informasi	a. Jumlah sistem informasi yang memenuhi standar b. Jumlah sistem informasi yang terintegrasi dalam MOS (Mora One Search) c. Jumlah satuan kerja yang terhubung dalam satu jaringan dan internet d. Persentase data agama dan pendidikan yang valid, dan reliable

3.. Pelayanan Pendidikan Islam

Kode	Sasaran Kegiatan	IKSK
SK.7.2129.1	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam matapelajaran agama	a. Persentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama b. Jumlah kegiatan ekstra kurikuler keagamaan pada madrasah yang bermuatan moderasi beragama
SK.7.2129.2	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum yang mengintegrasikan kemampuan berpikir	Persentase madrasah yang menerapkan kurikulum yang berlaku
SK.7.2129.3	Meningkatnya kualitas	Persentase madrasah yang menerapkan

	penerapan kurikulum dan pola pembelajaran inovatif	metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum
SK.7.2129.4	Meningkatnya kualitas penilaian Pendidikan	Persentase siswa yang mengikuti asesmen kompetensi
SK.7.2129.5	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	a. Persentase madrasah yang menerapkan TIK untuk e- pembelajaran b. Persentase mata pelajaran yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran
SK.7.2129.6	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan	Persentase yang memenuhi SPM sarana prasarana
SK.7.2129.7	Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat	Jumlah siswa MA penerima BOS
SK.7.2129.11	Meningkatnya budaya mutu pendidikan	a. Persentase madrasah yang menerapkan budaya mutu b. Persentase siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional
SK.7.2129.12	Menguatnya pembiayaan dan efektivitas pemanfaatan sumber dana dan anggaran Pendidikan	Persentase Madrasah yang mendapatkan Pelatihan Sistem e-RKAM
SK.7.2129.13	Meningkatnya budaya belajar dan terwujudnya lingkungan madrasah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	a. Persentase MA yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran b. Persentase Madrasah Ramah Anak
SK.7.2129.14	Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan	a. Jumlah organisasi siswa yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan b. Jumlah gugus pramuka pada

	keperamukaan	madrasah yang dibina
SK.7.2129.15	Menguatnya reformasi penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan vokasi	Persentase MA Kejuruan dan MA Program Keterampilan yang meningkatkan <i>life skill</i> melalui program magang
SK.7.2133.1	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama	Persentase guru madrasah yang dibina dalam moderasi beragama Persentase pengawas madrasah yang dibina dalam moderasi beragama
SK.7.2133.2	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	a. Persentase Guru pada Madrasah yang lulus sertifikasi b. Persentase tenaga kependidikan Madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi c. Persentase Kepala Madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi d. Persentase Guru Madrasah yang mendapatkan penguatan melalui KKG/MGMP Pola PKB dan AKG
SK.7.2133.3	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	a. Persentase guru Madrasah yang dinilai kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan b. Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga kependidikan pada Madrasah
SK.7.2133.4	Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik	Persentase Guru Madrasah yang mengikuti PPG
SK.7.2133.6	Meningkatnya kualitas pendidik vokasi	Jumlah Guru MA Kejuruan/MA Program Keterampilan yang mengikuti Peningkatan Kompetensi
SK.7.2135.1	Meningkatnya penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan internal dan eksternal	Persentase temuan administrasi dan keuangan hasil pengawasan internal dan eksternal yang diselesaikan
SK.7.2135.2	Meningkatnya kualitas	Persentase kesesuaian SOP layanan

	implementasi reformasi birokrasi	dengan peta proses bisnis
SK.7.2135.3	Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja	a. Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra b. Nilai penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja
SK.7.2135.4	Meningkatnya kematangan pengendalian intern	Persentase dokumen manajemen risiko audit yang komprehensif, valid, dan reliabel Persentase data pendidikan yang komprehensif, valid dan reliabel

3.. Program KualitasPengajaran dan Pembelajaran

Kode	Sasaran Kegiatan	IKSK
SK.3.4422. 1	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama	a. Persentase siswa madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama b. Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan pada madrasah yang bermuatan moderasi beragama
SK.3.4422. 2	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum dan pola pembelajaran inovatif	a. Persentase madrasah yang menerapkan kurikulum yang berlaku b. Persentase madrasah yang menerapkan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum c. Jumlah madrasah yang melaksanakan program keagamaan d. Jumlah madrasah yang melaksanakan program keterampilan/kejuruan
SK.3.4422. 3	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	Persentase siswa yang mengikuti asesmen kompetensi

SK.3.4422. 4	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	a. Persentase madrasah yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran b. Persentase matapelajaran yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran
SK.3.4422. 5	Menguatnya kapasitas dan akselerasi akreditasi	Jumlah madrasah yang difasilitasi dalam meningkatkan status akreditasi
SK.3.4422. 6	Meningkatnya budaya mutu pendidikan	a. Persentase madrasah yang menerapkan budaya mutu b. Persentase siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional
SK.3.4422. 7	Menguatnya pembiayaan dan efektivitas pemanfaatan sumber dana dan anggaran pendidikan	Persentase madrasah yang mendapatkan pelatihan sistem e-RKAM
SK.3.4422. 8	Meningkatnya budaya belajar dan terwujudnya lingkungan madrasah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	a. Persentase MA yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran b. Persentase madrasah yang ramah anak
SK.3.2133. 1	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama	a. Persentase guru madrasah yang dibina dalam moderasi beragama
SK.3.2133. 2	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	a. Persentase guru pada madrasah yang lulus sertifikasi b. Persentase tenaga kependidikan madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi c. Persentase kepala madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi

		d. Persentase guru madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi
SK.3.2133. 3	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	a. Persentase guru madrasah yang dinilai kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan b. Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga kependidikan pada madrasah
SK.3.2133. 4	Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik	a. Persentase guru madrasah yang mengikuti PPG

2.5. Rumusan Pengukuran Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan

Dalam menetapkan indikator diperlukan rumusan pengukuran yang digunakan untuk menggambarkan keberhasilan MAN 3 Kota Palembang. Untuk menghitung indikator diperlukan rumusan cara pengukurannya, penanggung jawab, sumber data, dan periode pelaporan. Tabel berikut menjelaskan rumusan pengukuran indikator kinerja sasaran kegiatan.

Tabel 12
Cara Pengukuran Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan MAN 3 Kota Palembang Tahun 2025 - 2029

No	Sasaran Kegiatan	IKSK	Cara Perhitungan	Penanggungjawab IKS	Sumber Data IKS	Periode Pelaporan IKS
1	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran/mata kuliah agama	Persentase siswa di Madrasah yang memperoleh Pendidikan Agama Islam bermuatan moderasi beragama	Menggunakan jumlah siswa yang mendapatkan pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama	Wakil kurikulum dan wakil kesiswaan	Wakil kurikulum dan wakil kesiswaan	Semester
		Persentase guru Pendidikan Agama Islam yang dibina dalam moderasi beragama	Menggunakan jumlah guru yang mendapatkan pendidikan agama yang dibina dalam moderasi beragama	Kepala Madrasah dan Wakil kurikulum	Kepala Madrasah dan Wakil kurikulum	Semester
2	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	Persentase guru Pendidikan Agama Islam yang memperoleh peningkatan kompetensi	Menggunakan jumlah guru yang mendapatkan peningkatan kompetensi	Kepala Tata Usaha	Kepala Tata Usaha	Tahunan
3	Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik	Persentase guru yang mengikuti PPG	Menggunakan jumlah guru yang mengikuti PPG	Kepala Tata Usaha	Kepala Tata Usaha	Tahunan
		Persentase guru berkualifikasi minimal S2	Menggunakan jumlah guru yang pendidikan S2			Semester
4	Menguatnya pendidikan agama, nilai toleransi beragama dan budi pekerti dalam sistem Pendidikan	Persentase guru yang dibina dalam mengintegrasikan nilai toleransi beragama dan budi pekerti dalam pendidikan agama	Menggunakan jumlah guru yang mendapatkan pembinaan nilai toleransi beragama dan budi pekerti dalam pendidikan Agama	Wakil kurikulum	Wakil kurikulum	Semester
5	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum yang	Persentase yang menerapkan kurikulum yang berlaku	Penerapan kurikulum satuan pendidikan	Wakil kurikulum	Wakil kurikulum	Semester

	mengintegrasikan kemampuan berpikir					
6	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum dan metode pembelajaran inovatif	Persentase yang menerapkan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum	Perbandingan jumlah madrasah dengan madrasah lain yang menerapkan kurikulum yang berlaku	Wakil kurikulum	Wakil kurikulum	Semester
7	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	Persentase tenaga kependidikan yang memperoleh peningkatan kompetensi	Menggunakan jumlah tenaga kependidikan yang memperoleh peningkatan kompetensi	Kepala Madrasah dan Kepala Tata Usaha	Kepala Madrasah dan Kepala Tata Usaha	Tahunan
		Persentase Kepala Madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi	Menggunakan jumlah kegiatan peningkatan kompetensi			
8	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	Persentase Madrasah yang menerapkan TIK untuk e-learning	Menghitung berapa matapelajaran yang mempergunakan TIK dalam proses pembelajaran	Wakil kurikulum	Wakil kurikulum	Triwulan
9	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan	Persentase Madrasah yang memenuhi SPM sarana prasarana	menghitung Sarana dan Prasarana dalam penggunaan KBM	Kepala Tata Usaha dan Wakil Sarana prasarana	Kepala Tata Usaha dan Wakil Sarana prasarana	Tahunan
10	Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagian kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat	Jumlah siswa penerima BOS pada Madrasah	Persiswa	Kepala Tata Usaha dan Wakil Kesiswaan	Kepala Tata Usaha dan Wakil Kesiswaan	Semesteran
		Persentase siswa penerima PIP pada Madrasah	Persiswa	Wakil Kesiswaan	Wakil Kesiswaan	Semesteran
11	Meningkatnya budaya mutu pendidikan	Persentase yang menerapkan budaya mutu	Menggunakan Instrumen yang sudah dirumuskan	Wakil Kurikulum dan	Wakil Kurikulum dan	Triwulan

				Koordinator Pengembangan mutu	Koordinator Pengembangan mutu	
		Persentase yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	Menggunakan jumlah keikutserataan mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	Wakil Kurikulum,Wakil Kesiswaan dan Waka Humas	Wakil Kurikulum,Wakil Kesiswaan dan Waka Humas	Triwulan
12	Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	Persentase yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran	Perkegiatan	Wakil Kesiswaan	Wakil Kesiswaan	Tahunan
		Persentase kepala yang dibina dalam penerapan budaya belajar yang nyaman dan aman	Perkegiatan			Tahunan
13	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama	Persentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama	Menggunakan jumlah sisiwa yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama	Wakil Kurikulum	Wakil Kurikulum	Triwulan
		Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan pada madrasah yang bermuatan moderasi beragama	Perkegiatan	Wakil Kurikulum	Wakil Kurikulum	Triwulan
14	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum yang mengintegrasikan kemampuan berpikir	Persentase madrasah yang menerapkan kurikulum yang berlaku	Penerapan kurikulum satuan pendidikan	Wakil Kurikulum	Wakil Kurikulum	Semesteran
15	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum dan pola pembelajaran inovatif	Persentase madrasah yang menerapkan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum	Perbandingan jumlah madrasah dengan madrasah lain yang menerapkan kurikulum yang berlaku	Wakil Kurikulum	Wakil Kurikulum	Semesteran

Buku Rencana Strategis (RENSTRA) MAN 3 Kota Palembang 2025 - 2029

16	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	Persentase siswa yang mengikuti asesmen kompetensi	Perkegiatan	Wakil Kurikulum	Wakil Kurikulum	Semesteran
17	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	Persentase mata pelajaran yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran	Menghitung berapa mata pelajaran yang mempergunakan TIK dalam proses pembelajaran	Wakil Kurikulum	Wakil Kurikulum	Semesteran
18	Menguatnya pembiayaan dan efektivitas pemanfaatan sumber dana dan anggaran Pendidikan	Persentase Madrasah yang mendapatkan Pelatihan Sistem e-RKAM	Perbandingan jumlah madrasah dengan madrasah lain yang mengikuti pelatihan erkam	Kepala Madrasah dan Kepala Tata Usaha	Kepala Madrasah dan Kepala Tata Usaha	Tahunan
19	Meningkatnya budaya belajar dan terwujudnya lingkungan madrasah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	Persentase MA yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran	Menggunakan Instrumen yang sudah dirumuskan	Wakasis, Waka humas,	Waka sis, Wakahumas,	Tahunan
		Persentase Madrasah Ramah Anak	Menggunakan Instrumen yang sudah dirumuskan			Tahunan
20	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	Persentase Guru Madrasah yang mendapatkan penguatan melalui KKG/MGMP Pola PKB dan AKG	Menggunakan jumlah guru yang memperoleh kegiatan penguatan KKG/MGMP	Wakil Kurikulum	Wakil Kurikulum	Semesteran
21	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	Persentase guru Madrasah yang dinilai kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan		Wakil Kurikulum	Wakil Kurikulum	Semesteran
		Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga kependidikan pada Madrasah	Menghitung guru dan tenaga kependidikan yang mendapatkan penghargaan			Semesteran

Buku Rencana Strategis (RENSTRA) MAN 3 Kota Palembang 2025 - 2029

23	Meningkatnya kualitas implementasi reformasi birokrasi	Persentase kesesuaian SOP layanan dengan peta proses pendidikan	Menggunakan jumlah layanan kepublik	Kepala Tata Usaha	Kepala Tata Usaha	Tahunan
24	Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja	Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra	Perbandingan keselarasan muatan renja dengan renstra yang ada di DIPA MAN 3 Kota Palembang	Kepala Tata Usaha	Kepala Tata Usaha	Triwulan
		Nilai penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja	Perbandinganrealisasi yang ada di DIPA MAN 3 Kota Palembang	Kepala Tata Usaha	Kepala Tata Usaha	Triwulan
25	Meningkatnya kematangan pengendalian intern	Persentase dokumen manajemen risiko audit yang komprehensif, valid, dan reliabel	Perbandingan dokumen manajemen resiko audit yang komprehensif yang valid	Kepala Tata Usaha	Kepala Tata Usaha	Triwulan
		Persentase data pendidikan yang komprehensif, valid dan reliabel	Perbandingan data yang komprehensif, valid dan reliable dengan total data yang tersedia	Kepala Tata Usaha	Kepala Tata Usaha	Triwulan

BAB III

ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI, KERANGKA REGULASI DAN KERANGKA KELEMBAGAAN

3.1. Arah Kebijakan dan Strategi Kementerian Agama

Rumusan arah kebijakan dan strategi Kementerian Agama dalam mencapai visi dan tujuan, mengacu kepada arah kebijakan dan strategi nasional dengan mempertimbangkan potensi dan isu strategis Kemenag yang akan dihadapi dalam kurun waktu lima tahun mendatang. Pada periode 2025-2029, kebijakan Kementerian Agama di bidang Agama diarahkan pada Penguatan Kerukunan Umat Beragama dan Layanan Keagamaan Transformatif untuk Mewujudkan Kehidupan Beragama Maslahat. Sedangkan kebijakan Kementerian Agama di bidang Pendidikan diarahkan pada Pendidikan Berkualitas yang Merata.

Dalam bidang Agama, Penguatan Kerukunan Umat Beragama dan Layanan Keagamaan Transformatif untuk Mewujudkan Kehidupan Beragama Maslahat direalisasikan dalam 8 Strategi, antara lain:

1. Penguatan Moderasi Beragama dan Kualitas Layanan Bimbingan Keagamaan.
2. Jaminan Hak Beragama dan Kehidupan Beragama yang Harmonis.
3. Peningkatan Peran Tokoh Agama dan Lembaga Sosial Keagamaan.
4. Peningkatan Sarana dan Prasarana Peribadatan.
5. Transformasi Layanan KUA yang Berkualitas, Merata, dan Inklusif.
6. Transformasi Layanan Haji dan Umrah yang Transparan, Akuntabel, Aman, dan Nyaman.
7. Transformasi Penyelenggaraan Jaminan Produk Halal.
8. Pengembangan Dana Sosial Keagamaan Produktif.

Dalam bidang Pendidikan, Penyelenggaraan Pendidikan Berkualitas yang Merata direalisasikan dengan 6 Strategi, antara lain:

1. Percepatan Wajib Belajar 13 Tahun (1 tahun pra sekolah dan 12 tahun pendidikan dasar dan pendidikan menengah).
2. Pemerataan Akses Pendidikan Tinggi Berkualitas dan Pengembangan STEAM.
3. Peningkatan Kualitas Pengajaran dan Pembelajaran.
4. Penguatan Pengelolaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Berkualitas.
5. Penguatan Sistem Tata Kelola Pendidikan.
6. Peningkatan Produktivitas, Daya Saing, dan Kemampuan Kerja.

Arah Kebijakan dalam masing-masing Strategi Pembangunan bidang Agama:

1. Percepatan Wajib Belajar 13 Tahun (1 tahun pra sekolah dan 12 tahun pendidikan dasar dan pendidikan menengah)

Kebijakan Percepatan Wajib Belajar 13 Tahun (1 tahun pra sekolah dan 12 tahun pendidikan dasar dan pendidikan menengah) diarahkan untuk meningkatkan akses dan kualitas pendidikan wajib melalui pengembangan kurikulum inklusif, pelatihan guru dan tenaga kependidikan, penyediaan sarana dan prasarana, serta pemberian dukungan finansial dan program pendidikan setara. Adapun strategi untuk mengimplementasikan arah kebijakan tersebut adalah sebagai berikut:

- a. Pengembangan kurikulum, pelatihan guru, penyediaan sarana dan prasarana, serta peningkatan dana subsidi dan beasiswa Pendidikan Anak Usia Dini;
- b. Implementasi program pendampingan akademik, pemberian beasiswa dan bantuan finansial, pengembangan kurikulum relevan yang sesuai dengan kebutuhan pasar kerja, serta melakukan monitoring dan evaluasi rutin terhadap perkembangan siswa dan efektivitas program;
- c. Peningkatan partisipasi anak dalam Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) sebelum memasuki MI/ula sederajat;
- d. Penyediaan program pendidikan kesetaraan bagi Anak Tidak Sekolah (ATS) di pondok pesantren;

2. Pemerataan Akses Pendidikan Tinggi Berkualitas dan Pengembangan STEAM
Kebijakan Pemerataan Akses Pendidikan Tinggi Berkualitas dan Pengembangan STEAM diarahkan untuk meningkatkan keterjangkauan dan mutu pendidikan tinggi serta mengembangkan bidang STEAM melalui beasiswa, kemitraan strategis, peningkatan kompetensi dosen, akreditasi internasional, dan kolaborasi penelitian global. Adapun strategi untuk mengimplementasikan arah kebijakan tersebut adalah sebagai berikut:

- a. Peningkatan akses dan kesiapan peserta didik MA/Ulya/SMTK/SMAK/ Utama Widya Pasraman untuk melanjutkan ke pendidikan tinggi;
- b. Peningkatan akses dan pemerataan pendidikan tinggi melalui program beasiswa bagi alumni MA/Ulya/SMTK/SMAK/Utama Widya Pasraman berprestasi dan kurang mampu;
- c. Mendorong dosen PTK untuk melakukan penelitian berkualitas tinggi dan publikasi di jurnal bereputasi nasional serta menyediakan insentif bagi publikasi

yang disitasi secara luas;

- d. Mengembangkan program kemitraan strategis dengan industri, pemerintah, dan lembaga penelitian untuk mendukung tri darma pendidikan serta memastikan tindak lanjut yang efektif dari setiap kerjasama yang dijalin;
- e. Mendorong dosen PTK untuk melakukan penelitian inovatif dan mempublikasikannya di jurnal bereputasi internasional serta memberikan insentif bagi publikasi yang mendapatkan sitasi tinggi;
- f. Mengembangkan program studi yang memenuhi standar internasional dan memperoleh sertifikasi dari badan akreditasi internasional serta menyediakan pelatihan bagi staf akademik untuk memenuhi kriteria sertifikasi;
- g. Menyelenggarakan program peningkatan kualitas institusi, memberikan pelatihan bagi pengelola dan dosen PTK untuk memenuhi standar akreditasi, melakukan evaluasi dan audit internal secara berkala, serta memberikan insentif bagi PTK yang mencapai akreditasi unggul;
- h. Mengembangkan dan menerapkan prosedur sistem penjaminan mutu yang komprehensif, memberikan pelatihan bagi staf manajemen kelembagaan, mengintegrasikan manajemen mutu dalam setiap aspek operasional PTK, serta melakukan audit dan evaluasi sistem penjaminan mutu secara berkala;
- i. Peningkatan akreditasi program studi melalui penjaminan mutu dan evaluasi berkelanjutan;
- j. Penerapan budaya mutu di seluruh program studi melalui sosialisasi dan pelatihan
- k. Peningkatan kolaborasi internasional dalam penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan publikasi;
- l. Pengembangan prgram studi pada Perguruan Tinggi Keagamaan menuju standar dan/atau akreditasi internasional.

3. Peningkatan Kualitas Pengajaran dan Pembelajaran

Kebijakan Peningkatan Kualitas Pengajaran dan Pembelajaran diarahkan untuk meningkatkan kemampuan literasi dan berpikir siswa melalui pengembangan kurikulum yang komprehensif dan inklusif, pelatihan intensif bagi guru, penyediaan materi ajar inovatif, peningkatan sarana dan prasarana pendidikan, integrasi pendidikan karakter, serta implementasi program asesmen yang efektif. Adapun strategi untuk mengimplementasikan arah kebijakan tersebut adalah sebagai berikut:

- a. Penyusunan kriteria dan instrumen penilaian buku pendidikan agama yang mengacu pada nilai moderasi beragama dan kualitas pedagogik;
- b. Pengembangan konten interaktif dan multimedia di museum, pelatihan pemandu museum dengan pendekatan edukatif dan interaktif, serta kerjasama dengan institusi pendidikan untuk program kunjungan edukatif;
- c. Penyusunan standar kualitas untuk produk kajian Al-Qur'an seperti buku, modul, dan jurnal, mengimplementasikan mekanisme peer review untuk validasi ilmiah, serta peningkatan distribusi produk melalui platform digital dan fisik;
- d. Penguatan materi ajar literasi yang inovatif dan sesuai standar nasional, menyelenggarakan pelatihan intensif bagi guru dalam teknik pengajaran literasi yang efektif, mengintegrasikan teknologi informasi dalam proses pembelajaran literasi, serta menyediakan program ekstrakurikuler untuk meningkatkan kemampuan literasi siswa di luar jam pelajaran;
- e. Penguatan materi ajar numerasi yang sesuai standar nasional dan kebutuhan siswa, menyelenggarakan pelatihan bagi guru numerasi untuk metode pengajaran yang inovatif dan efektif, mengintegrasikan perangkat lunak dan aplikasi edukatif dalam proses pembelajaran numerasi, serta menyediakan program tambahan untuk meningkatkan keterampilan numerasi siswa;
- f. Penguatan kurikulum yang mengintegrasikan pendidikan karakter secara holistik, menyelenggarakan pelatihan bagi guru untuk mengajarkan dan menanamkan nilai-nilai karakter, menyediakan kegiatan ekstrakurikuler yang mendukung pengembangan karakter siswa, serta membentuk budaya sekolah yang menonjolkan nilai-nilai karakter melalui tata tertib, kegiatan, dan lingkungan fisik sekolah;
- g. Peningkatan kualitas sarana dan prasarana pendidikan di satuan pendidikan dan pesantren;
- h. Penyediaan fasilitas pendukung pendidikan inklusif di satuan pendidikan dan pesantren;
- i. Peningkatan partisipasi siswa dalam Asesmen Nasional (AN) untuk evaluasi kualitas pendidikan;
- j. Peningkatan partisipasi santri dalam Imtihan Wathani sebagai evaluasi standar nasional pendidikan diniyah formal;
- k. Peningkatan program pendidikan karakter dan keagamaan untuk meningkatkan indeks keberagamaan siswa;

- l. Pengembangan dan implementasi kurikulum yang berfokus pada kompetensi esensial, adaptif, dan kontekstual di satuan pendidikan/ pesantren;
 - m. Peningkatan kualitas pembelajaran yang menekankan pada pengembangan karakter siswa;
 - n. Peningkatan jumlah dan kualitas kegiatan ekstrakurikuler keagamaan yang mengedepankan moderasi beragama;
 - o. Penguatan pendidikan kepramukaan melalui pembentukan dan pembinaan gugus pramuka di madrasah.
4. Penguatan Pengelolaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Berkualitas Kebijakan Penguatan Pengelolaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Berkualitas diarahkan untuk menguatkan pengelolaan pendidik dan tenaga kependidikan melalui rekrutmen yang tepat sasaran, pelatihan dan sertifikasi berkelanjutan, pengembangan karir, integrasi nilai moderasi beragama, serta penyediaan sumber daya dan insentif untuk menciptakan tenaga pendidik yang profesional dan berkualitas. Adapun strategi untuk mengimplementasikan arah kebijakan tersebut adalah sebagai berikut::
 - a. Rekrutmen dan penempatan Guru Pendidikan Agama sesuai kebutuhan di berbagai satuan pendidikan;
 - b. Integrasi nilai-nilai moderasi beragama dalam program pengembangan kompetensi guru dan tenaga kependidikan;
 - c. Peningkatan kompetensi melalui skema pelatihan berkelanjutan (in-servicetraining), sertifikasi, dan pengembangan karir;
 - d. Pelatihan pengembangan profesionalitas ASN dengan fokus integrasi nilai-nilai moderasi beragama;
 - e. Pengembangan Program Pelatihan Berkelanjutan, Penyediaan Sumber Daya dan Fasilitas Pendukung, serta Pengembangan Sistem Evaluasi dan Feedback;
 - f. Menyelenggarakan pelatihan dan sertifikasi berkelanjutan untuk pendidik, menyediakan insentif bagi pendidik yang memenuhi atau melebihi SNP, dan melakukan penilaian berkala terhadap kompetensi pendidik;
 - g. Menyelenggarakan program pelatihan dan sertifikasi berkelanjutan bagi dosen PTK untuk meningkatkan kompetensi akademik dan profesional mereka;
 - h. Menyelenggarakan program pelatihan dan sertifikasi berkelanjutan bagi tenaga kependidikan PTK untuk meningkatkan keterampilan dan pengetahuan mereka;
 - i. Peningkatan kualifikasi akademik guru melalui program beasiswa dan pelatihan;

- j. Peningkatan kualifikasi akademik tenaga kependidikan melalui program beasiswa dan pelatihan;
- k. Pelaksanaan sertifikasi guru melalui program Pendidikan Profesi Guru (PPG);
- l. Mendorong sertifikasi kompetensi bagi tenaga kependidikan melalui program pelatihan dan uji kompetensi.

5. Penguatan Sistem Tata Kelola Pendidikan

Kebijakan Penguatan Sistem Tata Kelola Pendidikan diarahkan untuk membangun sistem tata kelola pendidikan yang unggul dan berkelanjutan melalui akreditasi terstandarisasi, keamanan komprehensif, transparansi finansial, pengendalian intern yang efektif, peningkatan akses dan mutu pendidikan di daerah 3T, pemanfaatan teknologi digital, serta pengembangan kapasitas dan budaya mutu di seluruh satuan pendidikan. Adapun strategi untuk mengimplementasikan arah kebijakan tersebut adalah sebagai berikut:

- e. Penyelenggaraan program akreditasi yang terstruktur dan terstandarisasi untuk madrasah dan sederajat, pelatihan bagi pengelola madrasah untuk memenuhi standar akreditasi, pemantauan dan evaluasi berkala terhadap madrasah yang telah terakreditasi, serta insentif kepada madrasah yang mencapai akreditasi minimal B atau lebih tinggi;
- f. Penguatan kebijakan keamanan yang komprehensif untuk seluruh satuan pendidikan keagamaan melalui penyelenggaraan pelatihan tentang tindakan keamanan dan pencegahan kekerasan bagi guru dan siswa, peningkatan infrastruktur sistem keamanan seperti kamera pengawas, pintu darurat, dan sistem alarm, serta penyelenggaraan program yang bertujuan mencegah kekerasan dan bullying di lingkungan sekolah;
- g. Penerapan sistem akuntansi yang transparan dan akurat, menyediakan pelatihan manajemen keuangan bagi staf keuangan, serta melakukan audit internal dan eksternal secara rutin untuk memastikan kepatuhan finansial;
- h. Pengembangan serta penerapan prosedur pengendalian intern yang efektif, menyediakan pelatihan SPIP bagi staf manajemen, serta melakukan penilaian dan peningkatan terus-menerus terhadap sistem pengendalian intern untuk mencapai tingkat maturitas yang tinggi;
- i. Perluasan akses pendidikan di daerah Terdepan, Terluar, dan Tertinggal (3T);
- j. Peningkatan pemanfaatan teknologi digital dan penerapan pedagogi modern di

- satuan pendidikan/pesantren;
- k. Peningkatan kualitas dan akreditasi lembaga pendidikan di setiap jenjang melalui program pembinaan dan pendampingan berkelanjutan;
 - l. Peningkatan kualitas pendidikan formal pesantren melalui asesmen dan akreditasi yang komprehensif;
 - m. Peningkatan angka kelulusan peserta didik pada pendidikan keagamaan/pesantren melalui program pendampingan dan fasilitasi;
 - n. Pengembangan program peningkatan mutu dan akreditasi satuan pendidikan menuju status unggul;
 - o. Peningkatan rekognisi lulusan pendidikan keagamaan dan pesantren melalui penyetaraan dan sertifikasi;
 - p. Penerapan prinsip-prinsip Satuan Pendidikan Ramah Anak (SRA) di seluruh satuan pendidikan;
 - q. Pengembangan budaya mutu di satuan pendidikan melalui program peningkatan kapasitas dan akreditasi;
 - r. Implementasi program PAUD Holistik-Integratif di seluruh satuan pendidikan anak usia dini;
 - s. Pengembangan dan sosialisasi kurikulum agama yang adaptif dan kontekstual untuk PAUD/TK;
 - t. Peningkatan kompetensi kepala madrasah/sekolah melalui pelatihan manajerial dan kepemimpinan;
 - u. Peningkatan kualitas sarana dan prasarana pendidikan sesuai standar nasional;
6. Peningkatan Produktivitas, Daya Saing, dan Kemampuan Kerja
- Kebijakan Peningkatan Produktivitas, Daya Saing, dan Kemampuan Kerja diarahkan untuk mengembangkan kerjasama Perguruan Tinggi Keagamaan dengan industri, program magang dan kewirausahaan, kurikulum yang relevan dengan pasar kerja, hilirisasi riset, serta kerjasama internasional dalam pendidikan. Adapun strategi untuk mengimplementasikan arah kebijakan tersebut adalah sebagai berikut:
- a. Pengembangan kerjasama antara MA Kejuruan/MA Program Keterampilan dengan dunia kerja dan industri;
 - b. Peningkatan program magang bagi siswa MA Kejuruan dan MA Program Keterampilan untuk meningkatkan keterampilan hidup;
 - c. Mengembangkan program magang dan kerjasama dengan industri untuk

- meningkatkan kesiapan kerja lulusan PTK serta menyediakan program kewirausahaan bagi mahasiswa yang tertarik berwirausaha;
- d. Implementasi program pendampingan akademik serta pengembangan kurikulum yang relevan dengan kebutuhan pasar kerja yang disertai kegiatan monitoring dan evaluasi rutin terhadap perkembangan mahasiswa dan efektivitas program;
 - e. Pengembangan hilirisasi hasil riset PTK menjadi prototipe yang dipublikasikan;
 - f. Pengembangan kerjasama internasional dalam bidang pendidikan dan pengajaran.

3.2. Arah Kebijakan dan Strategi MAN 3 Kota Palembang

Arah kebijakan MAN 3 Kota Palembang merupakan pedoman strategis dalam penyelenggaraan pendidikan madrasah yang diarahkan untuk mendukung pencapaian visi madrasah sekaligus selaras dengan arah pembangunan pendidikan Islam Kementerian Agama Tahun 2025–2029. Kebijakan tersebut disusun untuk menjawab tantangan perkembangan pendidikan, transformasi digital, kebutuhan kompetensi abad ke-21, serta penguatan karakter peserta didik menuju Indonesia Emas 2045.

Arah kebijakan MAN 3 Kota Palembang difokuskan pada penguatan mutu pendidikan, pengembangan karakter peserta didik, peningkatan kualitas sumber daya manusia, transformasi tata kelola, serta penguatan daya saing madrasah. Secara umum arah kebijakan MAN 3 Kota Palembang meliputi:

1. Peningkatan Kualitas Pembelajaran dan Hasil Belajar Peserta Didik

Kebijakan ini diarahkan untuk meningkatkan mutu proses pembelajaran agar mampu menghasilkan peserta didik yang unggul secara akademik, religius, serta memiliki kompetensi abad ke-21. Peningkatan kualitas pembelajaran dilakukan melalui penguatan implementasi kurikulum, pengembangan pembelajaran aktif, peningkatan literasi dan numerasi, serta pemanfaatan teknologi dalam pembelajaran.

2. Penguatan Moderasi Beragama dan Pendidikan Karakter

Kebijakan ini bertujuan membangun lingkungan madrasah yang religius, moderat, toleran, serta berorientasi pada pembentukan karakter peserta didik. Penguatan moderasi beragama dilaksanakan melalui integrasi nilai keagamaan dalam pembelajaran, pembiasaan budaya religius, serta penguatan pendidikan karakter.

3. Peningkatan Kompetensi Guru dan Tenaga Kependidikan

Arah kebijakan ini diarahkan untuk meningkatkan profesionalitas guru dan tenaga kependidikan agar mampu beradaptasi terhadap perubahan pendidikan dan perkembangan

teknologi. Penguatan kompetensi dilakukan melalui pelatihan, pengembangan profesional berkelanjutan, komunitas belajar, serta peningkatan kualifikasi akademik.

4. Penguatan Tata Kelola dan Transformasi Digital Madrasah

Transformasi tata kelola dilakukan untuk menciptakan sistem manajemen madrasah yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel. Kebijakan ini diarahkan pada digitalisasi administrasi, penguatan sistem penjaminan mutu, serta peningkatan kualitas layanan pendidikan.

5. Penguatan Daya Saing dan Kemandirian Madrasah

Arah kebijakan ini bertujuan meningkatkan daya saing MAN 3 Kota Palembang melalui pengembangan program unggulan, peningkatan prestasi peserta didik, penguatan kemitraan, serta optimalisasi sarana prasarana pendidikan

Untuk mewujudkan arah kebijakan tersebut, MAN 3 Kota Palembang menetapkan strategi pelaksanaan sebagai berikut:

A. Strategi Peningkatan Mutu Pembelajaran

Strategi peningkatan mutu pembelajaran dilaksanakan melalui:

1. Penguatan implementasi kurikulum yang berorientasi kompetensi;
2. Pengembangan pembelajaran berbasis proyek, riset, dan pemecahan masalah;
3. Penguatan literasi, numerasi, dan keterampilan abad ke-21;
4. Pemanfaatan teknologi informasi dalam proses pembelajaran;
5. Penguatan evaluasi pembelajaran berbasis data.

B. Strategi Penguatan Karakter dan Moderasi Beragama

Strategi yang dilakukan meliputi:

1. Integrasi nilai moderasi beragama dalam seluruh mata pelajaran;
2. Penguatan budaya religius dan pembiasaan karakter positif;
3. Pengembangan program keagamaan, tahfidz, pembinaan ibadah, dan kegiatan sosial;
4. Penguatan pendidikan anti kekerasan, anti bullying, dan budaya ramah anak.

C. Strategi Pengembangan SDM Guru dan Tenaga Kependidikan

Strategi yang dilakukan antara lain:

1. Pelaksanaan pelatihan dan pengembangan kompetensi secara berkala;
2. Penguatan komunitas belajar guru;
3. Peningkatan partisipasi guru dalam sertifikasi dan Pendidikan Profesi Guru;
4. Pengembangan kompetensi digital dan inovasi pembelajaran.

D. Strategi Penguatan Tata Kelola Madrasah

Strategi tata kelola dilaksanakan melalui:

1. Penguatan sistem penjaminan mutu internal;
2. Digitalisasi layanan administrasi dan akademik;
3. Penguatan manajemen berbasis data dan evidence-based planning;
4. Peningkatan transparansi, akuntabilitas, dan budaya mutu.

E. Strategi Penguatan Daya Saing Madrasah

Strategi ini dilakukan melalui:

1. Pengembangan program unggulan madrasah;
2. Penguatan pembinaan prestasi akademik dan non akademik;
3. Peningkatan kemitraan dengan perguruan tinggi dan dunia kerja;
4. Penguatan branding dan citra positif madrasah.

3.3. Kerangka Regulasi

Kerangka regulasi merupakan landasan normatif yang menjadi pedoman dalam penyelenggaraan pendidikan, tata kelola kelembagaan, serta pelaksanaan program strategis di MAN 3 Kota Palembang. Keberadaan kerangka regulasi berfungsi untuk memastikan seluruh aktivitas pengelolaan madrasah berjalan secara legal, terarah, terukur, dan selaras dengan kebijakan pembangunan pendidikan nasional serta arah pembangunan pendidikan Islam Kementerian Agama. Renstra MAN 3 Kota Palembang periode 2025–2029 dirancang agar memiliki kesinambungan dengan kebijakan nasional dan kebijakan sektoral Kementerian Agama, khususnya dalam penguatan pendidikan berciri khas agama, peningkatan kualitas pembelajaran, penjaminan mutu pendidikan, dan tata kelola yang akuntabel. Kerangka regulasi MAN 3 Kota Palembang mengacu pada berbagai regulasi utama, antara lain:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional sebagai dasar penyelenggaraan pendidikan nasional;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan beserta perubahannya;
4. Peraturan Presiden mengenai Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2025–2029;
5. Rencana Strategis Kementerian Agama Tahun 2025–2029 yang memuat visi terwujudnya masyarakat yang rukun, maslahat, dan cerdas menuju Indonesia Emas 2045 melalui peningkatan kualitas pendidikan berciri agama, tata kelola pemerintahan yang baik, serta penguatan karakter peserta didik;

6. Regulasi teknis Kementerian Agama terkait penyelenggaraan pendidikan madrasah, kurikulum, akreditasi, serta pengelolaan pendidikan Islam.

Dalam konteks implementasi Renstra Kementerian Agama 2025–2029, kerangka regulasi MAN 3 Kota Palembang diarahkan untuk mendukung sasaran strategis pendidikan, terutama pada aspek:

- a. peningkatan kualitas pembelajaran dan hasil belajar peserta didik;
- b. pemerataan akses pendidikan berkualitas;
- c. peningkatan mutu dan profesionalisme pendidik dan tenaga kependidikan;
- d. penguatan karakter, moderasi beragama, dan budaya madrasah;
- e. peningkatan tata kelola yang efektif, transparan, dan akuntabel.

Dengan demikian, kerangka regulasi tidak hanya menjadi dasar administratif, tetapi juga instrumen strategis dalam memastikan setiap kebijakan, program, dan kegiatan MAN 3 Kota Palembang berjalan secara sistematis, terukur, dan mendukung pencapaian sasaran pembangunan pendidikan Islam nasional.

3.4. Kerangka Kelembagaan

Kerangka kelembagaan MAN 3 Kota Palembang merupakan susunan organisasi, pembagian fungsi, serta mekanisme koordinasi yang dibangun untuk memastikan penyelenggaraan pendidikan berjalan efektif, efisien, dan responsif terhadap perubahan lingkungan strategis. Kerangka kelembagaan disusun untuk mendukung pencapaian visi MAN 3 Kota Palembang sebagai madrasah unggul yang menghasilkan generasi berkepribadian Islami, berprestasi, cinta tanah air, dan mandiri.

Secara struktural, MAN 3 Kota Palembang memiliki sistem organisasi yang terdiri atas Kepala Madrasah, Kepala Tata Usaha, Wakil Kepala Madrasah bidang kurikulum, kesiswaan, humas, sarana prasarana, litbang, koordinator program, wali kelas, kepala laboratorium, kepala perpustakaan, serta didukung komite madrasah sebagai mitra strategis pengembangan pendidikan. Struktur ini dibangun untuk menciptakan koordinasi yang terintegrasi antara fungsi akademik, administrasi, pelayanan peserta didik, dan pengembangan mutu madrasah. Dalam perspektif Renstra Kementerian Agama 2025–2029, penguatan kerangka kelembagaan MAN 3 Kota Palembang diarahkan pada beberapa aspek strategis, yaitu:

- a. Penguatan Tata Kelola Madrasah

Penguatan tata kelola dilakukan melalui penerapan prinsip good governance yang menekankan transparansi, akuntabilitas, efektivitas, serta pelayanan publik yang berkualitas. Pendekatan ini sejalan dengan sasaran strategis Kementerian Agama dalam mewujudkan tata kelola pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel.

b. Penguatan Kelembagaan Pembelajaran

Penguatan kelembagaan pembelajaran diarahkan pada optimalisasi kurikulum, pengembangan sistem pembelajaran digital, peningkatan layanan akademik, serta penguatan program unggulan madrasah seperti program riset, bilingual, keterampilan, dan pembinaan keagamaan. Hal ini mendukung agenda peningkatan kualitas pembelajaran dan penjaminan mutu pendidikan.

c. Penguatan SDM dan Profesionalisme

Penguatan kelembagaan juga diwujudkan melalui peningkatan kapasitas guru dan tenaga kependidikan agar mampu beradaptasi dengan transformasi pendidikan, digitalisasi pembelajaran, dan tuntutan kompetensi abad ke-21. Langkah ini mendukung sasaran Renstra Kementerian Agama dalam peningkatan pengelolaan dan kualitas pendidik.

d. Penguatan Budaya Organisasi dan Moderasi Beragama

Sebagai lembaga pendidikan Islam, MAN 3 Kota Palembang tidak hanya berorientasi pada capaian akademik, tetapi juga penguatan karakter, moderasi beragama, dan budaya organisasi yang inklusif. Penguatan ini dilakukan melalui pembiasaan keagamaan, pembinaan karakter, serta pengembangan lingkungan madrasah yang religius, humanis, dan toleran. Renstra Kementerian Agama menempatkan moderasi beragama sebagai salah satu instrumen penting dalam pembangunan pendidikan dan kerukunan sosial.

Dengan kerangka kelembagaan yang kuat, MAN 3 Kota Palembang diharapkan mampu meningkatkan kapasitas organisasi, memperkuat layanan pendidikan, serta menghasilkan tata kelola madrasah yang adaptif terhadap tantangan pendidikan masa depan dan pembangunan menuju Indonesia Emas 2045.

BAB IV

TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN

4.1. Target Kinerja

Target kinerja MAN 3 Kota Palembang disusun sebagai bentuk operasionalisasi visi, misi, tujuan, dan sasaran strategis madrasah yang selaras dengan arah pembangunan pendidikan Islam Kementerian Agama. Penyusunan target kinerja diarahkan untuk memastikan peningkatan kualitas layanan pendidikan secara terukur, berkelanjutan, dan berorientasi pada peningkatan daya saing peserta didik serta penguatan tata kelola madrasah. MAN 3 Kota Palembang sebelumnya menunjukkan tren peningkatan capaian mutu yang terus meningkat pada periode sebelumnya sehingga target periode 2025–2029 diarahkan pada penguatan kualitas dan keberlanjutan kinerja.

Sasaran kegiatan dan indikator kinerja MAN 3 Kota Palembang disusun sebagai instrumen pengukuran keberhasilan penyelenggaraan pendidikan madrasah yang berorientasi pada peningkatan mutu, penguatan karakter, pengembangan kompetensi sumber daya manusia, serta tata kelola kelembagaan yang efektif. Penyusunan sasaran kegiatan tersebut diselaraskan dengan arah pembangunan pendidikan Kementerian Agama periode 2025–2029 yang menitikberatkan pada peningkatan kualitas pembelajaran, penguatan moderasi beragama, peningkatan mutu pendidik, serta tata kelola yang akuntabel.

Secara keseluruhan, sasaran kegiatan MAN 3 Kota Palembang menunjukkan orientasi pengembangan madrasah yang berfokus pada empat aspek utama, yaitu:

1. Penguatan moderasi beragama dan karakter peserta didik;
2. Peningkatan kualitas pembelajaran dan implementasi kurikulum;
3. Peningkatan profesionalisme guru dan tenaga kependidikan;
4. Penguatan budaya mutu dan tata kelola pendidikan.

Melalui sasaran kegiatan tersebut, MAN 3 Kota Palembang diharapkan mampu menghasilkan layanan pendidikan yang berkualitas, berdaya saing, serta selaras dengan arah pembangunan pendidikan Islam dalam Renstra Kementerian Agama 2025–2029. Adapun target kinerja dan indikator kinerja pada MAN 3 Kota Palembang sebagai berikut:

Tabel 13
Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja pada Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 3 Kota Palembang

Kode	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Kondisi Awal/ Baseline (2024)	Target Kinerja (2029)	Penanggung jawab Pelaksanaan Kegiatan
SK1	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran/mata kuliah agama	Persentase siswa di Madrasah yang memperoleh Pendidikan Agama Islam bermuatan moderasi beragama	%	97	100	Wakil kurikulum dan wakil kesiswaan
		Persentase guru Pendidikan Agama Islam yang dibina dalam moderasi beragama	%	97	100	Kepala Madrasah dan Wakil kurikulum
SK2	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	Persentase guru Pendidikan Agama Islam yang memperoleh peningkatan kompetensi	%	90	93	Kepala Tata Usaha
SK4	Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik	Persentase guru yang mengikuti PPG	%	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase guru berkualifikasi minimal S2	%	34 (hitung total)	50 (pertahun 10%)	
SK5	Menguatnya pendidikan agama, nilai toleransi beragama dan budi pekerti dalam sistem pendidikan	Persentase guru yang dibina dalam mengintegrasikan nilai toleransi beragama dan budi pekerti dalam pendidikan agama	%	95	98	Wakil kurikulum
SK8	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum yang mengintegrasikan kemampuan berpikir	Persentase yang menerapkan kurikulum yang berlaku	%	100	100	Wakil kurikulum
SK9	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum dan metode pembelajaran inovatif	Persentase yang menerapkan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum	%	100	100	Wakil kurikulum

SK 10	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	Persentase tenaga kependidikan yang memperoleh peningkatan kompetensi	%	90	95	Kepala Madrasah dan Kepala Tata Usaha
		Persentase Kepala Madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi	%	90	95	
SK11	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	Persentase guru menerapkan TIK untuk e-pembelajaran	%	95	100	Wakil kurikulum
SK12	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan	Persentase yang memenuhi SPM sarana prasarana	%	95	100	Kepala Tata Usaha dan Wakil Sarana prasarana
SK13	Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagian ak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat	Jumlah siswa penerima BOS pada Madrasah	Orang	940	Seluruh siswa	Kepala Tata Usaha dan Wakil Kesiswaan
		Persentase siswa penerima PIP pada Madrasah	%	0	20	Wakil Kesiswaan
SK17	Meningkatnya budaya mutu pendidikan	Persentase yang menerapkan budaya mutu	%	75	90	Wakil Kurikulum dan Koordinator pengembangan mutu
		Persentase yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	%	20	30	Wakil Kurikulum, Wakil Kesiswaan dan Waka Humas
SK18	Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	Persentase yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran	%	80	100	Wakil Kesiswaan

		Persentase kepala yang dibina dalam penerapan budaya belajar yang nyaman dan aman	%	80	100	
SK22	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama	Persentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama	%	80	100	Wakil Kurikulum
		Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan pada madrasah yang bermuatan moderasi beragama	Kegiatan	7	8	Wakil Kurikulum
SK23	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum yang mengintegrasikan kemampuan berpikir	Persentase guru yang menerapkan kurikulum yang berlaku	%	70	100	Wakil Kurikulum
SK24	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum dan pola pembelajaran inovatif	Persentase guru yang menerapkan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum	%	80	100	Wakil Kurikulum
SK25	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	Persentase siswa yang mengikuti asesmen kompetensi	%	0	100	Wakil Kurikulum
SK26	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	Persentase guru yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran	%	85	100	Wakil Kurikulum
		Persentase mata pelajaran yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran	%	85	100	Wakil Kurikulum
SK33	Menguatnya pembiayaan dan efektivitas pemanfaatan sumber dana dan anggaran pendidikan	Persentase mendapatkan Pelatihan Sistem e-RKAM	%	89	100	Kepala Madrasah dan Kepala Tata Usaha
SK34	Meningkatnya budaya belajar dan terwujudnya lingkungan madrasah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	Persentase mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran	%	88	95	Wakasis, Waka humas

		Persentase Ramah Anak	%	80	100	
SK38	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	Persentase Guru yang mendapatkan penguatan melalui KKG/MGMP Pola PKB dan AKG	%	80	100	Wakil Kurikulum
SK39	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	Persentase guru yang dinilai kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan	%	80	90	Wakil Kurikulum
		Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga kependidikan	Orang	8	30	
SK42	Meningkatnya penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan internal dan eksternal	Persentase temuan administrasi dan keuangan hasil pengawasan internal dan eksternal yang diselesaikan	%	79	85	Kepala Tata Usaha
SK43	Meningkatnya kualitas implementasi reformasi birokrasi	Persentase kesesuaian SOP layanan dengan peta proses bisnis	%	90	90	Kepala Tata Usaha
SK44	Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja	Persentase keselarasan muatan Renjadengan Renstra	%	80	90	Kepala Tata Usaha
		Nilai penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja	%	80	90	Kepala Tata Usaha
SK45	Meningkatnya kematangan pengendalian intern	Persentase dokumen manajemen risiko audit yang komprehensif, valid, dan reliable	%	75	90	Kepala Tata Usaha
		Persentase data pendidikan yang komprehensif, valid dan reliable	%	89	95	Kepala Tata Usaha

4.2. Kerangka Pendanaan

Rencana kebutuhan anggaran Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 3 Kota Palembang dalam 5 (lima) tahun kedepan menggunakan jenis sumber dana Rupiah Murni, namun demikian tidak menutup kemungkinan dapat menggunakan jenis sumber dana lain, seperti Surat Berharga Syariah Negara, Dana Hibah BOP (APBD), Komite. Rencana kebutuhan anggaran ini di alokasikan untuk seluruh program di Lingkungan Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 3 Kota Palembang. Adapun indikasi kebutuhan pendanaan pada tabel sesuai dengan nama program.

Tabel 14
Indikasi Kebutuhan Pendanaan MAN 3 Kota Palembang Tahun 2025 - 2029

No.	Kegiatan	Indikasi Kebutuhan Pendanaan (dalam ribuan)					
		2025	2026	2027	2028	2029	Total
1	Peningkatan Akses, Mutu, dan Relevansi Madrasah	1.715.800	1.800.200	1.900.127	1.915.128	1.920.121	9.251.376
2	Peningkatan Kompetensi dan Profesionalitas Guru dan Tenaga Kependidikan Madrasah	4.536.200	4.640.200	4.701.500	4.806.129	4.901.123	23.585.152
3	Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	9.274.783	9.280.000	9.301.120	9.414.201	9.512.200	46.782.304
	Total	15.526.783	15.720.400	15.902.747	16.135.458	16.333.444	79.618.832

BAB V

PENUTUP

Renstra MAN 3 Kota Palembang tahun 2025-2029 merupakan penjabaran dari Rencana Strategis 2025-2029 yang mengandung visi dan Misi Kementerian Agama RI untuk dijadikan arah kebijakan dan sasaran strategis untuk mencapai tujuan yang terkait dengan Pembangunan Bidang Pendidikan yang selanjutnya diteruskan oleh Kanwil Kementerian Agama Provinsi termasuk salah satunya Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Sumatera Selatan. Rencana MAN 3 Kota Palembang pada akhirnya memuat visi, misi, tujuan dan sasaran serta arah kebijakan dan strategi dari Kementerian Agama RI dalam rangka pelaksanaan pembangunan nasional khususnya pembangunan bidang pendidikan. Dalam rangka menjalankan arah kebijakan pada MAN 3 ada 3 program sampai dengan Tahun 2029. Renstra MAN 3 Kota Palembang menggambarkan secara jelas keterkaitan antara sasaran kegiatan, rincian IKSS, IKSP dan IKSK, secara akuntabel dan transparan dalam rangka mewujudkan mutu keluaran (*output*) dan hasil (*Outcome*). Dan renstra MAN 3 Kota Palembang digunakan sebagai pedoman dan rujukan arah pembangunan yang hendak dicapai pada periode 2025-2029.

Disadari bahwa pencapaian tujuan, sasaran, dan target yang telah ditetapkan dalam Renstra Tahun 2025–2029 bukanlah hal yang mudah. Untuk itu, dibutuhkan komitmen, kerja keras, serta sinergi dari seluruh satuan kerja, unit kerja, dan aparatur di lingkungan MAN 3 Kota Palembang agar dapat bersama-sama mewujudkan rencana tersebut. Sebagai garda terdepan dalam pembangunan bidang keagamaan, MAN 3 dituntut untuk senantiasa bersikap proaktif, kreatif, adaptif, dan responsif terhadap dinamika perubahan di berbagai sektor kehidupan yang dapat memengaruhi pelaksanaan Renstra 2025–2029. Setiap perubahan, baik yang membawa dampak positif maupun negatif, perlu terus dipantau, dikendalikan, dan dievaluasi secara berkelanjutan. Proses pemantauan, pengendalian, dan evaluasi tersebut harus dilakukan secara konsisten agar pelaksanaan rencana yang telah disusun dapat berjalan optimal. Dengan demikian, layanan pendidikan yang diberikan oleh MAN 3 Kota Palembang dapat semakin meningkat dan memberikan kontribusi nyata bagi terwujudnya kehidupan masyarakat yang selaras dengan tujuan pembangunan Kementerian Agama di bidang pendidikan pada masa mendatang.

Palembang, Januari 2025

Kepala Madrasah

LAMPIRAN

DAFTAR PRESTASI SISWA MAN 3 PALEMBANG TAHUN 2022-2025

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
1	Mazaya Ratu Ailany	2025	100 Ketua OSIS terbaik Se-Sumatera Selatan	Peserta Student Council Leadership Forum OSIS Sumsel angkatan 7	Provinsi	Individu
2	Mario Aldiansyah-10.3	2025	Juara 1 Lomba "Master Of Ceremony" Pemilihan Putra-putri Bertalenta Sumsel 2025	Sanggar Seni Pertunjukan Humaidi Perfect di Atrium Transmart Palembang 18-20 April 2025	Provinsi	Individu
3	Mario Aldiansyah-10.3	2025	Juara 3 Lomba Baca Puisi tingkat Provinsi Sumatera Selatan	Sanggar Seni Pertunjukan Humaidi Perfect di Atrium Transmart Palembang 18-20 April 2025	Provinsi	Individu
4	Mario Aldiansyah-10.3	2025	Runner Up 1 Putra Bertalenta Sumsel 2025	Sanggar Seni Pertunjukan Humaidi Perfect di Atrium Transmart Palembang 18-20 April 2025	Provinsi	Individu
5	Mario Aldiansyah-10.3	2025	Juara 2 Lomba Baca Puisi tingkat Provinsi Sumatera Selatan	Ikatan Remaja Berbagi	Provinsi	Individu
6	Alya Ariyani-11.3, Ida Ayu Lestari-11.9, Lidia Wahyuni-11.10, Rini Apriyanti (11.10)	2025	Juara Umum 1 Lomba Reels Promotion		Provinsi	Kelompok
7	Raisya Namira Kiasati-11.2	2025	Juara Umum 1 Lomba PMR Got Talent		Provinsi	Individu
8	Aniqah Fakhirah Radrik-10.2	2025	Lomba Ranking 1 (Juara Umum 2)		Provinsi	Individu
9	Al-Muhtadi Rahma	2025	Juara 1 Kejuaraan Daerah ke-2	Tapak Suci se-Ogan Ilir se-Sumatera Selatan	Provinsi	Individu
10	Syufa Aliyah	2025	Juara 3 Sata Sinkronik Putri	Gabungan Kempo Nasioanl tingkat Provinsi	Provinsi	Individu
11	M. Fatih Pandya Jagadita-11.4, Azzahra Aulia Zhafira-11.2 dan Nyayu Saniyah Salsabila-11.2	2025	Juara 1 Lomba Cerdas Cermat Islamic	Competition series IV di UIGM	Provinsi	Kelompok
12	Ira Ramadhani-10.10	2025	Juara 1 Baca Puisi Competition Art Sumsel tingkat se-Sumatera Selatan	PS Mall Palembang, 04 Mei 2025	Provinsi	Individu
13	Ira Ramadhani-10.10	2025	Juara 2 Pidato Bahasa Indonesia Competition Art Sumsel tingkat se-Sumatera Selatan	PS Mall Palembang, 04 Mei 2025	Provinsi	Individu
14	nadhifa muttaqiyah ramadhanti	2025	juara 2 kyourugi prestasi junior putri under 57 kg	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
15	indriyani siswanti	2025	juara 3 kyourugi prestasi junior putri under 45 kg	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
16	Annajmi Fayruz Zahwa	2025	Juara 2 Poomsae Individu Putri	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
17	hafis alwan romadhon	2025	Juara 1 kyourugi prestasi junior putra under 52 kg	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
18	Muhammad ilman Iskandar	2025	Juara 2 kyourigi prestasi junior putra under 60 kg	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
19	Akbar Arief Budiman	2025	Juara 3 kyourigi prestasi junior putra under 58 kg	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
20	Ahmad Rafiif Alfaiz	2025	Juara 3 kyourigi prestasi junior putra under 54 kg	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
21	Boy Anugerah Ardiansyah	2025	Juara 3 kyourigi prestasi junior putra under 54 kg	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
22		2025	Juara 3 Pomomse individu putra	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
23	Muhammad Burlian irawan	2025	juara 3 kyourugi prestasi junior putra over 64kg	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
24	Kaiza Fahri Ramadhan	2025	juara 3 kyourugi prestasi junior putra over 64kg	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
25	Muzakki Al Kautsar	2025	Juara 2 Kyourugi prestasi junior Putra over 64kg	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
26	Hafidzah Zulfa	2025	Juara 1 Kyourugi prestasi junior Putri Under 57kg	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
27	Aura Sylva Rahma Ardian	2025	juara 3 kyourigi prestasi junior putri under 43kg	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
28	Aniqa Yasmin Haryanto	2025	juara 3 kyourigi prestasi junior putri under 47kg	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
29	Fico Bahrul Ilmi Solihan	2025	juara 1 kyourigi prestasi junior Putra over 64 kg	Kejuaraan ITF Taekwondo Prov. Sumsel diselenggarakan Dinas Pariwisata dan Olahraga	Provinsi	Individu
30	Ahmad Muzakir	2025	Runner Up 1 Duta Generasi Hijau Sumsel 2025	Green Generation Indonesia dan Sumatera Selatan	Provinsi	Individu
31	M. Fauzan Al Ghifari K	2025	Pemilihan Duta Lalu Lintas tingkat SMA/SMK/MA kota Palembang	Kebon Gede Venue Paloembang, 15-17 April 2025	Kota	Individu
32	Dinda Lousiana Veristy	2025	Juara 1 Kelas A Putri Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
33	Shafira Chaerunnisa	2025	Juara 1 Kelas A Putri Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
34	Muhammad Akbar Alfarizi	2025	Juara 1 Kelas B Putra Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
35	Muhammad Syazani	2025	Juara 1 Kelas C Putra Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
36	Taslimul Umam	2025	Juara 1 Kelas E Putra Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
37	Altariqsa	2025	Juara 1 Kelas E Putra Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
38	Faiz Ridwan Siregar	2025	Juara 1 Kelas F Putra Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
39	Alif Rafi Gunawan	2025	Juara 1 Kelas J Putra Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
40	Keysa Anada Amelia	2025	Juara 2 Kelas A Putri Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
41	Izzata Zep Haniyah	2025	Juara 2 Kelas A Putri Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
42	Goesty Indah Sabrina	2025	Juara 2 Kelas A Putri Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
43	Darin Dzakiyyah	2025	Juara 2 Kelas B Putri Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
44	Muhammad Hakim Alrasyid	2025	Juara 2 Kelas B Putri Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
45	Naufalina Althafunnisa	2025	Juara 2 Kelas B Putri Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
46	Dzakwan Ghazy Muhammad	2025	Juara 2 Kelas B Putra Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
47	Cinta Laura	2025	Juara 2 Kelas C Putri Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
48	Putri Aurelia	2025	Juara 2 Kelas D Putri Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
49	Rika Assyifa	2025	Juara 2 Kelas D Putri Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
50	Excel Maulana Malik Apriliano	2025	Juara 2 Kelas D Putra Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
51	Raehan Ahmad	2025	Juara 2 Kelas E Putra Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
52	Farika Aqeelah Shahzadi	2025	Juara 2 Kelas E Putri Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
53	Muhammad Aditia	2025	Juara 2 Kelas I Putra Remaja	Kejuaraan Pencak Silat Kota Palembang PSHT Kota Palembang	Kota	Individu
54	Sabna Putri Mandalika	2025	Juara 1 Tunggal Putri (Pencak Silat)	Olimpiade Siswa Nasional (O2SN) Kota Palembang, 30 Juni 2025	Kota	Individu
55	Hafidzah Zulfa	2025	Medali Emas kategori Kyourugi Individual Prestasi Junior Putri Under 55-59 Kg	Kejuaraan FORNAS VIII (8) di Nusa Tenggara Barat (NTB), 30-31 Juli 2025	Nasional	Individu
56	Syarifah	2025	Medali Emas kompetisi Agama Islam	Ajang National Great Student Competition Agama Islam- SMA Olimpiade Sains Pelajar, 19 Juli 2025	Nasional	Individu
57	Regyna Elka Aqila (11.1)	2025	Terpilih menjadi Paskibraka tingkat kota Palembang	Pengibar bendera HUT RI ke-80 kota Palembang tahun 2025	Kota	Individu
58	M. Fauzan Alghifari (11.2)	2025	Terpilih menjadi Paskibraka tingkat kota Palembang	Pengibar bendera HUT RI ke-80 kota Palembang tahun 2025	Kota	Individu
59	M. Fawwaz Azizurrahman (11.3)	2025	Terpilih menjadi Paskibraka tingkat kota Palembang	Pengibar bendera HUT RI ke-80 kota Palembang tahun 2025	Kota	Individu
60	M. Ridho Al Bukhori (11.5)	2025	Terpilih menjadi Paskibraka tingkat kota Palembang	Pengibar bendera HUT RI ke-80 kota Palembang tahun 2025	Kota	Individu
61	TIM Futsal MAN 3	2025	Juara 3 Futsal tingkat Provinsi Sumatera Selatan	Futsal Series Regional Sumatera Selatan	Provinsi	Kelompok
62	Fitri Puji Astuti (12.12), Ratna Rahmadhani 12.4, Fahrani Nur Alifia (10.10) dan Rika Asyifa (11.10)	2025	Lomba Estafet Pionering Putri tingkat kota Palembang	UNITY PART V di SMA Negeri 8 Palembang, pada tanggal 3-6 September 2025	Kota	Kelompok
63	Ika Andrea Lestari (12.7)	2025	Medali Emas Olimpiade Matematika tingkat Nasional	Olimpiade Indonesia terdaftar di Kementerian Hukum dan HAM	Nasional	Individu
64	Amira Khaloil Elysua (12.7)	2025	Medali Emas Olimpiade Matematika tingkat Nasional	Olimpiade Indonesia terdaftar di Kementerian Hukum dan HAM	Nasional	Individu
65	Revilia Putri (12.7)	2025	Medali Emas Olimpiade Matematika tingkat Nasional	Olimpiade Indonesia terdaftar di Kementerian Hukum dan HAM	Nasional	Individu
66	Kesya Ananda (11.4)	2025	Juara 1 Lomba da'i/da'iah tingkat SMA sederajat Sumatera Selatan	OMIK Fakultas dakwah dan komunikasi universitas raden fatah Palembang, 2-3 Oktober 2025	Provinsi	Individu
67	Tim Padus MAN 3 Palembang	2025	Lomba Paduan Suara "Mars dan Hymne Madrasah" tingkat MA se-kota Palembang	Kementerian Agama Kota Palembang, Agustus 2025	Kota	Kelompok
68	Antony Kafka Lianto (12.8)	2025	Juara 3, 100 M gaya ganti perorangan (Putra) tingkat Nasional	Kejuaraan Rindam Jaya Swimming Competition SERIES II 2025, diselenggarakan oleh Rindam Jaya Swimming Club dan Akuatik Indonesia Jakarta Barat, Tanggal 04-05 Oktober 2025	Nasional	Individu
69		2025	Juara 2, 25 M Gaya bebas (Putra) tingkat Nasional		Nasional	Individu
70		2025	Juara 2, 25 M Gaya punggung (Putra) tingkat Nasional		Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
71		2025	Juara 2, 25 M Gaya Dada (Putra) tingkat Nasional	Oktober 2025	Nasional	Individu
72		2025	Juara 3, 25 M Gaya Kupu-kupu (Putra) tingkat Nasional		Nasional	Individu
73	Callista Halwa Lianto (11.6)	2025	Juara 1, 25 M Gaya Dada (Putri) tingkat Nasional	Kejuaraan Rindam Jaya Swimming Competition SERIES II 2025, diselenggarakan oleh Rindam Jaya Swimming Club dan Akuatik Indonesia Jakarta Barat, Tanggal 04-05 Oktober 2025	Nasional	Individu
74		2025	Juara 1, 25 M Gaya Kupu-kupu (Putri) tingkat Nasional		Nasional	Individu
75		2025	Juara 2, 100 M gaya ganti perorangan (Putri) tingkat Nasional		Nasional	Individu
76		2025	Juara 2, 100 M Gaya ganti perorangan (Putri) SCM Group 1 tingkat Nasional		Nasional	Individu
77		2025	Juara 2, 25 M Gaya bebas (Putri) tingkat Nasional		Nasional	Individu
78	Grace Insyirah Salim (11.5)	2025	Juara 3 Kejuaraan Pencak Silat Cup kota Palembang tingkat Provinsi Sumatera Selatan kategori remaja	Tanggal 29 September s.d 2 Oktober 2025 di Bima Sakti Convention Center 2025	Provinsi	Individu
79	Boy Anugerah Ardiansyah (12.7)	2025	Juara 2 Kejuaraan Karate Piala Pangdam II/ Sriwijaya	Palembang Sport and Convention Center (PSCC), tanggal 11-12 Oktober 2025	Provinsi	Individu
80	Andi Anisa (12.10)	2025	Medali Emas mapel Bahasa Inggris-SMA dengan Nilai A	Malaka Student Olympiad, Olimpiade Sanis Pelajar. Tanggal 28 September 2025	Nasional	Individu
81	Mgs. M. Aroyan (12.6)	2025	Medali Perunggu Kontes Literasi Sains Nasional X Tahun 2025	Jurusan pendidikan Matematika dan Ilmu Pendidikan Alam Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Sriwijaya pada tanggal 26-27 September 2025	Provinsi	Individu
82	Rizky Prayoga (12.5)	2025	Medali Perak Kontes Literasi Sains Nasional X Tahun 2025	Jurusan pendidikan Matematika dan Ilmu Pendidikan Alam Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Sriwijaya pada tanggal 26-27 September 2025	Provinsi	Individu
83	Fairy Salmaa Aqilah (10.10)	2025	Medali Perak Tingkat Provinsi Mapel Geografi	Olimpiade Sains Siswa Nasional 2.0 jenjang SMA/SMK/MA Sederajat, tanggal 02-04 November 2025	Provinsi	Individu
84	Fairy Salmaa Aqilah (10.10)	2025	Medali Perak Tingkat Nasional Mapel Geografi	Olimpiade Sains Siswa Nasional 2.0 jenjang SMA/SMK/MA Sederajat, tanggal 02-04 November 2025	Nasional	Individu
85	Nafis Alif Muammar (12.8)	2025	Runer UP 1 pada ajang duta lingkungan Sumsel 2025 tingkat Provinsi	Ikatan Duta Lingkungam Sumatera Selatan	Provinsi	Individu
86	Kaizer Khairan Syahdan (12.7)	2025	Duta lingkungan kategori Natural Resources 2025 tingkat Provinsi	Ikatan Duta Lingkungam Sumatera Selatan	Provinsi	Individu
87	M. Dhita Perdatama (12.7)	2025	Duta Favorit pada ajang duta lingkungan Sumsel 2025 tingkat Provinsi	Ikatan Duta Lingkungam Sumatera Selatan	Provinsi	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
88	Fatimah Azahrah Harahap dan Hanifa Nur Aziza	2024	Medali Emas Lomba Fiksi Kategori Rencana Usaha : Bidang Lomba Boga tingkat Nasional dalam ajang Festival Inovasi dan Kewirausahaan Siswa Indonesia tingkat SMA/MA dan SMK	Puspesnas, 24-29 September di Jakarta Selatan	Nasional	Kelompok
89	Nizrina Nuraziza dan Aqilah Siti Zhafirah	2024	Juara 3 Madrasah Young Researches Supercamp (MYRES) Bidang Ilmu Keagamaan Islam Tingkat Nasional	Kementerian Agama Republik Indonesia, di Ternate Maluku Utara	Nasional	Kelompok
90	M. Axel Prayoga	2024	Juara 2 Nasional Feature Video Jurnalisme pada Kompetisi Bahasa Inggris	Lembaga Bahasa LIA di Jakarta	Nasional	Individu
91	Sabrina Meisya Nur Aulia dan Aura Tsabitah Nazwa	2024	30 Besar Nasional Penetapan Penilaian Presentasi Proposal Madrasah Young Reaserchers Camp (MYRES) Bidang Ilmu Keagamaan Islam	Dirjen Pendis Kemenag RI	Nasional	Kelompok
92	Nizrina Nuraziza dan Aqilah Siti Zhafirah	2024	30 Besar Nasional Penetapan Penilaian Presentasi Proposal Madrasah Young Reaserchers Camp (MYRES) Bidang Ilmu Keagamaan Islam	Dirjen Pendis Kemenag RI	Nasional	Kelompok
93	M. Rizky Anugrah Pratama dan M. Razza Shafiulla Adhyaksa	2024	30 Besar Nasional Penetapan Penilaian Presentasi Proposal Madrasah Young Reaserchers Camp (MYRES) Bidang Ilmu Keagamaan Islam	Dirjen Pendis Kemenag RI	Nasional	Kelompok
94	M. Rizky Anugrah Pratama	2024	Juara 2 Lomba PRIN KTI Tingkat Nasional	Pekan Riset Ilmiah Nasional (PRIN), Tanggal 31 Oktober-3 November 2024) di Universitas Al-Azhar Medan	Nasional	Individu
95	M. Razza Shafiulla Adyaksa dan M. Rizky Anugrah Pratama	2024	Gold Medal PRIN KTI Bidang Teknologi tingkat Nasional	Pekan Riset Ilmiah Nasional (PRIN), Tanggal 31 Oktober-3 November 2024) di Universitas Al-Azhar Medan	Nasional	Kelompok
96	M. Razza Shafiulla Adyaksa dan M. Rizky Anugrah Pratama	2024	Best Presentasi Lomba PRIN KTI tingkat Nasional	Pekan Riset Ilmiah Nasional (PRIN), Tanggal 31 Oktober-3 November 2024) di Universitas Al-Azhar Medan	Nasional	Kelompok
97	M. Razza Shafiulla Adyaksa dan M. Rizky Anugrah Pratama	2024	Best Paper LKTI PRIN tingkat Nasional	Pekan Riset Ilmiah Nasional (PRIN), Tanggal 31 Oktober-3 November 2024) di Universitas Al-Azhar Medan	Nasional	Kelompok
98	R.M. Habiburrahman	2024	Medali Perak Kontes Literasi Matematika (KLM) ke-12 tingkat Nasional	FKIP Universitas Sriwijaya, 7 November 2024	Nasional	Individu
99	Putri Sagita Asyifa	2024	Lomba karya tulis ilmiah bidang Kimia tingkat Nasional	Science Expo and Competition 2024, Universitas Sriwijaya	Nasional	Individu
100	Fina Nailatul Izzah dan Fitri Oktavianasari	2024	Lomba karya tulis ilmiah bidang Biologi tingkat Nasional	Science Expo and Competition 2024, Universitas Sriwijaya	Nasional	Kelompok

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
101	M. Rayhan Akbar dan M. Axel Prayoga, M. Rizky Anugrah Pratama dan Muhammad Razza Shafiulla Adhyaksa	2024	Lomba karya tulis ilmiah bidang Matematika tingkat Nasional	Science Expo and Competition 2024, Universitas Sriwijaya	Nasional	Kelompok
102	M. Rizky Anugrah Pratama dan M. Razza Shafiulla Adyaksa	2024	Juara 2 Lomba Penulisan Artikel Ilmiah Nasional Bidang Matematika	FMIPA UNSRI	Nasional	Kelompok
103	Fina Naylatul Izza dan Fitri Oktavianasari	2024	Juara 3 Lomba Penulisan Artikel Ilmiah Nasional Bidang Biologi	FMIPA UNSRI	Nasional	Kelompok
104	M. Reyhan Akbar dan M. Axcel Prayoga	2024	Juara 1 Lomba Penulisan Artikel Ilmiah Nasional Tingkat SMA Bidang Matematika	FMIPA UNSRI	Nasional	Kelompok
105	Putri Sagita	2024	Juara 3 Lomba Penulisan Artikel Ilmiah Nasional Bidang Kimia	FMIPA UNSRI	Nasional	Individu
106	Putri Sagita	2024	Juara 2 Lomba Karya Tulis Ilmiah tingkat Nasional pada Ajang Nasional Scientific Day	Politeknik Negeri Sriwijaya (POLSRI)	Nasional	Individu
107	Khansaa Aqila	2024	Juara 1 Lomba Olimpiade Sains USU ke-2 Cabang Biologi	Lomba Olimpiade Sains USU ke-2	Internasional	Individu
108	Aisha Rahma Utami	2024	Juara 2 Pencak Silat kategori usia dini/ pra remaja	Champion tingkat Nasional	Nasional	Individu
109	Syifa Aliyah	2024	Juara 2 Kejuaraan Daerah Federasi Kempo Indonesia	Trofi Menteri Hukum dan Ham	Nasional	Individu
110	Regyna Elka Aqilia	2024	Medali Perunggu Bidang Bahasa Inggris tingkat Nasional	Lembaga Kompetisi Indonesia dan Olimpiade Indonesia (13 Oktober 2024)	Nasional	Individu
111	Citra Zahra Tuskita	2024	Medali Emas Bidang Bahasa Indonesia tingkat Nasional	Lembaga Kompetisi Indonesia dan Olimpiade Indonesia (13 Oktober 2024)	Nasional	Individu
112	Mutiah Karindra Kusuma	2024	Medali Emas pada Olimpiade Sains Bidang Biologi tingkat Nasional	Prestasi Maju Indonesia dan Olimpiade Sains Pemuda, 13 Oktober 2024	Nasional	Individu
113	Dinda Karimatuzsauzan	2024	Medali Perunggu Indonesian Youth Science Competition Bidang PAI SMA tingkat Nasional	Olimpiade Indonesia	Nasional	Individu
114	Regyna Elka Aqilia	2024	Medali Perunggu Olimpiade Bidang Studi Bahasa Inggris SMA tingkat Nasional	Olimpiade Indonesia	Nasional	Individu
115	Madina Syawalila	2024	Medali Emas Olimpiade Siswa Indonesia bidang Matematika tingkat Nasional	Lembaga Sains Pelajar, Olimpiade Indonesia. Tanggal 6 Oktober 2024	Nasional	Individu
116	Aisyah Aurelia Reni	2024	Medali Emas Olimpiade Siswa Cerdas Indonesia bidang Agama Islam tingkat Nasional	Lembaga Kompetisi Indonesia dan Olimpiade Indonesia (13 Oktober 2024)	Nasional	Individu
117	Nurul Melati Sukma	2024	Medali Perunggu bidang Bahasa Indonesia tingkat Nasional	Olimpiade "Alberta Competition 5.0", Tanggal 4-6 Oktober 2024	Nasional	Individu
118	Dinda Permata Putri	2024	Medali Perunggu Cabang Matematika tingkat Nasional	Olimpiade Sains Nusantara oleh Lembaga Prestasi Pelajar	Nasional	Individu
119	Vienno Marafille Zhafir	2024	Medali Perak Cabang Biologi tingkat Nasional	Olimpiade Sains Nusantara oleh Lembaga Prestasi Pelajar	Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
120	Miftah Azzahra Yusri	2024	Medali Perak Cabang Biologi tingkat Nasional	Olimpiade Sains Nusantara oleh Lembaga Prestasi Pelajar	Nasional	Individu
121	Aisyah Dwi Hafsari	2024	Medali Perak Cabang Biologi tingkat Nasional	Olimpiade Sains Nusantara oleh Lembaga Prestasi Pelajar	Nasional	Individu
122	Amirah Syifa' Faiqah	2024	Medali Emas Olimpiade Indonesia Bidang Studi Bahasa Inggris	Olimpiade Indonesia, 10 September 2024	Nasional	Individu
123	Muthiah Khansanirah Nersan	2024	Medali Emas Olimpiade Indonesia Bidang Studi Bahasa Inggris	Olimpiade Indonesia, 10 September 2024	Nasional	Individu
124	Annisa Ikililah	2024	Medali Silver Olimpiade Indonesia Bidang Studi Bahasa Inggris	Olimpiade Indonesia, 10 September 2024	Nasional	Individu
125	Kgs. M. Arrayan Hanif	2024	Medali Perak bidang Matematika, Ilmu Pengetahuan dan Bahasa	ONMIPASA Tahun 2024, 21 Januari 2024 di Purwokerto	Nasional	Individu
126	M. Alvin Al Farizi	2024	Medali Perak Bidang Ekonomi	PT. Jenius Sains Indonesia	Nasional	Individu
127	Tri Delly Inovaria	2024	Medali Perunggu Bidang Fisika	PT. Jenius Sains Indonesia	Nasional	Individu
128	M. Firma Nur Akbar	2024	Juara 2 Kejuaraan Wadokal Open Tournament	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
129	Annajmi Fayruz Zahwa	2024	Juara I Poomsae Individual U.17 Putri	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
130	M. Fawwaz Azizurrahman	2024	Juara I Kyourugi Under 60 Kg JR Pemula Putra	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
131	Azzura phellagia phyeen	2024	Juara I Poomsae Individual U.17 Putri	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
132	Hafidzah Zulfa	2024	Juara I Kyourugi Under 58 Kg JR Pemula Putri & Atlet terbaik Putri	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
133	Boy Anugerah Ardiansyah	2024	Juara I Poomsae Individual U.17 Putri	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
134	Gianissa Audrey Syakira	2024	Juara II Kyourugi Under 55 Kg JR Prestasi Putri	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
135	Muhammad Ilman Iskandar	2024	Juara II Kyourugi Under 60 Kg JR Pemula Putra	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
136	Aura Sylva Rahma Ardian	2024	Juara II Kyourugi Under 48 Kg JR Pemula Putri	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
137	Kaiza Fahri Ramadhan	2024	Juara II Kyourugi Under Over 64 Kg JR Pemula Putra	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
138	Raia Natadipura	2024	Juara II Kyourugi Under 48 Kg JR Pemula Putri	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
139	Boy Anugerah Ardiansyah	2024	Juara II Kyourugi Under 60 Kg JR Pemula Putra	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
140	Boy Anugerah Ardiansyah	2024	Juara I Poomsae Individual U.17 Putra	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
141	Muzakki Al Kautsar	2024	Juara II Kyourugi Under Over 64 Kg JR Pemula Putra	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
142	Akbar Arief Budiman	2024	Juara II Kyourugi Under 58 Kg JR Prestasi Putra	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
143	Neysa Aulia Candra	2024	Juara III Kyourugi Under 48 Kg JR Pemula Putri	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
144	Hafis alwan romadhon	2024	Juara III Kyourugi Under 52 Kg JR Pemula Putra	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
145	Rafil Silda Muldani	2024	Juara III Kyourugi Under 60 Kg JR Pemula Putra	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
146	Indriyani siswanti	2024	Juara III Kyourugi Under 48 Kg JR Pemula Putri	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
147	Muhammad Burlian Irawan	2024	Juara III Kyourugi Under Over 64 Kg JR Pemula Putra	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
148	Aniqa Yasmin Haryanto	2024	Juara III Kyourugi Under 53 JR Pemula Putri	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
149	Arrayyan Hanif	2024	Juara III Kyourugi Under Kg JR Pemula Putra	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
150	M. Hafidz Al Fadli	2024	Juara III Kyourugi Under Over 64 Kg JR Pemula Putra	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
151	Fico Bahrul Ilmi Solihan	2024	Juara III Kyourugi Under Kg JR Pemula Putra	Kejuaraan Indonesia Taekwondo Fun Road to Fornas VII NTB, 25 Desember 2024	Provinsi	Individu
152	Syaima	2024	Juara Favorit Putri Hijab Sumatera Selatan tahun 2024	Ajang Pemilihan Putri Hijab Sumatera Selatan	Provinsi	Individu
153		2024	Juara 1 Kompetisi siswa berprestasi Indonesia bidang studi PAI SMA		Provinsi	Individu
154		2024	Juara 1 Indonesian student competition bidang studi Biologi SMA		Provinsi	Individu
155		2024	Juara 1 Top Student competition bidang studi kedokteran SMA		Provinsi	Individu
156	Cindi Aulia Wulandari	2024	Juara 1 MTQ Tingkat Provinsi Sumatera Selatan di Sekayu Golongan Tilawah Remaja		Provinsi	Individu
157		2024	Juara 2 Lomba Cerdas Cermat tingkat SMA/SMK/MA se-Sumatera Selatan		Provinsi	Kelompok
158	Raisya Fakhriah	2024	Juara 3 Lomba Pidato tingkat SMA/SMK/MA se-Sumatera Selatan		Provinsi	Individu
159	Shonia Permata	2024	Juara 3 Lomba Essai tingkat SMA/SMK/MA se-Sumatera Selatan		Provinsi	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
160	Salsa Bila Firdaus, Zahra Ariendah dan Femas L. Az-zahra	2024	Juara 2 Team Content Creative tingkat Provinsi Sumatera Selatan		Provinsi	Individu
161		2024	Bujang Intelegensi Nusantara Sumsel 2024 dalam ajang pemilihan bujang gadis intelgensi Sumsel 2024		Provinsi	Individu
162	Shodiqah Sarah	2024	Juara 3 Pemenang Lomba Tahfidz Al-Quran Juz 30	Ajang Kompetensi Siswa Islam dan Gebyar Harla PMI ke 64 (Juli 2024)	Provinsi	Individu
163		2024	Juara 3 Lomba Futsal MA/ SMA Ponpes dan MAN	Milad Pondok Pesantren Al-Quran Jami'atul Qurro' ke 17	Provinsi	Individu
164		2024	Juara 3 Lomba Futsal SMA/MA	Arena Futsal Sumsel, tanggal 12 Agustus 2024	Provinsi	Individu
165	M. Alvin	2024	Juara 1 Bidang MA/SMA Ekonomi pada Kompetisi Sains Madrasah (KSM)	Ajang Kompetisi Sains Indonesia	Provinsi	Individu
166		2024	Juara 2 Kyorugiu 59 Junior Putra Taekwondo	Piala Pangdam II/Sriwijaya	Provinsi	Individu
167	Khansaa Aqila	2024	Juara 1 Lomba Olimpiade Sains USU ke-2 Cabang Biologi	Lomba Olimpiade Sains USU ke-2	Provinsi	Individu
168	Aisha Rahma Utami	2024	Juara 2 Pencak Silat kategori usia dini/ pra remaja		Provinsi	Individu
169		2024	Wakil 1 Bujang Intelegensi Sumsel 2024		Provinsi	Individu
170		2024	Juara 2 Turnamen Futsal antar SMA	di SMA Negeri 13 Palembang , tanggal 21-27 Oktober 2024	Provinsi	Individu
171		2024	Juara 2 Futsal Putra Rektor CUP	Bina Sriwijaya	Provinsi	Individu
172		2024	Juara 1 Hasta Karya Putri	Aurora Scout SMA N 11 Palembang, 27 Januari 2024	Provinsi	Individu
173		2024	Juara 1 Hasta Karya Putra	Aurora Scout SMA N 11 Palembang, 27 Januari 2024	Provinsi	Individu
174		2024	Juara 2 Melukis Putra	Aurora Scout SMA N 11 Palembang, 27 Januari 2024	Provinsi	Individu
175		2024	Juara 3 Pionering Putri	Aurora Scout SMA N 11 Palembang, 27 Januari 2024	Provinsi	Individu
176		2024	Juara 3 Pionering Putra	Aurora Scout SMA N 11 Palembang, 27 Januari 2024	Provinsi	Individu
177		2024	Juara Umum 2 Putra	Aurora Scout SMA N 11 Palembang, 27 Januari 2024	Provinsi	Individu
178		2024	Juara Umum 2 Putri	Aurora Scout SMA N 11 Palembang, 27 Januari 2024	Provinsi	Individu
179	Ramtizy Ahmad Januarta	2024	Medali Perak kejuaraan pencak silat kelas (J) BB (75-79 Kg)		Kota	Individu
180	M. Dino Sepriansyah	2024	Medali Perunggu kejuaraan pencak silat kelas (G) BB (63-67 Kg)		Kota	Individu
181	Alif Rafi Gunawan	2024	Medali Perunggu kejuaraan pencak silat kelas (H) BB (67-71 Kg)		Kota	Individu
182	Khoirani Tsabita	2024	Medali Perunggu kejuaraan pencak silat kelas (H) BB (67-71 Kg)		Kota	Individu
183	Cindy Aulia Wulandari	2024	Juara 1 Tilawah Remaja Putri MTQ		Kota	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
184	Mgs. A Royan	2024	Juara 3 Bidang Seni dan Budaya dalam Ajang Pemuda Pelopor 2024	Ajang Pemuda Pelopor 2024	Kota	Individu
185	M. Nur Ikhsan, Qesyah Aliyah Salshabilla, Naufal Alridho Rizkytama	2024	Lulus Seleksi Anggota Paskibraka kota Palembang tahun 2024	Paskibraka kota Palembang tahun 2024	Kota	Individu
186	Choirul Anam M.H	2023	Silver Medal kategori Creative Robot	ASIAN Junior Robot Cup 2023 di Kuala Lumpur Malaysia	Internasional	Individu
187	M. Ghassan Rizqi Samy	2023	Silver Medal kategori Scrath Animation	ASIAN Junior Robot Cup 2023 di Kuala Lumpur Malaysia	Internasional	Individu
188	M. Ghassan Rizqi Samy	2023	Juara 1 Sumatera Robotics Competition (SRC) 2023 Kategori Coding Mission	Sumatera Robot Competition (SRC) 2023, Di selenggarakan di MAN 3 Palembang. 13-15 Maret 2023	Nasional	Individu
189	Choirul Anam M.H	2023	Juara 1 Sumatera Robotics Competition (SRC) 2023 Kategori Coding Mission tingkat Nasional	Sumatera Robot Competition (SRC) 2023, Di selenggarakan di MAN 3 Palembang. 13-15 Maret 2023	Nasional	Individu
190	Razan Muhammad Ihsan	2023	Juara 3 Sumatera Robotics Competition (SRC) 2023 Kategori Scratch Animation	Sumatera Robot Competition (SRC) 2023, Di selenggarakan di MAN 3 Palembang. 13-15 Maret 2023	Nasional	Individu
191	M. Hanan Najmi	2023	Excellent Award Sumatera Robotics Competition (SRC) 2023 Kategori Scratch Animation	Sumatera Robot Competition (SRC) 2023, Di selenggarakan di MAN 3 Palembang. 13-15 Maret 2023	Nasional	Individu
192	Nazhma Izzati Evrada	2023	Urutan ke 3 Olimpiade Sains Nasional tingkat Kota Bidang Kimia	Puspresnas, tgl 5-6 April 2023	Nasional	Individu
193	Naila Iftinan	2023	Urutan ke 4 Olimpiade Sains Nasional tingkat Kota Bidang Geograsi	Puspresnas, tgl 5-6 April 2023	Nasional	Individu
194	Tiara Putri 10.11	2023	Medali Perunggu Kompetisi Sains Pelajar Nasional 2023 bidang Kimia	Garuda Sains Indonesia, 14 April 2023	Nasional	Individu
195	Naufal Zulfahri-11 IPA 2	2023	Lolos ke Final Word Mathematics Invitation di Korea Selatan	Edukultur April 2023	Nasional	Individu
196	Nurhaliza Arrasyid	2023	Juara 1 Lomba Desain Grafis "Tema Traditional Activity" Kategori Poster Terbaik	EXPO Keterampilan Se-Indonesia. MAN 3 Palembang. Tgl 18-19 Mei 2023	Nasional	Individu
197	Nadia	2023	Juara 3 Lomba Desain Grafis "Tema Traditional Activity" Kategori Ilustrasi Terbaik	EXPO Keterampilan Se-Indonesia. MAN 3 Palembang. Tgl 18-19 Mei 2023	Nasional	Individu
198	Alfiyah Syifa	2023	Juara 1 Lomba Desain Grafis "Tema Traditional Activity" Kategori Artistis Terbaik	EXPO Keterampilan Se-Indonesia. MAN 3 Palembang. Tgl 18-19 Mei 2023	Nasional	Individu
199	Indah Febyani	2023	Juara 1 Lomba Desain Grafis "Tema Traditional Activity" Kategori Ide Kreatif	EXPO Keterampilan Se-Indonesia. MAN 3 Palembang. Tgl 18-19 Mei 2023	Nasional	Individu
200	Nabila	2023	Juara 2 Favorit Lomba Desain Grafis "Tema Traditional Activity"	EXPO Keterampilan Se-Indonesia. MAN 3 Palembang. Tgl 18-19 Mei 2023	Nasional	Individu
201	Fany Claudia Kalsum dan Ria Ananta Rahmi	2023	Juara Video Profil kategori Konten Terbaik	EXPO Keterampilan Se-Indonesia. MAN 3 Palembang. Tgl 18-19 Mei 2023	Nasional	Kelompok
202	M. Hanan Najmi	2023	Juara 1 Lomba Robotic kategori Best Design	EXPO Keterampilan Se-Indonesia. MAN 3 Palembang. Tgl 18-19 Mei 2023	Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
203	Muhamamd Razza S.A	2023	Juara 2 Lomba Robotic kategori Best Display	EXPO Keterampilan Se-Indonesia. MAN 3 Palembang. Tgl 18-19 Mei 2023	Nasional	Individu
204	Kalin & Hafiz	2023	Juara 1 Lomba Robotic kategori Coding Mission	EXPO Keterampilan Se-Indonesia. MAN 3 Palembang. Tgl 18-19 Mei 2023	Nasional	Kelompok
205	Igra & Radithya	2023	Juara 2 Lomba Robotic kategori Best Trial	EXPO Keterampilan Se-Indonesia. MAN 3 Palembang. Tgl 18-19 Mei 2023	Nasional	Kelompok
206	Muhammad Tandri Chastya Farinda	2023	Medali Emas Eliminasi Compound 50M	Event National Archery Open Tournament KONI CUP di Kota Lubuk Linggau (Juni 2023)	Nasional	Individu
207	Muhammad Tandri Chastya Farinda	2023	Medali Perak Qualifikasi Compound 50M	Event National Archery Open Tournament KONI CUP di Kota Lubuk Linggau (Juni 2023)	Nasional	Individu
208	Rizka Amalia	2023	Medali Emas di bidang general knowledge	Internasional Science Olympiad	Internasional	Individu
209	Rizka Amalia	2023	Medali Perunggu di bidang Science	Internasional Science Olympiad	Internasional	Individu
210	Ghaitsa Aqila Putri	2023	Medali Perak di Bidang Mathematic	Internasional Science Olympiad	Internasional	Individu
211	Naufal Zulfahri	2023	Bronze Medal dalam Word Mathematics Invitational Final Round	Seoul Korea Selatan, 15 Juli 2023	Internasional	Individu
212	Sabrina Meisya Nur Aulia	2023	10 Besar Nasional dalam kegiatan Festival Inovasi dan Kewirausahaan Siswa Indonesia (FIKSI)	Balai Pengembangan Talenta Indonesia Pusat Prestasi Nasional Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Riset dan Teknologi	Nasional	Individu
213	Ryan Hidayatullah	2022	Medali Emas cabang Matematika tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
214	MUFIDAH KAZAIHAETA	2022	Medali Perak cabang Matematika tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
215	Isfiana Rufaida	2022	Medali Perak cabang Matematika tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
216	Raja' Albi	2022	Medali Perunggu cabang Matematika tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
217	Mei Intan Natasyah	2022	Medali Perunggu cabang Matematika tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
218	Ghaitsa Aqila Putri	2022	Medali Perunggu cabang Matematika tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
219	Desty Naylawati	2022	Medali Perunggu cabang Matematika tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
220	Juwita Mayasari	2022	Medali Perak cabang Fisika tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
221	Nadya Maharani Darmawan	2022	Medali Perunggu cabang Fisika tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
222	Mei Intan Natasyah	2022	Medali Perunggu cabang Kimia tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
223	Mohd. Hafizh Abiyyu Putra	2022	Medali Emas cabang Biologi tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
224	Carina Nova Suryani	2022	Medali Emas cabang Biologi tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
225	Nazwa Nabila Athalla	2022	Medali Perunggu cabang Biologi tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
226	Mei Intan Natasyah	2022	Medali Perunggu cabang Biologi tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
227	Mohd Hafizh Abiyyu Putra	2022	Medali Emas cabang Bahasa Inggris tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
228	Carina Nova Suryani	2022	Medali Emas cabang Bahasa Inggris tingkat ASEAN	Singapore Science Olympiad (SSO) 2022	Internasional	Individu
229	Rahma Prastika	2022	Medali Perak cabang Geografi	Laplacian.id Tgl. 02-16 Januari 2022	Nasional	Individu
230	Rahma Prastika	2022	Medali Perunggu cabang Geografi	Ajang Advanced Pateron Olympiad (Pateron.id) Tgl. 7-16 Januari 2022	Nasional	Individu
231	Intan Putri Helisa	2022	Medali Perak bidang Kimia	Pekan Olimpiade Sains Nasional (POSN) Januari 2022	Nasional	Individu
232	M. Fabian Fadhilah	2022	Medali Emas cabang Kimia	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
233	Avin Novendra Ramadhani	2022	Medali Emas cabang Kimia	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
234	Alliva Ammar Fadhilah	2022	Medali Emas cabang Kimia	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
235	Nyayu Fadhilah	2022	Medali Emas cabang Kimia	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
236	Nyayu Fadhilah	2022	Medali Emas cabang Bahasa Inggris	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
237	Muhammad Rafi Yuza	2022	Peraih Medali Perak cabang Kimia	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
238	Cahya Nirwana Yoza	2022	Peraih Medali Perunggu cabang Kimia	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
239	Annisa Dwi Putri	2022	Peraih Medali Perunggu cabang Kimia	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
240	Iga Rayyan Ivabed	2022	Peraih Medali Perunggu cabang Kimia	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
241	Adilah Refa Alfaris	2022	Peraih Medali Perunggu cabang Kimia	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
242	Fajri Ramadhani	2022	Medali Perunggu cabang Kimia	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
243	M. Dava Saputra	2022	Medali Perak cabang Matematika	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
244	Muhammad Hafizh Athaya	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
245	Ummi Uzma	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
246	Mei Intan Natasyah	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
247	Muhammad Andika Prawiranegara	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
248	Muhammad Andika Prawiranegara	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
249	Kayla Azzahra Maharani Fansuri	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
250	Muhammad Reveal Kalam	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
251	Nailah Humairoh	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
252	Isfiana Rufaida	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
253	Raja' Albi	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
254	Rahmah Muthi'ah	2022	Medali Emas cabang Bahasa Indonesia	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
255	Vivi Okta Fitriani	2022	Medali Emas cabang Bahasa Indonesia	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
256	Miftahul Jannah	2022	Medali Perak cabang Bahasa Indonesia	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
257	Miftahul Jannah	2022	Medali Perak cabang Fisika	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
258	Hanifati Nabillah Amru	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Indonesia	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
259	Luthfiah Al Fitri	2022	Medali Emas cabang Fisika	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
260	Luthfiah Al Fitri	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
261	Nyimas Nahiza Hammada	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
262	As Syiffa Saniyyah	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
263	As Syiffa Saniyyah	2022	Medali Perunggu Perunggu cabang Biologi	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
264	Zahira Difa Zahrani	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
265	Nadine Mirza Ramadhani	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
266	Nayla Putri Sakinah	2022	Medali Emas Perunggu cabang Biologi	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
267	Fatimah Az Zahra	2022	Medali Perak Perunggu cabang Biologi	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
268	Miftahul Jannah	2022	Medali Perunggu Perunggu cabang Biologi	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
269	M. Aqwam Nugraha	2022	Medali Perunggu Perunggu cabang Biologi	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
270	Farhanaazzahrah Salim	2022	Medali Perunggu Perunggu cabang Biologi	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
271	Rasefah Utami	2022	Medali Perak Perunggu cabang Biologi	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
272	Tri Delly Inovaria	2022	Medali Perunggu Perunggu cabang Biologi	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
273	Ananda Suci Lestari	2022	Medali Perunggu Perunggu cabang Biologi	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
274	Sayyid Daffa Al Mubarak	2022	Medali Emas cabang Astronomi	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
275	M. Luthfi Khafid	2022	Medali Perak cabang Astronomi	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
276	Muhammad Failasufi Azkary	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
277	Aqela Rafidah Tarwandi	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
278	Frety Nuri Zahrawati	2022	Medali Perak cabang Ekonomi	National Science and Social Competition 2.0 (NSSC) Tanggal 28-30 Januari 2022	Nasional	Individu
279	Shopi Attika Putri	2022	Medali Perak cabang Biologi	Ajang National Science Olympiad 2022 Laplacian.id	Nasional	Individu
280	Avin Novendra	2022	Medali Perak cabang Kimia	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
281	Rahmah Pratiska Hayati	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
282	Msy. Haura Kaiyyisah Zhafirah	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
283	Magriga Moulidiya	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
284	Rahmah Muthi'ah	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
285	Dedek Ulandari	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
286	Nailah Taqiyah	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
287	As-Syiffa Saniyyah	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
288	Nisa Aulia Zaidan	2022	Medali Emas cabang Kimia	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
289	Selfi Hafizha Humairoh	2022	Medali Emas cabang Kimia	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
290	Azra Destri Fadhilah	2022	Medali Emas cabang Matematika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
291	Nadya Maharani Darmawan	2022	Medali Emas cabang Matematika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
292	Nirmaya Auditiara	2022	Medali Emas cabang Matematika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
293	Fasolina Sabira	2022	Medali Emas cabang Fisika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
294	Muhammad Abdurrahman Al-Faruq	2022	Medali Emas cabang Fisika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
295	Shopi Attika Putri	2022	Medali Perak cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
296	Tria Ananta Rahmelia	2022	Medali Perak cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
297	Rahmadhanita Fitri	2022	Medali Perak cabang Kimia	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
298	Nashwa Saffiya Azzahra	2022	Medali Perak cabang Kimia	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
299	Rahmah Muthi'ah	2022	Medali Perak cabang Kimia	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
300	Tria Ananta Rahmelia	2022	Medali Perak cabang Kimia	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
301	Fina Nur Rahmah	2022	Medali Perak cabang Kimia	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
302	Ahmad Ferdi	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
303	Novi Jaria F	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
304	Azra Destri Fadhillah	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
305	Salsa Nabila	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
306	Galih Prasetyo	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
307	Rizka Amalia	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
308	Nadya Maharani Darmawan	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
309	M. Failasufi Azkary	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
310	Azra Destri Fadhillah	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
311	Salsa Nabila	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
312	Hanisa Nur Sakinah	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
313	Nisa Aulia Zaidan	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
314	Rasefah Utami	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
315	Rizka Amalia	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
316	Intan Putri Helisa	2022	Medali Perunggu cabang Kimia	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
317	Indah Dwi Aryanie	2022	Medali Perunggu cabang Kimia	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
318	M. Aqwam Nugraha	2022	Medali Perunggu cabang Kimia	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
319	Dedek Ulandari	2022	Medali Perunggu cabang Kimia	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
320	Salsa Nabila	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
321	Muhammad Regi Abdi Putra AM	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
322	Rahmah Muthi'ah	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
323	Intan Putri Helisa	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Olimpiade Sains Matematika dan IPA (OSM) 2022 oleh OSAINS.ID, Tanggal 6 Februari 2022	Nasional	Individu
324	M. Dava Sputra	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Matematika Nasional 2022, Liga Olimpiade. Tgl. 10 Februari 2022	Nasional	Individu
325	Raja' Albi	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Matematika Nasional 2022, Liga Olimpiade. Tgl. 10 Februari 2022	Nasional	Individu
326	Intan Putri Helisa	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Matematika Nasional 2022, Liga Olimpiade. Tgl. 10 Februari 2022	Nasional	Individu
327	Indah Dwi Aryanie	2022	Medali Perunggu cabang Kimia	Insight Short Competition 1.0 oleh Insight Olimpiade CV. Project Inter Kreasi, Tgl 13 Februari 2022	Nasional	Individu
328	Galuh Syahrilia	2022	Medali Perunggu cabang Kimia	Insight Short Competition 1.0 oleh Insight Olimpiade CV. Project Inter Kreasi, Tgl 13 Februari 2022	Nasional	Individu
329	Hanisa Nur Sakinah	2022	Medali Perunggu cabang Kimia	Insight Short Competition 1.0 oleh Insight Olimpiade CV. Project Inter Kreasi, Tgl 13 Februari 2022	Nasional	Individu
330	Galih Prasetyo	2022	Medali Emas cabang Fisika	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
331	Ahmad Ferdy	2022	Medali Emas cabang Fisika	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
332	Zukhiro Zukhroful Jannah	2022	Medali Emas cabang Fisika	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
333	Fasolina Sabira	2022	Medali Emas cabang Fisika	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
334	Cindy Ayu Claradita	2022	Medali Emas cabang Fisika	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
335	Sabita Alfahira	2022	Medali Emas cabang Fisika	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
336	Shopi Atika Putri	2022	Medali emas cabang Biologi	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
337	Intan Putri Helisa	2022	Medali emas cabang Biologi	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
338	Rizka Amalia	2022	Medali emas cabang Biologi	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
339	Ghaisa Aqila Putri	2022	Medali emas cabang Matematika	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
340	Rasefah Utami	2022	Medali emas cabang Kimia	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
341	Shopi Atika Putri	2022	Medali emas cabang Ekonomi	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
342	Aidila Revianisa	2022	Medali emas cabang Bahasa Inggris	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
343	Mariga Moulidiya	2022	Medali Perak cabang Matematika	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
344	Rizka Amalia	2022	Medali Perak cabang Matematika	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
345	Intan Putri Helisa	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
346	M. Fariz Ar-Raniri	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
347	Rizka Amalia	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
348	Hayatun Murihah	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Kompetisi Sains Indonesia 2022 oleh Osains.id, Tgl. 14 Feb 2022	Nasional	Individu
349	Alin Juniarti	2022	Medali Perak cabang Pendidikan Agama Islam	Lembaga Kompetisi Indonesia, Tgl 13 Feb 2022	Nasional	Individu
350	Muhammad Wahid Sabila	2022	Medali Perunggu cabang Geografi	Liga Olimpiade, Tgl 12 Feb 2022	Nasional	Individu
351	M. Aqwam Nugraha	2022	Medali Perak cabang Biologi	Kompetisi Biologi Nusantara 2022	Nasional	Individu
352	Intan Putri Helisa	2022	Medali Perak cabang Biologi	Liga Olimpiade	Nasional	Individu
353	Muhammad Regi Abdi Putra	2022	Medali Emas cabang Matematika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
354	Raja' Albi	2022	Medali Emas cabang Matematika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
355	Isfiana Rufaida	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
356	M. Iqbal Rahim	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
357	Muhammad Abdurrahman	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
358	Rofiatul Fadhilah	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
359	Aisyah Aprilia	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
360	Annisa Riski Amalia	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
361	Dina Nurliza	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
362	Monica Mutiara	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
363	Muhammad Reveal Kalam	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
364	Nailah Humairoh	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
365	Ryan Hidayatullah	2022	Medali Emas cabang Komputer	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
366	Muhammad Raza Anugrah	2022	Medali Emas cabang Komputer	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
367	Ayla Fathiynah	2022	Medali Perunggu cabang Astronomi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
368	Mufidah Kazaihaeta	2022	Medali Perunggu cabang Astronomi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
369	Fina Nur Rahmah	2022	Medali Perunggu cabang Kebumian	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
370	Nesya Dzulaikha	2022	Medali Emas cabang Kebumian	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
371	Magriga Moulidiya	2022	Medali Emas cabang Kebumian	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
372	Ayesha Rasiqah Tarwandi	2022	Medali Emas cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
373	Luthfiah Al Fitri	2022	Medali Emas cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
374	Ahmad Fauzil Adhim	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
375	Amelia Putri Shafa	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
376	Apriyanti	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
377	Fahira Azzahra	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
378	M. Ammar Dzaki	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
379	Monalisa Al-Shahwa Zahira	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
380	Nayla Nur Isma	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
381	Nyayu Fadhilah	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
382	Ratna Nur Andini	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
383	Ryan Hidayatullah	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
384	Siti Nadhifah Riyaningsih	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
385	Zaskia Ayunandya	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
386	Zulfa Nurliza	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
387	Alyaa Shadrina Husna Kurniadi	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
388	ASYWARIANI ZAHRA	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
389	DESTY NAYLAWATI	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
390	FLORA JAYA SYAPUTRI	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
391	HUMAIRA APRILIA	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
392	KEISYA CALISTA PUTRI SIVA	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
393	LUTHFIAH RAHMAN	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
394	MAYSA PUTRI TADZKIYAH	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
395	MSY HAMDA RIFA AL ZULAIKHA	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
396	MUTHYARA ANNAPTA	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
397	NABILA NURAI SYAH SHOLIAH	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
398	NESYA DZULAIKHA	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
399	RINDA ARISKA	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
400	SHAFSA SALSABILA RAMADHANI	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
401	SYARIFATUN NUZUL	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
402	TIARA ANGGRAINI	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
403	AHMAD FERDY	2022	Medali Emas cabang Fisika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
404	RIZKA AMALIA	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
405	M. REIFALDI	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
406	TIRTHA MERAECKA	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
407	MAGRIGA MOULIDIYA	2022	Medali Emas cabang Fisika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
408	SABITA ALFARIHA	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
409	M. FABIAN FADHILAH	2022	Medali Emas cabang Kimia	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
410	M. REIFALDI	2022	Medali Emas cabang Kimia	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
411	SALSA NABILA	2022	Medali Emas cabang Kimia	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
412	LULUK PRASETYOWATI	2022	Medali Perak cabang Kimia	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
413	RAJA' ALBI	2022	Medali Perak cabang Kimia	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
414	MUTIARA META LISTI	2022	Medali Perunggu cabang Geografi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
415	Ahmad Naufal Abiyyu	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
416	Gea Audrey Lexandria A.Z	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
417	Meisya Amelia Putri	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
418	Artika Salsabilla	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
419	Isfiana Rufaida	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
420	Syarifatun Nuzul	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
421	Syauqi Riffan Bazillah	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
422	Salsa Nabila	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
423	Galih Prasetyo	2022	Medali Perak cabang Biologi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
424	Hanan Dzaky Muzhaffar	2022	Medali Perak cabang Biologi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
425	Monica Mutiara	2022	Medali Perak cabang Biologi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
426	LULUK PRASETYOWATI	2022	Medali Perak cabang Biologi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
427	Magriga Moulidiya	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
428	Asywariani Zahra	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Olimpiade Sains Pelajar Nasional (OSPN) Tingkat Nasional, Tgl 15 Feb 2022	Nasional	Individu
429	Apriyanti	2022	Medali Perunggu cabang Geografi	Olimpiade Geografi Nasional 2022 oleh Liga Olimpiade, Tgl 12 Feb 2022	Nasional	Individu
430	Indah Dwi Aryanie	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Siswa Indonesia oleh Jenius Competition, Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
431	Magriga Moulidiya	2022	Medali Perak cabang Biologi	Olimpiade Sains Siswa Indonesia oleh Jenius Competition, Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
432	Apriyanti	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Siswa Indonesia oleh Jenius Competition, Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
433	Magriga Moulidiya	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Siswa Indonesia oleh Jenius Competition, Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
434	Monalisa Al-shahwa Zahra	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Siswa Indonesia oleh Jenius Competition, Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
435	Ratna Nur Andini	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Siswa Indonesia oleh Jenius Competition, Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
436	Muthyara Annapta	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Siswa Indonesia oleh Jenius Competition, Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
437	Della Nabila Marta	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Olimpiade Sains Siswa Indonesia oleh Jenius Competition, Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
438	M. FABIAN FADHILAH	2022	Juara 1 tingkat Nasional	Olimpiade Sains Siswa Indonesia oleh Jenius Competition, Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
439	M. REIFALDI	2022	Medali Emas cabang Kimia	Olimpiade Sains Siswa Indonesia oleh Jenius Competition, Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
440	HAYATUN MURIHAH	2022	Medali Perak cabang Kimia	Olimpiade Sains Siswa Indonesia oleh Jenius Competition, Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
441	AIRIN DWI ARIYANTI	2022	Medali Perunggu cabang Kimia	Olimpiade Sains Siswa Indonesia oleh Jenius Competition, Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
442	Indah Dwi Aryanie	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Siswa Indonesia oleh Jenius Competition, Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
443	Magriga Moulidiya	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Olimpiade Sains Siswa Indonesia oleh Jenius Competition, Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
444	Indah Dwi Aryanie	2022	Medali Emas cabang Kimia	National Youth Olympiad (NYO 2022), Oleh Event Cerdas. Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
445	Indah Dwi Aryanie	2022	Medali Perak cabang Biologi	National Youth Olympiad (NYO 2022), Oleh Event Cerdas. Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
446	Rahmah Muthi'ah	2022	Medali Perunggu cabang Kimia	National Youth Olympiad (NYO 2022), Oleh Event Cerdas. Tgl 20 Februari 2022	Nasional	Individu
447	Meylinda ekasary	2022	Medali Emas cabang Matematika	Nusantara Youth Mathematics Competition (NYMC)dan Kompetisi PKN Pemuda Indonesia (KPPI), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS), 20 Februari 2022	Nasional	Individu
448	Saipul Asroh Pohan	2022	Medali Perak cabang Matematika	Nusantara Youth Mathematics Competition (NYMC)dan Kompetisi PKN Pemuda Indonesia (KPPI), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS), 20 Februari 2022	Nasional	Individu
449	Balqis Mutmainnah Tanjung	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Nusantara Youth Mathematics Competition (NYMC)dan Kompetisi PKN Pemuda Indonesia (KPPI), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS), 20 Februari 2022	Nasional	Individu
450	Nadia Dwi Pratiwi	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Nusantara Youth Mathematics Competition (NYMC)dan Kompetisi PKN Pemuda Indonesia (KPPI), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS), 20 Februari 2022	Nasional	Individu
451	Raja' Albi	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Nusantara Youth Mathematics Competition (NYMC)dan Kompetisi PKN Pemuda Indonesia (KPPI), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS), 20 Februari 2022	Nasional	Individu
452	Ghaisa Aqila Putr	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Nusantara Youth Mathematics Competition (NYMC)dan Kompetisi PKN Pemuda Indonesia (KPPI), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS), 20 Februari 2022	Nasional	Individu
453	Mei Intan Natasyah	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Nusantara Youth Mathematics Competition (NYMC)dan Kompetisi PKN Pemuda Indonesia (KPPI), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS), 20 Februari 2022	Nasional	Individu
454	Yeni Sabila	2022	Medali Emas cabang Pendidikan Kewarganegaraan (PKN)	Nusantara Youth Mathematics Competition (NYMC)dan Kompetisi PKN Pemuda Indonesia (KPPI), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS), 20 Februari 2022	Nasional	Individu
455	Nazwa Nabila Athallah	2022	Medali Emas cabang Pendidikan Kewarganegaraan (PKN)	Nusantara Youth Mathematics Competition (NYMC)dan Kompetisi PKN Pemuda Indonesia (KPPI), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS), 20 Februari 2022	Nasional	Individu
456	Afiyah Nasywa Apezahli	2022	Medali Emas cabang Pendidikan Kewarganegaraan (PKN)	Nusantara Youth Mathematics Competition (NYMC)dan Kompetisi PKN Pemuda Indonesia (KPPI), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS), 20 Februari 2022	Nasional	Individu
457	Teguh assyiddiq wibytama	2022	Medali Perak cabang Pendidikann Kewarganegaraan (PKN)	Nusantara Youth Mathematics Competition (NYMC)dan Kompetisi PKN Pemuda Indonesia (KPPI), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS), 20 Februari 2022	Nasional	Individu
458	Mei Intan Natasyah	2022	Medali Perak cabang Pendidikann Kewarganegaraan (PKN)	Nusantara Youth Mathematics Competition (NYMC)dan Kompetisi PKN Pemuda Indonesia (KPPI), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS), 20 Februari 2022	Nasional	Individu
459	Nadia Dwi Pratiwi	2022	Medali Perak cabang Pendidikann Kewarganegaraan (PKN)	Nusantara Youth Mathematics Competition (NYMC)dan Kompetisi PKN Pemuda Indonesia (KPPI), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS), 20 Februari 2022	Nasional	Individu
460	Rizka Amalia-10 IPA 2	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSl) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
461	Galih Prasetyo	2022	Medali Perak cabang Biologi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSl) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
462	M. Reifaldi	2022	Medali Perak cabang Biologi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSl) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
463	Magriga Moulidya	2022	Medali Perak cabang Biologi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSl) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
464	Nirmaya Auditiara	2022	Medali Perak cabang Biologi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
465	Muhammad Regi Abdi Putra Amanta	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
466	Elvina Divaliya-11 IIK	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
467	Juwita Mayasar-10 IPA 2	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
468	Mei Intan Natasyah-11 IPA 2	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
469	Diny Davina-10 IPA 6	2022	Medali Perak cabang Biologi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
470	Atika Febry Yanti-10 IPA 8	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
471	Azra Syari Aisyah	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
472	Tria Ananta Rahmelia-10 IPA 2	2022	Medali Emas cabang Biologi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
473	Siti Nadhifah-11 IPA 6	2022	Medali Emas cabang Matematika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
474	Isfiana Rufaida-11 IPA 6	2022	Medali Emas cabang Matematika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
475	Galih Prasetyo	2022	Medali Emas cabang Matematika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
476	Nirmaya Auditiara-10 IPA 6	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
477	Ridho Aulian	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
478	Tria Ananta Rahmelia-10 IPA 2	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
479	M. Reifaldi	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
480	Rizka Amalia-10 IPA 2	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
481	Diny Davina-10 IPA 6	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
482	Muhammad Regi Abdi Putra Amanta	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
483	Mei Intan Natasyah-11 IPA 2	2022	Medali Perak cabang Matematika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
484	Siti Nadhifah-11 IPA 6	2022	Medali Emas cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
485	Tria Ananta Rahmelia-10 IPA 2	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
486	Diny Davina-10 IPA 6	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
487	M. Reifaldi	2022	Medali Perak cabang Kimia	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
488	Mei Intan Natasyah-11 IPA 2	2022	Medali Perak cabang Kimia	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
489	Diny Davina-10 IPA 6	2022	Medali Perak cabang Kimia	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
490	M. Reifaldi	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
491	Mei Intan Natasyah-11 IPA 2	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
492	Diny Davina-10 IPA 6	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
493	Ramadhania Fitri	2022	Medali Emas cabang Fisika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
494	Galih Prasetyo	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
495	Juwita Mayasari-10 IPA 2	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
496	Sabita Alfariha-10 IPA 7	2022	Medali Perak cabang Fisika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
497	Rizka Amalia-10 IPA 2	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
498	Maysa Putri Tadzkiyah-10 IPA 6	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
499	Atika Febry Yanti-10 IPA 8	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
500	Muhammad Regi Abdi Putra Amanta	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
501	Apriyanti-10 IPA 8	2022	Medali Perak cabang Geografi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
502	Meiza Gita Amanda-11 IPA 2	2022	Medali Perunggu cabang Geografi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
503	M. Rafael Ichwan	2022	Medali Perak cabang Geografi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
504	Rahmah Prastika Hayati	2022	Medali Perak cabang Geografi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
505	M. Wahid Sabila	2022	Medali Emas cabang Geografi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
506	Nada Salsabilah-11 IPS 2	2022	Medali Perunggu cabang Geografi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
507	Alif Rahman Hakim-11 IPS 2	2022	Medali Perunggu cabang Geografi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
508	Mei Intan Natasyah-11 IPA 2	2022	Medali Emas cabang Ekonomi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
509	Rasefah Utami	2022	Medali Emas cabang Kimia	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
510	Flora Aulia Inda Zahra-11 IPA 1	2022	Medali Emas cabang Bahasa Inggris	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
511	Flora Aulia Inda Zahra-11 IPA 1	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Olimpiade Sains Seluruh Indonesia (OSSI) 2022 oleh PUSKANAS	Nasional	Individu
512	Filzah Nadhirah	2022	Medali Perunggu cabang Matematika	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
513	Rizka Amalia	2022	Medali Perak cabang Matematika	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
514	Indah Dwi Aryanie	2022	Medali Emas cabang Kimia	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
515	Airin Dwi Ariyanti	2022	Medali Perak cabang Kimia	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
516	Rizka Amalia	2022	Medali Emas cabang Fisika	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
517	Airin Dwi Ariyanti	2022	Medali Perunggu cabang Fisika	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
518	Airin Dwi Ariyanti	2022	Medali Perak cabang Biologi	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
519	Siti Nadhifah Riyaningsih	2022	Medali Perak cabang Biologi	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
520	Rizka Amalia	2022	Medali Perak cabang Biologi	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
521	Putri Zafira Az-zahra	2022	Medali Perak cabang Biologi	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
522	Siti Nadhifah Riyaningsih	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
523	Filzah Nadhirah	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Inggris	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
524	Filzah Nadhirah)	2022	Medali Perak cabang Bahasa Indonesia	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
525	Rizka Amalia	2022	Medali Perak cabang Bahasa Indonesia	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
526	Putri Zafira Az-zahra	2022	Medali Perunggu cabang Bahasa Indonesia	Events Sains Nasional 2022 oleh Event Cerdas	Nasional	Individu
527	Yeni Sabila	2022	Medali Emas cabang Biologi	Nusantara Youth Biology Competition (NYBC), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS)	Nasional	Individu
528	Saipul Asroh Pohan	2022	Medali Emas cabang Biologi	Nusantara Youth Biology Competition (NYBC), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS)	Nasional	Individu
529	Nazwa Nabila Athallah	2022	Medali Emas cabang Biologi	Nusantara Youth Biology Competition (NYBC), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS)	Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
530	Carina Nova Suryani	2022	Medali Emas cabang Biologi	Nusantara Youth Biology Competition (NYBC), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS)	Nasional	Individu
531	Mohd. Hafidzh Abiyyu P	2022	Medali Emas cabang Biologi	Nusantara Youth Biology Competition (NYBC), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS)	Nasional	Individu
532	Fitri Destria Salsabila	2022	Medali Emas cabang Biologi	Nusantara Youth Biology Competition (NYBC), oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS)	Nasional	Individu
533	Carina Nova Suryani	2022	Medali Emas cabang Sejarah	Pateron Youth Educational Competittion (PYEC) 2022	Nasional	Individu
534	Carina Nova Suryani	2022	Medali Emas cabang Kedokteran	Pateron Youth Educational Competittion (PYEC) 2022	Nasional	Individu
535	Carina Nova Suryani	2022	Medali Emas dalam ajang kompetisi agama islam	Kompetisi Agama Islam Pemuda Nusantara (KAIPN) 2022 oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS)	Nasional	Individu
536	Mohd. Hafizh Abiyyu Putra	2022	Medali Emas dalam ajang kompetisi agama islam	Kompetisi Agama Islam Pemuda Nusantara (KAIPN) 2022 oleh Pelatihan Kompetisi Nasional (POPNAS)	Nasional	Individu
537	Ahmad Ghibran Haky	2022	Medali Emas cabang Matematika	Kompetisi Sains Pelajar Indonesia (KSPI) 2022 oleh Jenius Competition	Nasional	Individu
538	Ahmad Ghibran Haky	2022	Medali Emas cabang Biologi	Kompetisi Sains Pelajar Indonesia (KSPI) 2022 oleh Jenius Competition	Nasional	Individu
539	Mohd. Hafizh Abiyyu Putra	2022	Medali Emas cabang Matematika	Kompetisi Sains Pelajar Indonesia (KSPI) 2022 oleh Jenius Competition	Nasional	Individu
540	Mohd. Hafizh Abiyyu Putra	2022	Medali Emas cabang Biologi	Kompetisi Sains Pelajar Indonesia (KSPI) 2022 oleh Jenius Competition	Nasional	Individu
541	Dzaki Attar Razan	2022	Medali Emas cabang Biologi	Kompetisi Sains Pelajar Indonesia (KSPI) 2022 oleh Jenius Competition	Nasional	Individu
542	Dzaki Attar Razan	2022	Medali Emas cabang Bahasa Inggris	Kompetisi Sains Pelajar Indonesia (KSPI) 2022 oleh Jenius Competition	Nasional	Individu
543	Zairan	2022	Medali Perak cabang Biologi	Kompetisi Sains Pelajar Indonesia (KSPI) 2022 oleh Jenius Competition	Nasional	Individu
544	Marsya Halya Utami	2022	Medali Perak cabang Biologi	Olimpiade Biologi tingkat Nasional oleh Olimpiade Indonesia	Nasional	Individu
545	Nirmaya Auditiara-10 IPA 6	2022	Medali Emas cabang Matematika	Prestige Olimpiade Sains Pemuda Indonesia (PROMINENSA), Tgl 13 Maret 2022	Nasional	Individu
546	Nailah Humairoh-10 IPA 7	2022	Medali Perak cabang Matematika	Prestige Olimpiade Sains Pemuda Indonesia (PROMINENSA), Tgl 13 Maret 2022	Nasional	Individu
547	M. Hafizh Athaya-10 IPA 7	2022	Medali Perak cabang Matematika	Prestige Olimpiade Sains Pemuda Indonesia (PROMINENSA), Tgl 13 Maret 2022	Nasional	Individu
548	Hayatun Murihah-10 IPA 6	2022	Medali Perak cabang Matematika	Prestige Olimpiade Sains Pemuda Indonesia (PROMINENSA), Tgl 13 Maret 2022	Nasional	Individu
549	Andika Ahmad Muzaki-11 IPA 1	2022	Medali Emas cabang Matematika	Kompetiai Sains Pelajar Indonesia (KSPI) Oleh JENIUS COMPETITION, 19 Maret 2022	Nasional	Individu
550	Adelia Cintana Rahman-11 IPA 1	2022	Medali Emas cabang Fisika	Kompetiai Sains Pelajar Indonesia (KSPI) Oleh JENIUS COMPETITION, 19 Maret 2022	Nasional	Individu
551	Chusnul Difianingtasa-11 IPA 1	2022	Medali Perak cabang Biologi	Kompetiai Sains Pelajar Indonesia (KSPI) Oleh JENIUS COMPETITION, 19 Maret 2022	Nasional	Individu
552	Vivie Alifia Rahmah-11 IPA 1	2022	Medali Emas cabang Biologi	Kompetiai Sains Pelajar Indonesia (KSPI) Oleh JENIUS COMPETITION, 19 Maret 2022	Nasional	Individu
553	Nazwa Nabila Athalla-11 IPA 1	2022	Medali Perak cabang Biologi	Kompetiai Sains Pelajar Indonesia (KSPI) Oleh JENIUS COMPETITION, 19 Maret 2022	Nasional	Individu
554	Rasikah Iftinah Kartini-11 IPA 1	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Kompetiai Sains Pelajar Indonesia (KSPI) Oleh JENIUS COMPETITION, 19 Maret 2022	Nasional	Individu

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
555	Muhammad Daffa Ramadhan-11 IPA 1	2022	Medali Emas cabang Bahasa Inggris	Kompetiai Sains Pelajar Indonesia (KSPI) Oleh JENIUS COMPETITION, 19 Maret 2022	Nasional	Individu
556	Yeni Sabila-11 IPA 1	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Kompetiai Sains Pelajar Indonesia (KSPI) Oleh JENIUS COMPETITION, 19 Maret 2022	Nasional	Individu
557	Zydan Fawwazi-11 IPA 1	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Kompetiai Sains Pelajar Indonesia (KSPI) Oleh JENIUS COMPETITION, 19 Maret 2022	Nasional	Individu
558	Nazwa Nabila Athalla-11 IPA 2	2022	Medali Perunggu cabang Biologi	Kompetiai Sains Pelajar Indonesia (KSPI) Oleh JENIUS COMPETITION, 19 Maret 2022	Nasional	Individu
559	Nazwa Nabila Athalla-11 IPA 1	2022	Medali Perak cabang Bahasa Inggris	Kompetiai Sains Pelajar Indonesia (KSPI) Oleh JENIUS COMPETITION, 19 Maret 2022	Nasional	Individu
560	Annisa Dwi Putri-11 IPA 1	2022	Medali Emas cabang Kimia	Kompetiai Sains Pelajar Indonesia (KSPI) Oleh JENIUS COMPETITION, 19 Maret 2022	Nasional	Individu
561	Nadya Maharani-10 IPA 2	2022	Medali Emas cabang Fisika	Kompetiai Sains Pelajar Indonesia (KSPI) Oleh JENIUS COMPETITION, 19 Maret 2022	Nasional	Individu
562	Muhammad Habibullah dan Rakha Abdillah	2022	Gold Medal Robotik kategori Coding Mission	Indonesia Yourt Robot Competition 2022 oleh Indonesia Yourth Robot Association di Jungleland Adventure Theme Park, Bogor, Jawa Barat. Tgl 27 Maret 2022	Nasional	Kelompok
563	Syech Abdul Aulia Rahman	2022	Silver Medal Robotik kategori Humanoid Mission	Indonesia Yourt Robot Competition 2022 oleh Indonesia Yourth Robot Association di Jungleland Adventure Theme Park, Bogor, Jawa Barat. Tgl 27 Maret 2022	Nasional	Individu
564	Dela Sari	2022	Medali Emas bidang Pendidikan Kewarganegaraan	Kompetisi Pendidikan Kewarganegaraan (KPKN) 2022, Olimpiade Siswa	Nasional	Individu
565	Muhammad Arifin-11 Keagamaan	2022	Medali Perunggu bidang Pendidikan Kewarganegaraan tingkat Nasional	Kompetisi Pendidikan Kewarganegaraan (KPKN) 2022, Olimpiade Siswa	Nasional	Individu
566	Noprilianti, Rihel Nurul Salisa, Shonnia Permata	2022	Silver Medal bidang Social Science	World Youth Invention and Innovation Award (WYIIA) 2022	Internasional	Kelompok
567	Noprilianti, Rihel Nurul Salisa, Shonnia Permata	2022	MYSO Special Award bidang Social Science	World Youth Invention and Innovation Award (WYIIA) 2022	Internasional	Kelompok
568	M. Rere Dhavah Riski, M. Addin Nugroho, M. Abil Fajrin	2022	Silver Medal bidang Social Science	World Youth Invention and Innovation Award (WYIIA) 2022	Internasional	Kelompok
569	M. Rere Dhavah Riski, M. Addin Nugroho, M. Abil Fajrin	2022	MIICA Special Award bidang Social Science	World Youth Invention and Innovation Award (WYIIA) 2022	Internasional	Kelompok
570	Artika Salsabilla, Luluk Prasetyowati	2022	Silver Medal bidang Social Science	World Youth Invention and Innovation Award (WYIIA) 2022	Internasional	Kelompok
571	Artika Salsabilla, Luluk Prasetyowati	2022	MIICA Special Award bidang Social Science	World Youth Invention and Innovation Award (WYIIA) 2022	Internasional	Kelompok
572	M. Rizky Anugrah Pratama, M. Razza Shafiulla Adhyaksa, Farizh Utama Danilsen	2022	Gold Medal bidang Environment	World Youth Invention and Innovation Award (WYIIA) 2022	Internasional	Kelompok
573	M. Rizky Anugrah Pratama, M. Razza Shafiulla Adhyaksa, Farizh Utama Danilsen	2022	MYSO Special Award bidang Environment	World Youth Invention and Innovation Award (WYIIA) 2022	Internasional	Kelompok
574	Syailendra Purwanto, Hanifa Nur Aziza, Soleha Mutiara	2022	Gold Medal bidang Environment	World Youth Invention and Innovation Award (WYIIA) 2022	Internasional	Kelompok

NO.	NAMA SISWA	TAHUN PRESTASI	NAMA LOMBA	NAMA PENYELENGGARA	TINGKAT LOMBA	KATEGORI LOMBA
575	Syailendra Purwanto, Hanifa Nur Aziza, Soleha Mutiara	2022	Doza Srekja Macedonia Special Award bidang Environment	World Youth Invention and Innovation Award (WYIIA) 2022	Internasional	Kelompok
576	Syailendra Purwanto, Hanifa Nur Aziza, Soleha Mutiara	2022	Grand Award bidang Environment	World Youth Invention and Innovation Award (WYIIA) 2022	Internasional	Kelompok
577	Kharisma Yasmin, Nurul Kamilia	2022	Gold Medal bidang Environment	World Youth Invention and Innovation Award (WYIIA) 2022	Internasional	Kelompok
578	Kharisma Yasmin, Nurul Kamilia	2022	Doza Srekja Macedonia Special Award bidang Environment	World Youth Invention and Innovation Award (WYIIA) 2022	Internasional	Kelompok
579	Fatihurrahman Oganse	2022	Medali Emas Pencak Silat kategori Fighter	Universitas Muhammadiyah Palembang Nasional Championship 2022 tingkat SD/MI-SMP/MTs-SMA/SMK/MA. Palembang 29-31 Juli 2022	Nasional	Individu
580	Mutiara Dansiyah	2022	Medali Perak Pencak Silat kategori Fighter	Universitas Muhammadiyah Palembang Nasional Championship 2022 tingkat SD/MI-SMP/MTs-SMA/SMK/MA. Palembang 29-31 Juli 2022	Nasional	Individu
581	M. Andika Prawira Negara-11 IPA 2	2022	Medali Perunggu Pencak Silat	Universitas Muhammadiyah Palembang Nasional Championship 2022 tingkat SD/MI-SMP/MTs-SMA/SMK/MA. Palembang 29-31 Juli 2022	Nasional	Individu

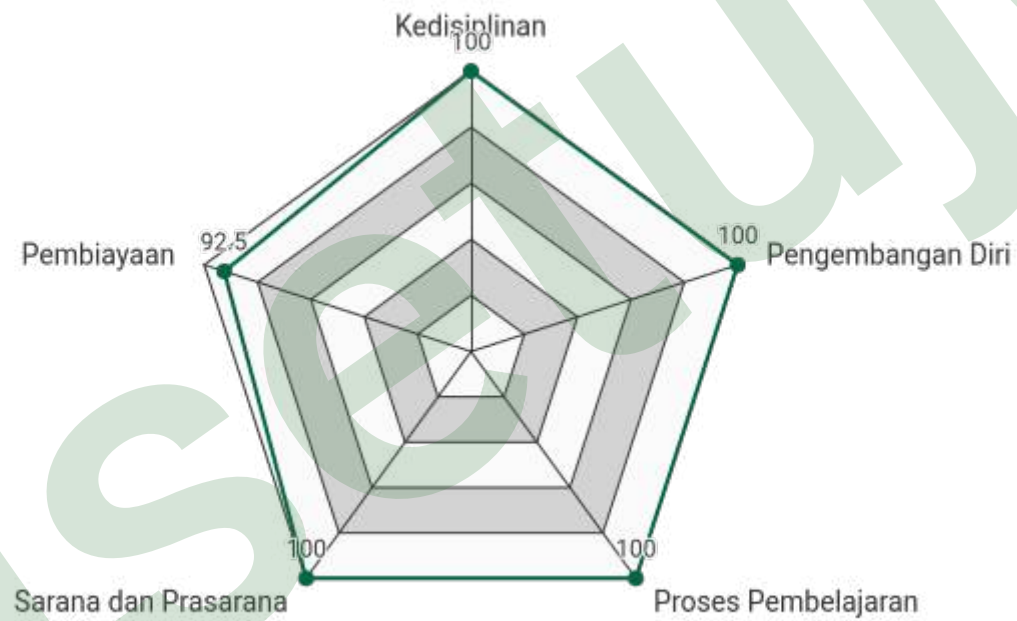
EVALUASI DIRI MADRASAH
TAHUN 2022 - 2025

Skor Kinerja Pencapaian Mutu 2022

MAN 3 PALEMBANG (131116710003)

Nilai SKPM : 98.5 (SANGAT BAIK)

Tanggal Disetujui : 18/12/2023 14.52.33



Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
A	Budaya kedisiplinan bagi warga madrasah	96	96	24	100	SANGAT BAIK	Budaya Kedisiplinan madrasah SANGAT BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar kompetensi lulusan (SKL), standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), dan standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan kinerja agar tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
B	Budaya melakukan pengembangan diri bagi guru dan tenaga kependidikan	56	56	14	100	SANGAT BAIK	Budaya untuk pengembangan diri bagi pendidik dan tenaga kependidikan madrasah terkategori SANGAT BAIK. Madrasah perlu memprioritaskan program dan kegiatan yang berkaitan dengan pendidik dan tenaga kependidikan, standar proses (SPR), standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), standar pengelolaan (SPL), standar pembiayaan (SB) untuk mempertahankan agar tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
C	Budaya guru melakukan	100	100	25	100	SANGAT	Budaya melaksanakan proses

Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
	penyiapan, pelaksanaan dan penilaian atas proses pembelajaran					BAIK	pembelajaran yang benar SANGAT BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar kompetensi lulusan (SKL), standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan madrasah tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
D	Budaya madrasah menyediakan sarana belajar untuk guru dan siswa	60	60	15	100	SANGAT BAIK	Budaya menyediakan dan merawat sarana dan prasarana pembelajaran di madrasah SANGAT BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan mutu madrasah. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
E	Budaya madrasah melakukan pengelolaan anggaran yang transparan	40	37	10	92.5	SANGAT BAIK	Budaya merencanakan dan mengelola sumber dana/biaya yang transparan dan akuntabel di madrasah SANGAT BAIK.

Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
	dan berorientasi pada peningkatan mutu						Madrasah perlu memprioritaskan program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL), standar pembiayaan (SB) untuk mempertahankan mutu madrasah. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM

Kinerja pencapaian mutu dikategorikan sebagai berikut:

1. KURANG apabila ≤ 40
2. CUKUP apabila >40 dan ≤ 60
3. BAIK apabila >60 dan ≤ 80
4. SANGAT BAIK apabila >80

Dari Hasil perhitungan SKPM dapat disimpulkan bahwa Madrasah Anda memiliki kinerja mutu pendidikan dengan kategori SANGAT BAIK karena memiliki Skor = 98.5

Lampiran Detil Indikator:

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
A.1	Siswa menunjukkan perilaku religius dalam aktifitas sehari-hari di madrasah	4	- Selama 2 semester terakhir, 90%-100% siswa mengikuti kegiatan sholat berjamaah, tadarus bersama, infaq mingguan, dan ibadah rutin lainnya. - Ada keterangan alasan ketidakikutsertaan	4	16
A.2	Guru hadir di madrasah melakukan fungsi pembelajaran, pembimbingan, dan pelatihan sesuai jadwal dan waktu yang ditetapkan oleh madrasah baik secara daring maupun luring	4	- Selama 2 semester terakhir, 95%-100% guru hadir di madrasah sesuai kalender akademik untuk melakukan fungsi pembelajaran, pembimbingan, dan pelatihan sesuai jadwal dan waktu yang ditetapkan oleh madrasah - Jika terdapat guru yang tidak dapat hadir di madrasah dikarenakan alasan yang sangat jelas dengan bukti yang akurat, misalnya karena sakit dibuktikan dengan surat dari dokter, cuti melahirkan, haji, dan sejenisnya - Ketidakhadiran guru di kelas tidak mengganggu proses pembelajaran karena dapat diganti dengan guru lainnya	4	16
A.3	Kepala madrasah atau guru senior yang ditugasi dengan	4	- Selama 2 semester terakhir, kepala madrasah atau guru	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	Surat Keputusan (SK) melakukan supervisi proses pembelajaran terhadap seluruh guru		senior yang ditugasi melaksanakan supervisi dan menindaklanjuti hasil supervisi kepada semua guru		
A.4	Siswa menunjukkan budaya berkomunikasi efektif baik luring ataupun daring, berpikir kritis dan pemecahan masalah, kreatif dan inovatif, serta dapat berkolaborasi dalam aktifitas sehari-hari.	4	- Selama 2 semester terakhir, 90%-100% Siswa menunjukkan budaya berkomunikasi efektif baik luring ataupun daring, berpikir kritis dan pemecahan masalah, kreatif dan inovatif, serta dapat berkolaborasi dalam aktifitas sehari-hari - Terdapat sedikitnya 1 prestasi siswa dalam berbagai lomba akademik dan/ non akademik di tingkat internasional dan/atau 3 prestasi siswa di tingkat nasional.	4	16
A.5	Siswa aktif membaca/ meminjam buku yang tersedia di perpustakaan (termasuk perpustakaan digital/ruang baca/pojok baca)	4	- Dalam 2 semester terakhir, 90%-100% siswa membaca/ meminjam buku yang tersedia di perpustakaan (termasuk perpustakaan digital/ruang baca/pojok baca)	3	12
A.6	Madrasah terbiasa melaksanakan evaluasi terhadap kinerja pendidik dan tenaga kependidikan	4	- Madrasah terbiasa melaksanakan evaluasi terhadap kinerja pendidik dan tenaga kependidikan, meliputi 5 aspek sebagai berikut: 1) kesesuaian penugasan dengan keahlian,	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
			2) keseimbangan beban kerja, 3) keaktifan 4) pencapaian prestasi, 5) keikutsertaan dalam berbagai kompetisi tingkat nasional dan internasional		
A.7	Madrasah secara rutin melakukan pertemuan dengan guru dan tenaga kependidikan, komite madrasah/perwakilan orang tua, dan yayasan (khusus madrasah swasta) untuk melakukan evaluasi diri terhadap kinerja madrasah dalam rangka pemenuhan 8 standar Nasional Pendidikan baik secara daring maupun luring	4	- Dalam 2 semester terakhir, madrasah melakukan pertemuan rutin dengan guru, tenaga kependidikan, dan komite madrasah/perwakilan ortu, dan yayasan (khusus madrasah swasta) 3x atau lebih per tahun	3	12
B.1	Kepala Madrasah aktif mengikuti kegiatan pengembangan diri	4	- Dalam 2 semester terakhir, kepala madrasah mengikuti kegiatan sejenis pelatihan/workshop/pertemuan (termasuk pada kelompok kerja madrasah) dalam rangka peningkatan kompetensi kepala madrasah minimal 3x per tahun	3	12
B.2	Guru aktif mengikuti KKG/MGMP atau kegiatan sejenis pelatihan/workshop	4	- Dalam 2 semester terakhir, 90%-100% guru secara aktif mengikuti kegiatan KKG/MGMP atau	4	16

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	dalam rangka peningkatan kompetensi baik secara daring maupun luring		kegiatan sejenis pelatihan/ workshop dalam rangka peningkatan kompetensi		
B.3	Kepala Madrasah membuat perencanaan program peningkatan mutu pembelajaran bagi guru	4	- Dalam satu tahun anggaran, 80-100% guru direncanakan mengikuti program peningkatan mutu	4	16
B.4	Tenaga kependidikan di madrasah aktif mengikuti kegiatan sejenis pelatihan/ workshop/ bimtek dalam rangka peningkatan kompetensi dan keterampilan baik secara daring maupun luring	4	- Dalam 2 semester terakhir, 80% s.d. 100% tenaga kependidikan mengikuti kegiatan pelatihan/ workshop/bimtek dalam rangka peningkatan kompetensi dan keterampilan teknis	3	12
C.1	Guru mengembangkan Perangkat Pembelajaran sesuai ketentuan yang berlaku (Prota, Prosem, RPP, Media, dsb.)	4	- 90%-100% guru telah mengembangkan perangkat pembelajaran sesuai ketentuan yang berlaku (Prota, Prosem, RPP, Media, dsb.)	4	16
C.2	Guru menggunakan metode pembelajaran yang sesuai karakteristik siswa dan materi pembelajaran	4	- Lebih dari 90% guru telah menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi sesuai dengan karakteristik siswa dan materi pembelajaran melalui ceramah, demonstrasi, diskusi, belajar mandiri, simulasi, curah pendapat, studi kasus, seminar, tutorial, deduktif, dan induktif	4	16
C.3	Guru menggunakan media	4	- 90%-100% guru menggunakan	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	pembelajaran (termasuk media berbasis TIK) yang sesuai karakteristik siswa dan materi pembelajaran		media pembelajaran yang sesuai dengan karakteristik siswa dan materi pembelajaran		
C.4	Guru melakukan penilaian otentik dalam proses pembelajaran	4	- 90%-100% guru melakukan penilaian otentik, yaitu menilai kesiapan siswa, proses, dan hasil belajar secara utuh sehingga akan menggambarkan kapasitas, gaya, dan perolehan belajar siswa yang mampu menghasilkan dampak instruksional pada aspek pengetahuan, ketrampilan dan dampak pengiring pada aspek sikap	3	12
C.5	Guru melakukan penilaian terhadap siswa	4	- 90%-100% guru melaksanakan penilaian hasil belajar dalam bentuk: (1) PH, PTS dan PAS, (2) pengamatan, dan (3) penugasan kepada seluruh siswa	4	16
C.6	Guru memanfaatkan hasil penilaian untuk perencanaan program remedial, pengayaan dan perbaikan proses pembelajaran	4	- 90%-100% guru memanfaatkan hasil penilaian untuk merencanakan program remedial, pengayaan, dan pelayanan konseling. Selain itu, hasil penilaian dimanfaatkan sebagai bahan untuk memperbaiki proses pembelajaran sesuai Standar Penilaian Pendidikan	4	16
C.7	Madrasah	4	- Selama 2 semester terakhir,	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	menyelenggarakan kegiatan remedial dan/atau pengayaan secara rutin		madrasah menyelenggarakan kegiatan remedial dan/atau pengayaan secara rutin sesuai jadwal yang ditetapkan - 95%-100% siswa mengikuti remedial dan/atau pengayaan sesuai jadwal		
D.1	Madrasah menyediakan Buku teks dan bacaan, baik cetak maupun digital	4	- Semua buku teks dan bacaan mata pelajaran dalam bentuk cetakan dan/atau digital tersedia di madrasah	3	12
D.2	Madrasah menyediakan Media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran dalam bentuk non-digital	4	- 90%-100% media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran non-digital tersedia di madrasah	3	12
D.3	Madrasah menyediakan Media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran dalam bentuk digital	4	- 90%-100% media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran digital tersedia di madrasah	3	12
D.4	Guru menggunakan buku teks dalam bentuk cetakan dan/atau digital dalam proses pembelajaran	4	- 100% guru menggunakan buku teks dan/atau buku digital dalam proses pembelajaran	3	12
D.5	Siswa menggunakan buku teks dalam bentuk cetakan dan/atau digital dalam proses pembelajaran	4	- 100% siswa menggunakan buku teks dan/atau buku digital dalam proses pembelajaran	3	12
E.1	Madrasah menggunakan aplikasi EDM dan e-RKAM	4	- Perencanaan dan pengelolaan keuangan telah disusun	4	16

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	dalam menyusun perencanaan kegiatan dan melakukan pengelolaan keuangan madrasah		menggunakan aplikasi EDM dan e-RKAM dan disahkan oleh kepala madrasah, dan dalam penyusunan EDM dan RKAM melibatkan guru, tenaga kependidikan, komite madrasah dan yayasan (bagi madrasah swasta)		
E.2	Madrasah menyediakan bantuan biaya bagi guru dan tenaga kependidikan untuk mengikuti kegiatan penguatan kapasitas yang dilaksanakan di luar madrasah	4	- Madrasah menyediakan bantuan biaya bagi 90%-100% guru dan tenaga kependidikan yang mengikuti kegiatan penguatan kapasitas yang dilaksanakan di luar madrasah	3	12
E.3	Madrasah telah membuat laporan keuangan dan dilaporkan kepada orang tua siswa/masyarakat	3	- Selama 1 tahun terakhir madrasah telah membuat laporan keuangan - Madrasah menyampaikan laporan keuangan kepada orang tua siswa melalui komite madrasah	3	9

Lampiran Usulan Prioritas Sub Kegiatan:

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
1	3.2.1	Pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
2	5.2.1	Penguatan Kapasitas Bagi Guru	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
3	6.3.40	Penambahan daya internet	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
4	3.2.3	Layanan Pembelajaran Inklusi	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
5	3.2.2	Pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar Digital Madrasah	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
6	1.3.1	Pengembangan Kompetensi Kreatif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
7	3.2.5	Workshop Media Pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
8	2.1.10	Penyusunan Program Kesiswaan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
9	1.3.4	Pengembangan Kompetensi Mandiri	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
10	5.1.3	Kegiatan KKG/MGMP	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
11	5.3.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Administrasi	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
12	7.1.10	Kajian-kajian yang sesuai dengan kondisi madrasah masing-masing	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
13	2.1.9	Penyusunan Program Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
14	1.1.2	Pengembangan Kompetensi berkarakter, jujur, dan peduli	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
15	1.1.3	Pengembangan Kompetensi bertanggungjawab	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
16	7.1.8	Penyusunan Program RKJM/RPS/RKT/RAPBS/RKAM	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
17	1.2.1	Pengembangan Kompetensi Faktual	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
18	1.2.2	Pengembangan Kompetensi Konseptual	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
19	1.2.3	Pengembangan Kompetensi Prosedural	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
20	1.2.4	Pengembangan Kompetensi Metakognitif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
21	1.1.6	Pelaksanaan Tes Pengembangan Mutu Dimensi Sikap	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
22	1.3.3	Pengembangan Kompetensi Kritis	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
23	1.3.5	Pengembangan Kompetensi Kolaboratif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
24	2.1.13	Penyusunan Jadwal Pelaksanaan Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
25	2.1.7	Penyusunan Program Pengelolaan Bengkel Keterampilan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
26	1.3.2	Pengembangan Kompetensi Produktif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
27	2.2.14	Penyusunan Program Pengelolaan Laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
28	3.2.4	Praktikum	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
29	3.2.8	Pemanfaatan Perpustakaan untuk pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
30	4.3.1	Analisis Hasil Penilaian UH, Formatif, Sumatif, PAS, PAT	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
31	4.3.2	Perencanaan dan Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Penilaian	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
32	4.3.3	Pengembangan Program Remedial/Pengayaan	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
33	2.1.8	Penyusunan Program Pengelolaan Multimedia	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
34	5.4.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Laboran	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
35	5.5.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Pustakawan	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
36	6.2.56	Penyediaan Media Pendidikan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
37	7.1.7	Pembuatan Program Kerja madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
38	5.1.2	Penguatan Kapasitas Bagi Kepala Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
39	7.4.7	Penyediaan sarana publikasi madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
40	1.1.1	Pengembangan Kompetensi Beriman, Bertakwa pada Tuhan YME, dan Penguatan Moderasi Beragama	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
41	1.1.4	Pengembangan Kompetensi pembelajar sejati sepanjang hayat	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
42	1.1.5	Pengembangan Kompetensi sehat jasmani dan rohani	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
43	1.2.5	Pelaksanaan Tes Pengembangan Mutu Dimensi Pengetahuan	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
44	1.3.6	Pengembangan Kompetensi Komunikatif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
45	7.3.2	Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Keuangan	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
46	2.1.1	Penyusunan Program Semester	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
47	2.1.11	Penyusunan Pembagian Tugas Guru dan Jadwal Pembelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
48	1.3.7	Pelaksanaan Tes Pengembangan Mutu Dimensi Keterampilan	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
49	2.1.14	Penyusunan Jadwal Bimbingan dan Konseling	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
50	2.1.2	Penyusunan Program Tahunan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
51	2.1.3	Pengembangan dan Validasi Silabus	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
52	2.1.12	Penyusunan Perangkat Pembelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
53	2.1.5	Penyusunan Program BK	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
54	2.1.6	Penyusunan Program Perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
55	2.2.12	Pengembangan RPP	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
56	2.1.4	Penyusunan dan Review RPP dan RPBK	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
57	2.2.4	Penyusunan Pengembangan kurikulum berdasarkan hasil evaluasi	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
58	2.2.7	Penyusunan Kurikulum muatan lokal	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
59	2.2.8	Penyusunan Program Tahunan, Program Semester, dan Program Minggu Efektif	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
60	3.1.2	Penyusunan Metode Pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
61	3.1.3	Penyusunan Rancangan penilaian autentik	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
62	3.2.10	Pemanfaatan Lingkungan sebagai sumber pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
63	2.2.2	Penyusunan Dokumen 1 dan 2 serta review RPP semua mata pelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
64	3.2.9	Pemanfaatan TIK untuk kegiatan pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
65	3.3.1	Pelaksanaan test diagnostik	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
66	3.3.2	Test TPA/TKD	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
67	3.2.7	Bimbingan Pelajaran oleh Guru	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
68	3.3.4	Penilaian Proyek	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
69	3.3.5	Penilaian unjuk kerja (Performa)	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
70	4.3.4	Analisis hasil ANBK	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
71	4.5.5	Pelaksanaan Ujian Madrasah	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
72	3.3.3	Pelaksanaan Penilaian dan Pemanfaatan Portofolio pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
73	4.5.7	Pelaksanaan Uji Kompetensi Kejuruan (UKK)	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
74	5.1.1	Seleksi Guru Baru	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
75	5.2.2	Kegiatan KKKM/MKKM	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
76	5.6.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Kependidikan Lainnya	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
77	4.5.6	Pelaksanaan Asesmen Nasional atau Sejenisnya	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
78	6.2.14	Rehab Ringan fasilitas pembelajaran inklusi	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
79	6.2.15	Rehab Sedang fasilitas pembelajaran inklusi	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
80	6.1.2	Pembangunan fasilitas pembelajaran inklusi	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
81	6.2.17	Pemeliharaan perabot / meubelair	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
82	6.2.18	Rehab Ringan perabot / meubelair	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
83	6.2.19	Rehab Sedang perabot / meubelair	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
84	6.2.2	Pembangunan Ruang Perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
85	6.2.16	Rehab Berat fasilitas pembelajaran inklusi	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
86	6.2.25	Pemeliharaan Ruang perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
87	6.2.26	Rehab Ringan Ruang perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
88	6.2.3	Penyediaan Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
89	6.2.20	Rehab Berat perabot / meubelair	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
90	6.2.55	Pembelian Peralatan Madrasah Berkebutuhan Khusus	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
91	6.2.57	Penyediaan sarana prasarana digital madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
92	6.2.58	Penyediaan Media dan sumber pembelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
93	6.2.40	Rehab Berat Ruang Kepala madrasah/Guru/Tata Usaha/BP/BK	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
94	6.3.20	Rehab Ringan Pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
95	6.3.21	Rehab Sedang Pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
			PRASARANA
96	6.3.22	Rehab Berat Pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
97	6.3.23	Pemeliharaan Pos Satpam	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
98	6.3.19	Pemeliharaan Pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
99	6.3.25	Rehab Sedang Pos Satpam	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
100	6.3.26	Rehab Berat Pos Satpam	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
101	6.3.27	Pemeliharaan kantin Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
102	6.3.28	Rehab Ringan kantin Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
103	6.3.29	Rehab Sedang kantin Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
104	6.3.3	Pembuatan pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
105	6.3.24	Rehab Ringan Pos Satpam	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
106	6.3.33	Pemeliharaan dan Perbaikan Instalasi listrik (termasuk penggantian lampu)	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
107	6.3.34	Pemeliharaan dan Perbaikan Instalasi telepon	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
108	6.3.37	Pemasangan Instalasi telepon	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
109	6.3.38	Penambahan daya listrik	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
110	6.3.39	Penyediaan genset	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
111	6.3.4	Pembangunan kantin madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
112	6.3.30	Rehab Berat kantin Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
113	6.3.41	Pemasangan instalasi listrik baru	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
114	6.3.42	Pemasangan instalasi telepon baru	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
115	6.3.43	Pengembangan dan Pemeliharaan Website	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
116	6.3.44	Penambahan fasilitas elektronik untuk ketatausahaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
117	6.3.6	Pembangunan Pos satpam	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
118	7.1.1	Penyusunan Evaluasi Diri madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
119	7.1.12	Pengembangan Sistem Informasi Manajemen madrasah (SIM)	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
120	7.1.2	Kerjasama dengan mitra madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
121	7.1.3	Standar ISO	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
122	7.1.5	Penyusunan Profil Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
123	7.1.6	Pelaksanaan Rapat Kerja madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
124	7.1.9	Lokakarya Aplikasi Manajemen Berbasis	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
		madrasah	
125	7.2.3	Penyusunan Laporan Administrasi Perkantoran	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
126	7.3.1	Penyusunan Program Supervisi, Monitoring dan Evaluasi	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
127	7.3.3	Supervisi Akademik	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
128	7.3.4	Supervisi Manajerial	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
129	7.3.5	Supervisi Perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
130	7.3.7	Supervisi Administrasi Tata Usaha	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
131	7.4.1	Sosialisasi Kebijakan-Kebijakan	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
132	7.4.2	Rakor Komite madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
133	7.4.5	Kerjasama dengan madrasah Bertaraf Internasional dalam negeri	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
134	7.4.6	Kerjasama dengan madrasah Bertaraf Internasional luar negeri	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
135	8.3.4	Penyusunan RKAM Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
136	8.3.5	Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban dan Keuangan Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
137	8.3.7	Sosialisasi keuangan madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN

Lampiran Data Sekunder

Tanggal pengambilan data : 7/11/2025 15.34.36
Integrasi data dari EMIS, SISPENA, AKG dan AKMI

Disclaimer : Berikut ini adalah data sekunder yang diambil saat dokumen ini dicetak/generate, per tanggal 7/11/2025 15.34.36 Data sekunder ini mungkin saja berubah/berbeda dengan data yang ditampilkan saat pengisian EDM oleh madrasah

EMIS

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Daya listrik (Watt)	6600 W	D1,D4,D5
Jumlah Alat Peraga Biologi Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Biologi Total	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Fisika Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Fisika Total	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Kimia Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Kimia Total	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga PAI Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga PAI Total	0	D2,D3
Jumlah Guru S1/D4	60	B3,C1,D1,A2,D4,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah Guru yang mengikuti pelatihan		B3,C1,C2,C3,A2,E2,A3,B2
Jumlah Guru	95	B3,C1,C2,C3,C4,C5,C6,D1,A2,D4,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah Ruang kelas Kondisi Baik	37	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Berat	0	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Ringan	0	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Sedang	0	A1

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Total	0	A1
Jumlah Tenaga Administrasi	30	B4,E2,A6,A7
Jumlah Tenaga Kependidikan yang mengikuti pelatihan		B4,E2
Jumlah guru yang memiliki sertifikat pendidik		B3,A2,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah jamban bersama (Total guru dan siswa)	0	A1
Jumlah jamban pria (Total guru dan siswa)	0	A1
Jumlah jamban wanita (Total guru dan siswa)	0	A1
Jumlah pelatihan yang diikuti oleh Kamad		E1,A3,A6,B1
Jumlah rombel	36	A1,C2,C4,C5,C6,A2,A4
Jumlah siswa pria	429	A1,C2,C4,C5,C6,D1,A2,D5,A4
Jumlah siswa wanita	558	A1,C2,C4,C5,C6,D1,A2,D5,A4
Jumlah total buku referensi (digital dan non digital)		D1,D4,D5,A5
Jumlah total buku teks bacaan (digital dan non digital)		D1,D4,D5,A5
Jumlah total pelatihan yang diikuti oleh Guru		B3,C1,C2,C3,A2,E2,A3,B2
Jumlah total pelatihan yang diikuti oleh Tenaga Kependidikan		B4,E2
Kepemilikan Ruang Penunjang Administrasi	ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang BK	tidak_ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang Guru	ada	A2
Kepemilikan Ruang Penunjang Ibadah	tidak_ada	A1
Kepemilikan Ruang Penunjang Kepala Madrasah	ada	A3
Kepemilikan Ruang Penunjang Laboratorium (MTs dan MA)	0	C2,D2,D3
Kepemilikan Ruang Penunjang OSIS	tidak_ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang Perpustakaan	ada	D1,D2,D3,D4,A5

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Kepemilikan Ruang Penunjang UKS	tidak_ada	
Ketersediaan air bersih	YA	A1
Ketersediaan internet	ada	C3,D1,D3,D4,D5,A5
Ketersediaan pustakawan		B4,E2,A6,A7
Pendidikan Kepala Tenaga Administrasi		B4,E2,A6
Pengalaman Kepala Tenaga Administrasi (Tahun)		B4,E2,A6
Sumber listrik	PLN	D1,D4,D5

SISPENA

Data SISPENA tidak tersedia

AKG

Data AKG tidak tersedia

AKMI

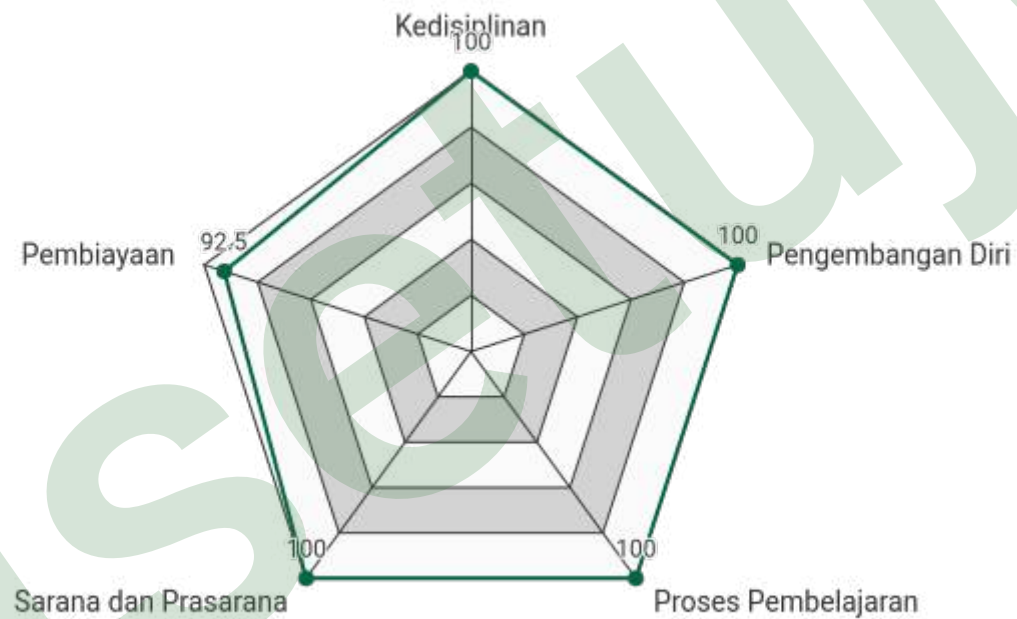
Data AKMI tidak tersedia

Skor Kinerja Pencapaian Mutu 2023

MAN 3 PALEMBANG (131116710003)

Nilai SKPM : 98.5 (SANGAT BAIK)

Tanggal Disetujui : 25/9/2024 14.47.30



Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
A	Budaya kedisiplinan bagi warga madrasah	96	96	24	100	SANGAT BAIK	Budaya Kedisiplinan madrasah SANGAT BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar kompetensi lulusan (SKL), standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), dan standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan kinerja agar tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
B	Budaya melakukan pengembangan diri bagi guru dan tenaga kependidikan	56	56	14	100	SANGAT BAIK	Budaya untuk pengembangan diri bagi pendidik dan tenaga kependidikan madrasah terkategori SANGAT BAIK. Madrasah perlu memprioritaskan program dan kegiatan yang berkaitan dengan pendidik dan tenaga kependidikan, standar proses (SPR), standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), standar pengelolaan (SPL), standar pembiayaan (SB) untuk mempertahankan agar tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
C	Budaya guru melakukan	100	100	25	100	SANGAT	Budaya melaksanakan proses

Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
	penyiapan, pelaksanaan dan penilaian atas proses pembelajaran					BAIK	pembelajaran yang benar SANGAT BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar kompetensi lulusan (SKL), standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan madrasah tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
D	Budaya madrasah menyediakan sarana belajar untuk guru dan siswa	60	60	15	100	SANGAT BAIK	Budaya menyediakan dan merawat sarana dan prasarana pembelajaran di madrasah SANGAT BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan mutu madrasah. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
E	Budaya madrasah melakukan pengelolaan anggaran yang transparan	40	37	10	92.5	SANGAT BAIK	Budaya merencanakan dan mengelola sumber dana/biaya yang transparan dan akuntabel di madrasah SANGAT BAIK.

Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
	dan berorientasi pada peningkatan mutu						Madrasah perlu memprioritaskan program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL), standar pembiayaan (SB) untuk mempertahankan mutu madrasah. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM

Kinerja pencapaian mutu dikategorikan sebagai berikut:

1. KURANG apabila ≤ 40
2. CUKUP apabila >40 dan ≤ 60
3. BAIK apabila >60 dan ≤ 80
4. SANGAT BAIK apabila >80

Dari Hasil perhitungan SKPM dapat disimpulkan bahwa Madrasah Anda memiliki kinerja mutu pendidikan dengan kategori SANGAT BAIK karena memiliki Skor = 98.5

Lampiran Detil Indikator:

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
A.1	Siswa menunjukkan perilaku religius dalam aktifitas sehari-hari di madrasah	4	- Selama 2 semester terakhir, 90%-100% siswa mengikuti kegiatan sholat berjamaah, tadarus bersama, infaq mingguan, dan ibadah rutin lainnya. - Ada keterangan alasan ketidakikutsertaan	4	16
A.2	Guru hadir di madrasah melakukan fungsi pembelajaran, pembimbingan, dan pelatihan sesuai jadwal dan waktu yang ditetapkan oleh madrasah baik secara daring maupun luring	4	- Selama 2 semester terakhir, 95%-100% guru hadir di madrasah sesuai kalender akademik untuk melakukan fungsi pembelajaran, pembimbingan, dan pelatihan sesuai jadwal dan waktu yang ditetapkan oleh madrasah - Jika terdapat guru yang tidak dapat hadir di madrasah dikarenakan alasan yang sangat jelas dengan bukti yang akurat, misalnya karena sakit dibuktikan dengan surat dari dokter, cuti melahirkan, haji, dan sejenisnya - Ketidakhadiran guru di kelas tidak mengganggu proses pembelajaran karena dapat diganti dengan guru lainnya	4	16
A.3	Kepala madrasah atau guru senior yang ditugasi dengan	4	- Selama 2 semester terakhir, kepala madrasah atau guru	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	Surat Keputusan (SK) melakukan supervisi proses pembelajaran terhadap seluruh guru		senior yang ditugasi melaksanakan supervisi dan menindaklanjuti hasil supervisi kepada semua guru		
A.4	Siswa menunjukkan budaya berkomunikasi efektif baik luring ataupun daring, berpikir kritis dan pemecahan masalah, kreatif dan inovatif, serta dapat berkolaborasi dalam aktifitas sehari-hari.	4	- Selama 2 semester terakhir, 90%-100% Siswa menunjukkan budaya berkomunikasi efektif baik luring ataupun daring, berpikir kritis dan pemecahan masalah, kreatif dan inovatif, serta dapat berkolaborasi dalam aktifitas sehari-hari - Terdapat sedikitnya 1 prestasi siswa dalam berbagai lomba akademik dan/ non akademik di tingkat internasional dan/atau 3 prestasi siswa di tingkat nasional.	4	16
A.5	Siswa aktif membaca/ meminjam buku yang tersedia di perpustakaan (termasuk perpustakaan digital/ruang baca/pojok baca)	4	- Dalam 2 semester terakhir, 90%-100% siswa membaca/ meminjam buku yang tersedia di perpustakaan (termasuk perpustakaan digital/ruang baca/pojok baca)	3	12
A.6	Madrasah terbiasa melaksanakan evaluasi terhadap kinerja pendidik dan tenaga kependidikan	4	- Madrasah terbiasa melaksanakan evaluasi terhadap kinerja pendidik dan tenaga kependidikan, meliputi 5 aspek sebagai berikut: 1) kesesuaian penugasan dengan keahlian,	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
			2) keseimbangan beban kerja, 3) keaktifan 4) pencapaian prestasi, 5) keikutsertaan dalam berbagai kompetisi tingkat nasional dan internasional		
A.7	Madrasah secara rutin melakukan pertemuan dengan guru dan tenaga kependidikan, komite madrasah/perwakilan orang tua, dan yayasan (khusus madrasah swasta) untuk melakukan evaluasi diri terhadap kinerja madrasah dalam rangka pemenuhan 8 standar Nasional Pendidikan baik secara daring maupun luring	4	- Dalam 2 semester terakhir, madrasah melakukan pertemuan rutin dengan guru, tenaga kependidikan, dan komite madrasah/perwakilan ortu, dan yayasan (khusus madrasah swasta) 3x atau lebih per tahun	3	12
B.1	Kepala Madrasah aktif mengikuti kegiatan pengembangan diri	4	- Dalam 2 semester terakhir, kepala madrasah mengikuti kegiatan sejenis pelatihan/workshop/pertemuan (termasuk pada kelompok kerja madrasah) dalam rangka peningkatan kompetensi kepala madrasah minimal 3x per tahun	3	12
B.2	Guru aktif mengikuti KKG/MGMP atau kegiatan sejenis pelatihan/workshop	4	- Dalam 2 semester terakhir, 90%-100% guru secara aktif mengikuti kegiatan KKG/MGMP atau	4	16

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	dalam rangka peningkatan kompetensi baik secara daring maupun luring		kegiatan sejenis pelatihan/ workshop dalam rangka peningkatan kompetensi		
B.3	Kepala Madrasah membuat perencanaan program peningkatan mutu pembelajaran bagi guru	4	- Dalam satu tahun anggaran, 80-100% guru direncanakan mengikuti program peningkatan mutu	4	16
B.4	Tenaga kependidikan di madrasah aktif mengikuti kegiatan sejenis pelatihan/ workshop/ bimtek dalam rangka peningkatan kompetensi dan keterampilan baik secara daring maupun luring	4	- Dalam 2 semester terakhir, 80% s.d. 100% tenaga kependidikan mengikuti kegiatan pelatihan/ workshop/bimtek dalam rangka peningkatan kompetensi dan keterampilan teknis	3	12
C.1	Guru mengembangkan Perangkat Pembelajaran sesuai ketentuan yang berlaku (Prota, Prosem, RPP, Media, dsb.)	4	- 90%-100% guru telah mengembangkan perangkat pembelajaran sesuai ketentuan yang berlaku (Prota, Prosem, RPP, Media, dsb.)	4	16
C.2	Guru menggunakan metode pembelajaran yang sesuai karakteristik siswa dan materi pembelajaran	4	- Lebih dari 90% guru telah menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi sesuai dengan karakteristik siswa dan materi pembelajaran melalui ceramah, demonstrasi, diskusi, belajar mandiri, simulasi, curah pendapat, studi kasus, seminar, tutorial, deduktif, dan induktif	4	16
C.3	Guru menggunakan media	4	- 90%-100% guru menggunakan	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	pembelajaran (termasuk media berbasis TIK) yang sesuai karakteristik siswa dan materi pembelajaran		media pembelajaran yang sesuai dengan karakteristik siswa dan materi pembelajaran		
C.4	Guru melakukan penilaian otentik dalam proses pembelajaran	4	- 90%-100% guru melakukan penilaian otentik, yaitu menilai kesiapan siswa, proses, dan hasil belajar secara utuh sehingga akan menggambarkan kapasitas, gaya, dan perolehan belajar siswa yang mampu menghasilkan dampak instruksional pada aspek pengetahuan, ketrampilan dan dampak pengiring pada aspek sikap	3	12
C.5	Guru melakukan penilaian terhadap siswa	4	- 90%-100% guru melaksanakan penilaian hasil belajar dalam bentuk: (1) PH, PTS dan PAS, (2) pengamatan, dan (3) penugasan kepada seluruh siswa	4	16
C.6	Guru memanfaatkan hasil penilaian untuk perencanaan program remedial, pengayaan dan perbaikan proses pembelajaran	4	- 90%-100% guru memanfaatkan hasil penilaian untuk merencanakan program remedial, pengayaan, dan pelayanan konseling. Selain itu, hasil penilaian dimanfaatkan sebagai bahan untuk memperbaiki proses pembelajaran sesuai Standar Penilaian Pendidikan	4	16
C.7	Madrasah	4	- Selama 2 semester terakhir,	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	menyelenggarakan kegiatan remedial dan/atau pengayaan secara rutin		madrasah menyelenggarakan kegiatan remedial dan/atau pengayaan secara rutin sesuai jadwal yang ditetapkan - 95%-100% siswa mengikuti remedial dan/atau pengayaan sesuai jadwal		
D.1	Madrasah menyediakan Buku teks dan bacaan, baik cetak maupun digital	4	- Semua buku teks dan bacaan mata pelajaran dalam bentuk cetakan dan/atau digital tersedia di madrasah	3	12
D.2	Madrasah menyediakan Media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran dalam bentuk non-digital	4	- 90%-100% media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran non-digital tersedia di madrasah	3	12
D.3	Madrasah menyediakan Media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran dalam bentuk digital	4	- 90%-100% media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran digital tersedia di madrasah	3	12
D.4	Guru menggunakan buku teks dalam bentuk cetakan dan/atau digital dalam proses pembelajaran	4	- 100% guru menggunakan buku teks dan/atau buku digital dalam proses pembelajaran	3	12
D.5	Siswa menggunakan buku teks dalam bentuk cetakan dan/atau digital dalam proses pembelajaran	4	- 100% siswa menggunakan buku teks dan/atau buku digital dalam proses pembelajaran	3	12
E.1	Madrasah menggunakan aplikasi EDM dan e-RKAM	4	- Perencanaan dan pengelolaan keuangan telah disusun	4	16

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	dalam menyusun perencanaan kegiatan dan melakukan pengelolaan keuangan madrasah		menggunakan aplikasi EDM dan e-RKAM dan disahkan oleh kepala madrasah, dan dalam penyusunan EDM dan RKAM melibatkan guru, tenaga kependidikan, komite madrasah dan yayasan (bagi madrasah swasta)		
E.2	Madrasah menyediakan bantuan biaya bagi guru dan tenaga kependidikan untuk mengikuti kegiatan penguatan kapasitas yang dilaksanakan di luar madrasah	4	- Madrasah menyediakan bantuan biaya bagi 90%-100% guru dan tenaga kependidikan yang mengikuti kegiatan penguatan kapasitas yang dilaksanakan di luar madrasah	3	12
E.3	Madrasah telah membuat laporan keuangan dan dilaporkan kepada orang tua siswa/masyarakat	3	- Selama 1 tahun terakhir madrasah telah membuat laporan keuangan - Madrasah menyampaikan laporan keuangan kepada orang tua siswa melalui komite madrasah	3	9

Lampiran Usulan Prioritas Sub Kegiatan:

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
1	3.2.1	Pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
2	3.2.2	Pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar Digital Madrasah	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
3	3.2.3	Layanan Pembelajaran Inklusi	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
4	3.2.5	Workshop Media Pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
5	4.3.3	Pengembangan Program Remedial/Pengayaan	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
6	5.2.1	Penguatan Kapasitas Bagi Guru	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
7	6.2.58	Penyediaan Media dan sumber pembelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
8	3.1.2	Penyusunan Metode Pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
9	5.3.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Administrasi	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
10	6.2.56	Penyediaan Media Pendidikan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
11	6.2.57	Penyediaan sarana prasarana digital madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
12	7.1.10	Kajian-kajian yang sesuai dengan kondisi madrasah masing-masing	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
13	1.1.6	Pelaksanaan Tes Pengembangan Mutu Dimensi Sikap	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
14	1.2.1	Pengembangan Kompetensi Faktual	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
15	1.2.2	Pengembangan Kompetensi Konseptual	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
16	1.2.3	Pengembangan Kompetensi Prosedural	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
17	1.2.4	Pengembangan Kompetensi Metakognitif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
18	1.2.5	Pelaksanaan Tes Pengembangan Mutu Dimensi Pengetahuan	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
19	1.3.1	Pengembangan Kompetensi Kreatif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
20	1.3.2	Pengembangan Kompetensi Produktif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
21	1.3.3	Pengembangan Kompetensi Kritis	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
22	1.3.4	Pengembangan Kompetensi Mandiri	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
23	1.3.5	Pengembangan Kompetensi Kolaboratif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
24	1.3.6	Pengembangan Kompetensi Komunikatif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
25	1.3.7	Pelaksanaan Tes Pengembangan Mutu Dimensi Keterampilan	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
26	2.1.10	Penyusunan Program Kesiswaan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
27	2.1.7	Penyusunan Program Pengelolaan Bengkel Keterampilan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
28	2.1.8	Penyusunan Program Pengelolaan Multimedia	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
29	2.1.9	Penyusunan Program Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
30	2.2.14	Penyusunan Program Pengelolaan Laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR ISI

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
31	3.1.1	Penyediaan Perangkat pembelajaran (Prota, Prosem, RPP, Silabus, Media, dsb.)	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
32	3.1.3	Penyusunan Rancangan penilaian autentik	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
33	3.2.4	Praktikum	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
34	3.2.8	Pemanfaatan Perpustakaan untuk pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
35	3.2.9	Pemanfaatan TIK untuk kegiatan pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
36	3.3.1	Pelaksanaan test diagnostik	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
37	3.3.3	Pelaksanaan Penilaian dan Pemanfaatan Portofolio pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
38	3.3.4	Penilaian Proyek	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
39	3.3.5	Penilaian unjuk kerja (Performa)	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
40	4.3.1	Analisis Hasil Penilaian UH, Formatif, Sumatif, PAS, PAT	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
41	4.3.2	Perencanaan dan Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Penilaian	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
42	5.1.2	Penguatan Kapasitas Bagi Kepala Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
43	5.1.3	Kegiatan KKG/MGMP	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
44	5.4.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Laboran	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
45	5.5.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Pustakawan	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
46	5.6.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Kependidikan Lainnya	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
47	6.2.3	Penyediaan Sarana dan Prasarana Perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
		termasuk perpustakaan digital	PRASARANA
48	7.1.2	Kerjasama dengan mitra madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
49	7.1.7	Pembuatan Program Kerja madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
50	7.1.8	Penyusunan Program RKJM/RPS/RKT/RAPBS/ RKAM	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
51	8.3.4	Penyusunan RKAM Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
52	2.1.1	Penyusunan Program Semester	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
53	2.1.12	Penyusunan Perangkat Pembelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
54	2.1.2	Penyusunan Program Tahunan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
55	2.1.3	Pengembangan dan Validasi Silabus	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
56	2.1.4	Penyusunan dan Review RPP dan RPBK	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
57	2.1.5	Penyusunan Program BK	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
58	2.2.1	Penyusunan SK Tim Pengembang Kurikulum	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
59	2.2.12	Pengembangan RPP	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
60	2.2.13	Penyusunan Modul Ajar	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
61	3.2.10	Pemanfaatan Lingkungan sebagai sumber pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
62	3.2.11	Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
63	3.2.7	Bimbingan Pelajaran oleh Guru	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
64	3.3.2	Test TPA/TKD	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
65	4.1.1	Pengembangan model penilaian yang inovatif	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
66	4.1.2	Pelaksanaan model penilaian yang inovatif	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
67	4.1.3	Penyusunan Pedoman kisi-kisi penilaian	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
68	4.5.6	Pelaksanaan Asesmen Nasional atau Sejenisnya	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
69	5.2.2	Kegiatan KKKM/MKKM	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
70	6.2.13	Pemeliharaan fasilitas pembelajaran inklusi	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
71	6.2.21	Pemeliharaan Ruang laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
72	6.2.22	Rehab Ringan Ruang laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
73	6.2.23	Rehab Sedang Ruang laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
74	6.2.24	Rehab Berat Ruang laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
75	6.2.29	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
76	6.2.30	Rehab Ringan Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
77	6.2.31	Rehab Sedang Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
78	6.2.32	Rehab Berat Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
79	6.2.45	Pemeliharaan Ruang Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
80	6.2.46	Rehab Ringan Ruang Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
81	6.2.47	Rehab Sedang Ruang Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
82	6.2.48	Rehab Berat Ruang Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
			PRASARANA
83	6.2.51	Pemeliharaan dan Perbaikan Media Pendidikan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
84	6.2.53	Penyediaan Sarana dan Prasarana untuk Siswa Miskin	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
85	6.2.54	Pembelian Alat dan Bahan Praktikum	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
86	6.2.55	Pembelian Peralatan Madrasah Berkebutuhan Khusus	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
87	6.3.43	Pengembangan dan Pemeliharaan Website	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
88	6.3.44	Penambahan fasilitas elektronik untuk ketatausahaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
89	6.3.7	Pemeliharaan Ruang aula	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
90	6.3.8	Rehab Ringan Ruang aula	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
91	7.1.1	Penyusunan Evaluasi Diri madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
92	7.1.12	Pengembangan Sistem Informasi Manajemen madrasah (SIM)	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
93	7.1.3	Standar ISO	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
94	7.1.5	Penyusunan Profil Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
95	7.1.6	Pelaksanaan Rapat Kerja madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
96	7.1.9	Lokakarya Aplikasi Manajemen Berbasis madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
97	7.2.1	Penyusunan Program Ketatausahaan	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
98	7.2.2	Pengadaan Sarana Administrasi Perkantoran	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
99	7.2.3	Penyusunan Laporan Administrasi Perkantoran	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
100	7.2.4	Pengelolaan Inventaris Barang	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
101	7.3.2	Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Keuangan	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
102	7.4.2	Rakor Komite madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
103	7.4.5	Kerjasama dengan madrasah Bertaraf Internasional dalam negeri	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
104	7.4.6	Kerjasama dengan madrasah Bertaraf Internasional luar negeri	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
105	7.4.7	Penyediaan sarana publikasi madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
106	7.4.8	Pemutakhiran data EMIS Madrasah dan data madrasah lainnya	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
107	8.1.1	Pemberian Layanan Subsidi Silang	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
108	8.3.1	Penyusunan Laporan Biaya Operasional Pendidikan	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
109	8.3.2	Penyusunan Laporan Biaya Operasional madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
110	8.3.5	Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban dan Keuangan Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
111	8.3.6	Penyusunan Standar Biaya Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
112	8.3.7	Sosialisasi keuangan madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN

Lampiran Data Sekunder

Tanggal pengambilan data : 14/11/2025 09.22.33

Integrasi data dari EMIS, SISPENA, AKG dan AKMI

Disclaimer : Berikut ini adalah data sekunder yang diambil saat dokumen ini dicetak/generate, per tanggal 14/11/2025 09.22.33 Data sekunder ini mungkin saja berubah/berbeda dengan data yang ditampilkan saat pengisian EDM oleh madrasah

EMIS

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Daya listrik (Watt)	6600 W	D1,D4,D5
Jumlah Alat Peraga Biologi Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Biologi Total	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Fisika Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Fisika Total	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Kimia Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Kimia Total	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga PAI Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga PAI Total	0	D2,D3
Jumlah Guru S1/D4	60	B3,C1,D1,A2,D4,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah Guru yang mengikuti pelatihan		B3,C1,C2,C3,A2,E2,A3,B2
Jumlah Guru	95	B3,C1,C2,C3,C4,C5,C6,D1,A2,D4,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah Ruang kelas Kondisi Baik	37	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Berat	0	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Ringan	0	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Sedang	0	A1

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Total	0	A1
Jumlah Tenaga Administrasi	30	B4,E2,A6,A7
Jumlah Tenaga Kependidikan yang mengikuti pelatihan		B4,E2
Jumlah guru yang memiliki sertifikat pendidik		B3,A2,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah jamban bersama (Total guru dan siswa)	0	A1
Jumlah jamban pria (Total guru dan siswa)	0	A1
Jumlah jamban wanita (Total guru dan siswa)	0	A1
Jumlah pelatihan yang diikuti oleh Kamad		E1,A3,A6,B1
Jumlah rombel	36	A1,C2,C4,C5,C6,A2,A4
Jumlah siswa pria	429	A1,C2,C4,C5,C6,D1,A2,D5,A4
Jumlah siswa wanita	558	A1,C2,C4,C5,C6,D1,A2,D5,A4
Jumlah total buku referensi (digital dan non digital)		D1,D4,D5,A5
Jumlah total buku teks bacaan (digital dan non digital)		D1,D4,D5,A5
Jumlah total pelatihan yang diikuti oleh Guru		B3,C1,C2,C3,A2,E2,A3,B2
Jumlah total pelatihan yang diikuti oleh Tenaga Kependidikan		B4,E2
Kepemilikan Ruang Penunjang Administrasi	ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang BK	tidak_ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang Guru	ada	A2
Kepemilikan Ruang Penunjang Ibadah	tidak_ada	A1
Kepemilikan Ruang Penunjang Kepala Madrasah	ada	A3
Kepemilikan Ruang Penunjang Laboratorium (MTs dan MA)	0	C2,D2,D3
Kepemilikan Ruang Penunjang OSIS	tidak_ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang Perpustakaan	ada	D1,D2,D3,D4,A5

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Kepemilikan Ruang Penunjang UKS	tidak_ada	
Ketersediaan air bersih	YA	A1
Ketersediaan internet	ada	C3,D1,D3,D4,D5,A5
Ketersediaan pustakawan		B4,E2,A6,A7
Pendidikan Kepala Tenaga Administrasi		B4,E2,A6
Pengalaman Kepala Tenaga Administrasi (Tahun)		B4,E2,A6
Sumber listrik	PLN	D1,D4,D5

SISPENA

Data SISPENA tidak tersedia

AKG

Data AKG tidak tersedia

AKMI

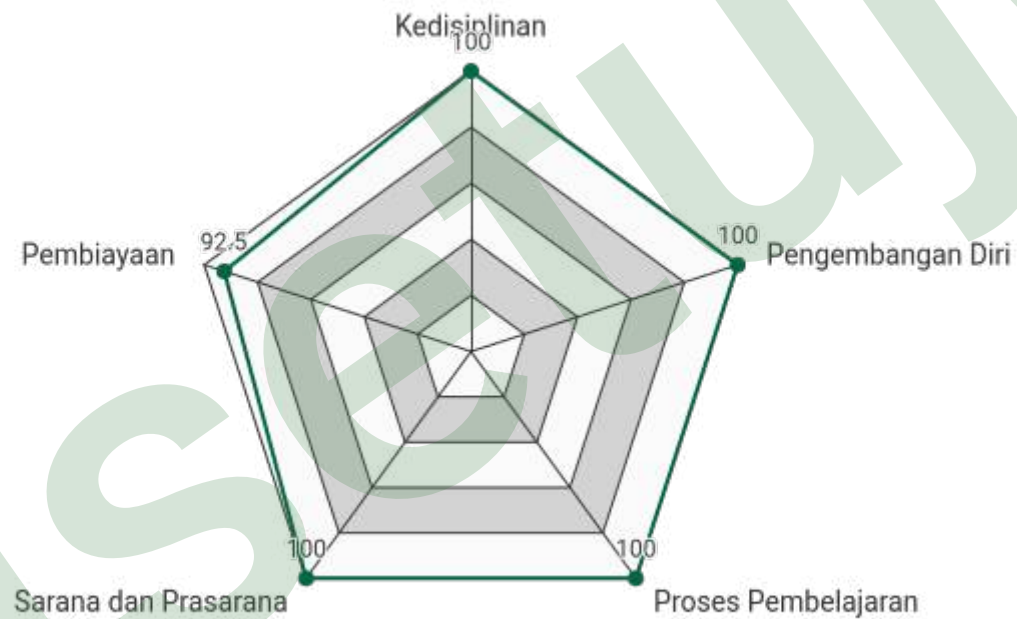
Data AKMI tidak tersedia

Skor Kinerja Pencapaian Mutu 2024

MAN 3 PALEMBANG (131116710003)

Nilai SKPM : 98.5 (SANGAT BAIK)

Tanggal Disetujui : 26/9/2024 20.22.49



Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
A	Budaya kedisiplinan bagi warga madrasah	96	96	24	100	SANGAT BAIK	Budaya Kedisiplinan madrasah SANGAT BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar kompetensi lulusan (SKL), standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), dan standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan kinerja agar tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
B	Budaya melakukan pengembangan diri bagi guru dan tenaga kependidikan	56	56	14	100	SANGAT BAIK	Budaya untuk pengembangan diri bagi pendidik dan tenaga kependidikan madrasah terkategori SANGAT BAIK. Madrasah perlu memprioritaskan program dan kegiatan yang berkaitan dengan pendidik dan tenaga kependidikan, standar proses (SPR), standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), standar pengelolaan (SPL), standar pembiayaan (SB) untuk mempertahankan agar tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
C	Budaya guru melakukan	100	100	25	100	SANGAT	Budaya melaksanakan proses

Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
	penyiapan, pelaksanaan dan penilaian atas proses pembelajaran					BAIK	pembelajaran yang benar SANGAT BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar kompetensi lulusan (SKL), standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan madrasah tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
D	Budaya madrasah menyediakan sarana belajar untuk guru dan siswa	60	60	15	100	SANGAT BAIK	Budaya menyediakan dan merawat sarana dan prasarana pembelajaran di madrasah SANGAT BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan mutu madrasah. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
E	Budaya madrasah melakukan pengelolaan anggaran yang transparan	40	37	10	92.5	SANGAT BAIK	Budaya merencanakan dan mengelola sumber dana/biaya yang transparan dan akuntabel di madrasah SANGAT BAIK.

Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
	dan berorientasi pada peningkatan mutu						Madrasah perlu memprioritaskan program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL), standar pembiayaan (SB) untuk mempertahankan mutu madrasah. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM

Kinerja pencapaian mutu dikategorikan sebagai berikut:

1. KURANG apabila ≤ 40
2. CUKUP apabila >40 dan ≤ 60
3. BAIK apabila >60 dan ≤ 80
4. SANGAT BAIK apabila >80

Dari Hasil perhitungan SKPM dapat disimpulkan bahwa Madrasah Anda memiliki kinerja mutu pendidikan dengan kategori SANGAT BAIK karena memiliki Skor = 98.5

Lampiran Detil Indikator:

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
A.1	Siswa menunjukkan perilaku religius dalam aktifitas sehari-hari di madrasah	4	- Selama 2 semester terakhir, 90%-100% siswa mengikuti kegiatan sholat berjamaah, tadarus bersama, infaq mingguan, dan ibadah rutin lainnya. - Ada keterangan alasan ketidakikutsertaan	4	16
A.2	Guru hadir di madrasah melakukan fungsi pembelajaran, pembimbingan, dan pelatihan sesuai jadwal dan waktu yang ditetapkan oleh madrasah baik secara daring maupun luring	4	- Selama 2 semester terakhir, 95%-100% guru hadir di madrasah sesuai kalender akademik untuk melakukan fungsi pembelajaran, pembimbingan, dan pelatihan sesuai jadwal dan waktu yang ditetapkan oleh madrasah - Jika terdapat guru yang tidak dapat hadir di madrasah dikarenakan alasan yang sangat jelas dengan bukti yang akurat, misalnya karena sakit dibuktikan dengan surat dari dokter, cuti melahirkan, haji, dan sejenisnya - Ketidakhadiran guru di kelas tidak mengganggu proses pembelajaran karena dapat diganti dengan guru lainnya	4	16
A.3	Kepala madrasah atau guru senior yang ditugasi dengan	4	- Selama 2 semester terakhir, kepala madrasah atau guru	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	Surat Keputusan (SK) melakukan supervisi proses pembelajaran terhadap seluruh guru		senior yang ditugasi melaksanakan supervisi dan menindaklanjuti hasil supervisi kepada semua guru		
A.4	Siswa menunjukkan budaya berkomunikasi efektif baik luring ataupun daring, berpikir kritis dan pemecahan masalah, kreatif dan inovatif, serta dapat berkolaborasi dalam aktifitas sehari-hari.	4	- Selama 2 semester terakhir, 90%-100% Siswa menunjukkan budaya berkomunikasi efektif baik luring ataupun daring, berpikir kritis dan pemecahan masalah, kreatif dan inovatif, serta dapat berkolaborasi dalam aktifitas sehari-hari - Terdapat sedikitnya 1 prestasi siswa dalam berbagai lomba akademik dan/ non akademik di tingkat internasional dan/atau 3 prestasi siswa di tingkat nasional.	4	16
A.5	Siswa aktif membaca/ meminjam buku yang tersedia di perpustakaan (termasuk perpustakaan digital/ruang baca/pojok baca)	4	- Dalam 2 semester terakhir, 90%-100% siswa membaca/ meminjam buku yang tersedia di perpustakaan (termasuk perpustakaan digital/ruang baca/pojok baca)	3	12
A.6	Madrasah terbiasa melaksanakan evaluasi terhadap kinerja pendidik dan tenaga kependidikan	4	- Madrasah terbiasa melaksanakan evaluasi terhadap kinerja pendidik dan tenaga kependidikan, meliputi 5 aspek sebagai berikut: 1) kesesuaian penugasan dengan keahlian,	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
			2) keseimbangan beban kerja, 3) keaktifan 4) pencapaian prestasi, 5) keikutsertaan dalam berbagai kompetisi tingkat nasional dan internasional		
A.7	Madrasah secara rutin melakukan pertemuan dengan guru dan tenaga kependidikan, komite madrasah/perwakilan orang tua, dan yayasan (khusus madrasah swasta) untuk melakukan evaluasi diri terhadap kinerja madrasah dalam rangka pemenuhan 8 standar Nasional Pendidikan baik secara daring maupun luring	4	- Dalam 2 semester terakhir, madrasah melakukan pertemuan rutin dengan guru, tenaga kependidikan, dan komite madrasah/perwakilan ortu, dan yayasan (khusus madrasah swasta) 3x atau lebih per tahun	3	12
B.1	Kepala Madrasah aktif mengikuti kegiatan pengembangan diri	4	- Dalam 2 semester terakhir, kepala madrasah mengikuti kegiatan sejenis pelatihan/workshop/pertemuan (termasuk pada kelompok kerja madrasah) dalam rangka peningkatan kompetensi kepala madrasah minimal 3x per tahun	3	12
B.2	Guru aktif mengikuti KKG/ MGMP atau kegiatan sejenis pelatihan/workshop	4	- Dalam 2 semester terakhir, 90%-100% guru secara aktif mengikuti kegiatan KKG/MGMP atau	4	16

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	dalam rangka peningkatan kompetensi baik secara daring maupun luring		kegiatan sejenis pelatihan/ workshop dalam rangka peningkatan kompetensi		
B.3	Kepala Madrasah membuat perencanaan program peningkatan mutu pembelajaran bagi guru	4	- Dalam satu tahun anggaran, 80-100% guru direncanakan mengikuti program peningkatan mutu	4	16
B.4	Tenaga kependidikan di madrasah aktif mengikuti kegiatan sejenis pelatihan/ workshop/ bimtek dalam rangka peningkatan kompetensi dan keterampilan baik secara daring maupun luring	4	- Dalam 2 semester terakhir, 80% s.d. 100% tenaga kependidikan mengikuti kegiatan pelatihan/ workshop/bimtek dalam rangka peningkatan kompetensi dan keterampilan teknis	3	12
C.1	Guru mengembangkan Perangkat Pembelajaran sesuai ketentuan yang berlaku (Prota, Prosem, RPP, Media, dsb.)	4	- 90%-100% guru telah mengembangkan perangkat pembelajaran sesuai ketentuan yang berlaku (Prota, Prosem, RPP, Media, dsb.)	4	16
C.2	Guru menggunakan metode pembelajaran yang sesuai karakteristik siswa dan materi pembelajaran	4	- Lebih dari 90% guru telah menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi sesuai dengan karakteristik siswa dan materi pembelajaran melalui ceramah, demonstrasi, diskusi, belajar mandiri, simulasi, curah pendapat, studi kasus, seminar, tutorial, deduktif, dan induktif	4	16
C.3	Guru menggunakan media	4	- 90%-100% guru menggunakan	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	pembelajaran (termasuk media berbasis TIK) yang sesuai karakteristik siswa dan materi pembelajaran		media pembelajaran yang sesuai dengan karakteristik siswa dan materi pembelajaran		
C.4	Guru melakukan penilaian otentik dalam proses pembelajaran	4	- 90%-100% guru melakukan penilaian otentik, yaitu menilai kesiapan siswa, proses, dan hasil belajar secara utuh sehingga akan menggambarkan kapasitas, gaya, dan perolehan belajar siswa yang mampu menghasilkan dampak instruksional pada aspek pengetahuan, ketrampilan dan dampak pengiring pada aspek sikap	3	12
C.5	Guru melakukan penilaian terhadap siswa	4	- 90%-100% guru melaksanakan penilaian hasil belajar dalam bentuk: (1) PH, PTS dan PAS, (2) pengamatan, dan (3) penugasan kepada seluruh siswa	4	16
C.6	Guru memanfaatkan hasil penilaian untuk perencanaan program remedial, pengayaan dan perbaikan proses pembelajaran	4	- 90%-100% guru memanfaatkan hasil penilaian untuk merencanakan program remedial, pengayaan, dan pelayanan konseling. Selain itu, hasil penilaian dimanfaatkan sebagai bahan untuk memperbaiki proses pembelajaran sesuai Standar Penilaian Pendidikan	4	16
C.7	Madrasah	4	- Selama 2 semester terakhir,	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	menyelenggarakan kegiatan remedial dan/atau pengayaan secara rutin		madrasah menyelenggarakan kegiatan remedial dan/atau pengayaan secara rutin sesuai jadwal yang ditetapkan - 95%-100% siswa mengikuti remedial dan/atau pengayaan sesuai jadwal		
D.1	Madrasah menyediakan Buku teks dan bacaan, baik cetak maupun digital	4	- Semua buku teks dan bacaan mata pelajaran dalam bentuk cetakan dan/atau digital tersedia di madrasah	3	12
D.2	Madrasah menyediakan Media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran dalam bentuk non-digital	4	- 90%-100% media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran non-digital tersedia di madrasah	3	12
D.3	Madrasah menyediakan Media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran dalam bentuk digital	4	- 90%-100% media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran digital tersedia di madrasah	3	12
D.4	Guru menggunakan buku teks dalam bentuk cetakan dan/atau digital dalam proses pembelajaran	4	- 100% guru menggunakan buku teks dan/atau buku digital dalam proses pembelajaran	3	12
D.5	Siswa menggunakan buku teks dalam bentuk cetakan dan/atau digital dalam proses pembelajaran	4	- 100% siswa menggunakan buku teks dan/atau buku digital dalam proses pembelajaran	3	12
E.1	Madrasah menggunakan aplikasi EDM dan e-RKAM	4	- Perencanaan dan pengelolaan keuangan telah disusun	4	16

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	dalam menyusun perencanaan kegiatan dan melakukan pengelolaan keuangan madrasah		menggunakan aplikasi EDM dan e-RKAM dan disahkan oleh kepala madrasah, dan dalam penyusunan EDM dan RKAM melibatkan guru, tenaga kependidikan, komite madrasah dan yayasan (bagi madrasah swasta)		
E.2	Madrasah menyediakan bantuan biaya bagi guru dan tenaga kependidikan untuk mengikuti kegiatan penguatan kapasitas yang dilaksanakan di luar madrasah	4	- Madrasah menyediakan bantuan biaya bagi 90%-100% guru dan tenaga kependidikan yang mengikuti kegiatan penguatan kapasitas yang dilaksanakan di luar madrasah	3	12
E.3	Madrasah telah membuat laporan keuangan dan dilaporkan kepada orang tua siswa/masyarakat	3	- Selama 1 tahun terakhir madrasah telah membuat laporan keuangan - Madrasah menyampaikan laporan keuangan kepada orang tua siswa melalui komite madrasah	3	9

Lampiran Usulan Prioritas Sub Kegiatan:

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
1	3.2.3	Layanan Pembelajaran Inklusi	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
2	3.2.1	Pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
3	5.2.1	Penguatan Kapasitas Bagi Guru	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
4	6.2.58	Penyediaan Media dan sumber pembelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
5	3.2.2	Pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar Digital Madrasah	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
6	3.2.4	Praktikum	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
7	3.2.5	Workshop Media Pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
8	3.2.8	Pemanfaatan Perpustakaan untuk pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
9	3.2.9	Pemanfaatan TIK untuk kegiatan pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
10	4.3.3	Pengembangan Program Remedial/Pengayaan	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
11	5.3.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Administrasi	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
12	7.1.10	Kajian-kajian yang sesuai dengan kondisi madrasah masing-masing	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
13	7.1.2	Kerjasama dengan mitra madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
14	1.3.1	Pengembangan Kompetensi Kreatif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
15	1.3.2	Pengembangan Kompetensi Produktif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
16	1.3.3	Pengembangan Kompetensi Kritis	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
17	3.2.11	Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
18	5.1.3	Kegiatan KKG/MGMP	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
19	5.4.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Laboran	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
20	5.5.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Pustakawan	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
21	5.6.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Kependidikan Lainnya	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
22	6.2.3	Penyediaan Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
23	6.2.56	Penyediaan Media Pendidikan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
24	6.2.57	Penyediaan sarana prasarana digital madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
25	6.3.43	Pengembangan dan Pemeliharaan Website	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
26	7.1.5	Penyusunan Profil Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
27	7.1.6	Pelaksanaan Rapat Kerja madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
28	7.1.7	Pembuatan Program Kerja madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
29	7.1.8	Penyusunan Program RKJM/RPS/RKT/RAPBS/RKAM	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
30	1.1.2	Pengembangan Kompetensi berkarakter, jujur, dan peduli	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
31	1.1.3	Pengembangan Kompetensi bertanggungjawab	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
32	1.1.4	Pengembangan Kompetensi pembelajar sejiat sepanjang hayat	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
33	1.1.5	Pengembangan Kompetensi sehat jasmani dan rohani	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
34	1.2.1	Pengembangan Kompetensi Faktual	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
35	1.2.2	Pengembangan Kompetensi Konseptual	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
36	1.2.3	Pengembangan Kompetensi Prosedural	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
37	1.2.4	Pengembangan Kompetensi Metakognitif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
38	1.3.4	Pengembangan Kompetensi Mandiri	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
39	1.3.5	Pengembangan Kompetensi Kolaboratif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
40	1.3.6	Pengembangan Kompetensi Komunikatif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
41	2.1.1	Penyusunan Program Semester	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
42	2.1.10	Penyusunan Program Kesiswaan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
43	2.1.12	Penyusunan Perangkat Pembelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
44	2.1.2	Penyusunan Program Tahunan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
45	2.1.3	Pengembangan dan Validasi Silabus	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
46	2.1.4	Penyusunan dan Review RPP dan RPBK	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
47	2.1.5	Penyusunan Program BK	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
48	2.1.6	Penyusunan Program Perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
49	2.1.7	Penyusunan Program Pengelolaan Bengkel Keterampilan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
50	2.1.9	Penyusunan Program Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
51	2.2.12	Pengembangan RPP	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
52	2.2.13	Penyusunan Modul Ajar	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
53	2.2.14	Penyusunan Program Pengelolaan Laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
54	2.2.2	Penyusunan Dokumen 1 dan 2 serta review RPP semua mata pelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
55	2.2.4	Penyusunan Pengembangan kurikulum berdasarkan hasil evaluasi	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
56	2.2.7	Penyusunan Kurikulum muatan lokal	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
57	2.2.8	Penyusunan Program Tahunan, Program Semester, dan Program Minggu Efektif	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
58	3.1.1	Penyediaan Perangkat pembelajaran (Prota, Prosem, RPP, Silabus, Media, dsb.)	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
59	3.1.2	Penyusunan Metode Pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
60	3.2.10	Pemanfaatan Lingkungan sebagai sumber pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
61	3.2.7	Bimbingan Pelajaran oleh Guru	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
62	4.3.1	Analisis Hasil Penilaian UH, Formatif, Sumatif, PAS, PAT	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
63	4.3.2	Perencanaan dan Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Penilaian	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
64	5.1.2	Penguatan Kapasitas Bagi Kepala Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
65	6.2.13	Pemeliharaan fasilitas pembelajaran inklusi	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
			PRASARANA
66	6.2.14	Rehab Ringan fasilitas pembelajaran inklusi	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
67	6.2.15	Rehab Sedang fasilitas pembelajaran inklusi	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
68	6.2.16	Rehab Berat fasilitas pembelajaran inklusi	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
69	6.2.2	Pembangunan Ruang Perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
70	6.2.21	Pemeliharaan Ruang laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
71	6.2.22	Rehab Ringan Ruang laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
72	6.2.23	Rehab Sedang Ruang laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
73	6.2.24	Rehab Berat Ruang laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
74	6.2.54	Pembelian Alat dan Bahan Praktikum	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
75	6.2.55	Pembelian Peralatan Madrasah Berkebutuhan Khusus	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
76	6.3.10	Rehab Berat Ruang aula	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
77	6.3.44	Penambahan fasilitas elektronik untuk ketatausahaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
78	6.3.7	Pemeliharaan Ruang aula	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
79	6.3.8	Rehab Ringan Ruang aula	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
80	6.3.9	Rehab Sedang Ruang aula	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
81	7.1.1	Penyusunan Evaluasi Diri madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
82	7.3.2	Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Keuangan	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
83	7.3.8	Supervisi Pemberdayaan Alat	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
84	7.4.7	Penyediaan sarana publikasi madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
85	8.3.4	Penyusunan RKAM Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
86	1.1.1	Pengembangan Kompetensi Beriman, Bertakwa pada Tuhan YME, dan Penguatan Moderasi Beragama	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
87	1.1.7	Pengembangan Kompetensi Dimensi Sikap Melalui Perlombaan dan Pertandingan	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
88	1.2.6	Pengembangan Kompetensi Dimensi Pengetahuan Melalui Perlombaan dan Pertandingan	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
89	2.1.11	Penyusunan Pembagian Tugas Guru dan Jadwal Pembelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
90	2.1.13	Penyusunan Jadwal Pelaksanaan Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
91	2.1.14	Penyusunan Jadwal Bimbingan dan Konseling	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
92	2.1.8	Penyusunan Program Pengelolaan Multimedia	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
93	2.2.1	Penyusunan SK Tim Pengembang Kurikulum	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
94	2.2.10	Pengembangan Konsep/Materi Pelajar Pancasila & Rahmatan Lil Alamin	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
95	2.2.3	Rapat Penyusunan Dokumen SK Tim Pengembang	PENGEMBANGAN STANDAR ISI

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
		Kurikulum	
96	2.2.5	Pelaksanaan dan dokumentasi layanan perkembangan kurikulum di Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
97	2.2.6	Sosialisasi Kurikulum yang digunakan oleh Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
98	2.2.9	Pengembangan Konsep/Materi Madrasah Unggulan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
99	2.3.1	Pelaksanaan dan pengelolaan kurikulum	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
100	3.1.3	Penyusunan Rancangan penilaian autentik	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
101	3.1.4	Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB)	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
102	3.1.5	Masa Taaruf Siswa Madrasah	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
103	3.3.3	Pelaksanaan Penilaian dan Pemanfaatan Portofolio pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
104	4.3.4	Analisis hasil ANBK	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
105	4.5.5	Pelaksanaan Ujian Madrasah	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
106	4.5.6	Pelaksanaan Asesmen Nasional atau Sejenisnya	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
107	4.5.7	Pelaksanaan Uji Kompetensi Kejuruan (UKK)	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
108	5.1.1	Seleksi Guru Baru	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
109	5.2.2	Kegiatan KKKM/MKKM	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
110	5.3.1	Seleksi Tenaga Administrasi	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
111	5.4.1	Seleksi Tenaga Laboran	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
112	5.5.1	Seleksi Tenaga Pustakawan	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
113	5.6.1	Seleksi Tenaga Kependidikan Lainnya	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
114	6.1.1	Pembangunan Ruang Kelas Baru	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
115	6.1.3	Penambahan perabot / meubelair	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
116	6.2.1	Pembangunan Ruang laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
117	6.2.10	Rehab Ringan Ruang kelas	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
118	6.2.11	Rehab Sedang Ruang Kelas	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
119	6.2.12	Rehab Berat Ruang Kelas	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
120	6.2.17	Pemeliharaan perabot / meubelair	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
121	6.2.18	Rehab Ringan perabot / meubelair	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
122	6.2.19	Rehab Sedang perabot / meubelair	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
123	6.2.20	Rehab Berat perabot / meubelair	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
124	6.2.25	Pemeliharaan Ruang perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
125	6.2.26	Rehab Ringan Ruang perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
			PRASARANA
126	6.2.27	Rehab Sedang Ruang perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
127	6.2.28	Rehab Berat Ruang perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
128	6.2.29	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
129	6.2.30	Rehab Ringan Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
130	6.2.31	Rehab Sedang Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
131	6.2.32	Rehab Berat Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
132	6.2.33	Pemeliharaan Ruang media	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
133	6.2.34	Rehab Ringan Ruang media	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
134	6.2.35	Rehab Sedang Ruang media	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
135	6.2.36	Rehab Berat Ruang media	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
136	6.2.37	Pemeliharaan Ruang Kepala madrasah/Guru/Tata Usaha/BP/BK	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
137	6.2.38	Rehab Ringan Ruang Kepala madrasah/Guru/Tata Usaha/BP/BK	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
138	6.2.39	Rehab Sedang Ruang Kepala madrasah/Guru/Tata Usaha/BP/BK	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
139	6.2.4	Pembangunan Ruang Media	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
140	6.2.40	Rehab Berat Ruang Kepala madrasah/Guru/Tata Usaha/BP/BK	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
141	6.2.45	Pemeliharaan Ruang Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
142	6.2.46	Rehab Ringan Ruang Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
143	6.2.47	Rehab Sedang Ruang Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
144	6.2.48	Rehab Berat Ruang Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
145	6.2.51	Pemeliharaan dan Perbaikan Media Pendidikan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
146	6.2.53	Penyediaan Sarana dan Prasarana untuk Siswa Miskin	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
147	6.2.6	Pembangunan Ruang Kepala madrasah/Guru/Tata Usaha/BP/BK	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
148	6.2.7	Pembangunan Ruang Ekstrakurikuler/OSIS/UKS	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
149	6.2.9	Pemeliharaan Ruang kelas	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
150	6.3.1	Pembangunan Ruang aula	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
151	6.3.15	Pemeliharaan taman, lapangan dan fasilitas olahraga	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
152	6.3.16	Rehab Ringan taman, lapangan dan fasilitas	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
		olahraga	PRASARANA
153	6.3.17	Rehab Sedang taman, lapangan dan fasilitas olahraga	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
154	6.3.18	Rehab Berat taman, lapangan dan fasilitas olahraga	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
155	6.3.19	Pemeliharaan Pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
156	6.3.20	Rehab Ringan Pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
157	6.3.21	Rehab Sedang Pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
158	6.3.22	Rehab Berat Pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
159	6.3.27	Pemeliharaan kantin Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
160	6.3.28	Rehab Ringan kantin Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
161	6.3.29	Rehab Sedang kantin Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
162	6.3.3	Pembuatan pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
163	6.3.30	Rehab Berat kantin Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
164	6.3.31	Pemeliharaan dan Perbaikan Alat Elektronik	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
165	6.3.33	Pemeliharaan dan Perbaikan Instalasi listrik (termasuk penggantian lampu)	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
166	6.3.34	Pemeliharaan dan Perbaikan Instalasi telepon	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
167	6.3.35	Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Internet	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
168	6.3.36	Pemasangan Jaringan Internet baru	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
169	6.3.37	Pemasangan Instalasi telepon	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
170	6.3.39	Penyediaan genset	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
171	6.3.4	Pembangunan kantin madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
172	6.3.40	Penambahan daya internet	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
173	6.3.41	Pemasangan instalasi listrik baru	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
174	6.3.42	Pemasangan instalasi telepon baru	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
175	6.3.45	Penambahan sarana dan prasarana upacara bendera	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
176	6.3.6	Pembangunan Pos satpam	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
177	7.1.11	Pengelolaan Madrasah Berbasis ICT/TIK	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
178	7.1.12	Pengembangan Sistem Informasi Manajemen madrasah (SIM)	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
179	7.1.3	Standar ISO	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
180	7.1.4	Pengembangan Madrasah Hijau, Madrasah Sehat,	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
		Madrasah Ramah Anak, Madrasah Adiwiyata	
181	7.1.9	Lokakarya Aplikasi Manajemen Berbasis madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
182	7.2.1	Penyusunan Program Ketatausahaan	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
183	7.2.2	Pengadaan Sarana Administrasi Perkantoran	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
184	7.2.3	Penyusunan Laporan Administrasi Perkantoran	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
185	7.2.4	Pengelolaan Inventaris Barang	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
186	7.3.1	Penyusunan Program Supervisi, Monitoring dan Evaluasi	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
187	7.3.3	Supervisi Akademik	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
188	7.3.4	Supervisi Manajerial	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
189	7.3.5	Supervisi Perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
190	7.3.7	Supervisi Administrasi Tata Usaha	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
191	7.4.3	Penyelenggaraan Pembelajaran di luar Kelas/ Madrasah/Studi Wisata/Outing Class	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
192	7.4.5	Kerjasama dengan madrasah Bertaraf Internasional dalam negeri	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
193	7.4.6	Kerjasama dengan madrasah Bertaraf Internasional luar negeri	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
194	7.4.8	Pemutakhiran data EMIS Madrasah dan data madrasah lainnya	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
195	8.1.1	Pemberian Layanan Subsidi Silang	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
196	8.2.1	Penyediaan Beban Operasional Madrasah (ATK, listrik, telp, air, keamanan, kebersihan, dll)	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
197	8.2.2	Penyediaan Sarana dan Prasarana Operasional	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
198	8.3.1	Penyusunan Laporan Biaya Operasional Pendidikan	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
199	8.3.2	Penyusunan Laporan Biaya Operasional madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
200	8.3.3	Penyusunan Laporan Kartu Jakarta Pintar (khusus untuk DKI Jakarta)	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
201	8.3.5	Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban dan Keuangan Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
202	8.3.7	Sosialisasi keuangan madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN

Lampiran Data Sekunder

Tanggal pengambilan data : 14/11/2025 09.22.53

Integrasi data dari EMIS, SISPENA, AKG dan AKMI

Disclaimer : Berikut ini adalah data sekunder yang diambil saat dokumen ini dicetak/generate, per tanggal 14/11/2025 09.22.53 Data sekunder ini mungkin saja berubah/berbeda dengan data yang ditampilkan saat pengisian EDM oleh madrasah

EMIS

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Daya listrik (Watt)	6600 W	D1,D4,D5
Jumlah Alat Peraga Biologi Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Biologi Total	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Fisika Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Fisika Total	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Kimia Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Kimia Total	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga PAI Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga PAI Total	0	D2,D3
Jumlah Guru S1/D4	60	B3,C1,D1,A2,D4,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah Guru yang mengikuti pelatihan		B3,C1,C2,C3,A2,E2,A3,B2
Jumlah Guru	95	B3,C1,C2,C3,C4,C5,C6,D1,A2,D4,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah Ruang kelas Kondisi Baik	37	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Berat	0	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Ringan	0	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Sedang	0	A1

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Total	0	A1
Jumlah Tenaga Administrasi	30	B4,E2,A6,A7
Jumlah Tenaga Kependidikan yang mengikuti pelatihan		B4,E2
Jumlah guru yang memiliki sertifikat pendidik		B3,A2,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah jamban bersama (Total guru dan siswa)	0	A1
Jumlah jamban pria (Total guru dan siswa)	0	A1
Jumlah jamban wanita (Total guru dan siswa)	0	A1
Jumlah pelatihan yang diikuti oleh Kamad		E1,A3,A6,B1
Jumlah rombel	36	A1,C2,C4,C5,C6,A2,A4
Jumlah siswa pria	429	A1,C2,C4,C5,C6,D1,A2,D5,A4
Jumlah siswa wanita	558	A1,C2,C4,C5,C6,D1,A2,D5,A4
Jumlah total buku referensi (digital dan non digital)		D1,D4,D5,A5
Jumlah total buku teks bacaan (digital dan non digital)		D1,D4,D5,A5
Jumlah total pelatihan yang diikuti oleh Guru		B3,C1,C2,C3,A2,E2,A3,B2
Jumlah total pelatihan yang diikuti oleh Tenaga Kependidikan		B4,E2
Kepemilikan Ruang Penunjang Administrasi	ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang BK	tidak_ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang Guru	ada	A2
Kepemilikan Ruang Penunjang Ibadah	tidak_ada	A1
Kepemilikan Ruang Penunjang Kepala Madrasah	ada	A3
Kepemilikan Ruang Penunjang Laboratorium (MTs dan MA)	0	C2,D2,D3
Kepemilikan Ruang Penunjang OSIS	tidak_ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang Perpustakaan	ada	D1,D2,D3,D4,A5

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Kepemilikan Ruang Penunjang UKS	tidak_ada	
Ketersediaan air bersih	YA	A1
Ketersediaan internet	ada	C3,D1,D3,D4,D5,A5
Ketersediaan pustakawan		B4,E2,A6,A7
Pendidikan Kepala Tenaga Administrasi		B4,E2,A6
Pengalaman Kepala Tenaga Administrasi (Tahun)		B4,E2,A6
Sumber listrik	PLN	D1,D4,D5

SISPENA

Data SISPENA tidak tersedia

AKG

Data AKG tidak tersedia

AKMI

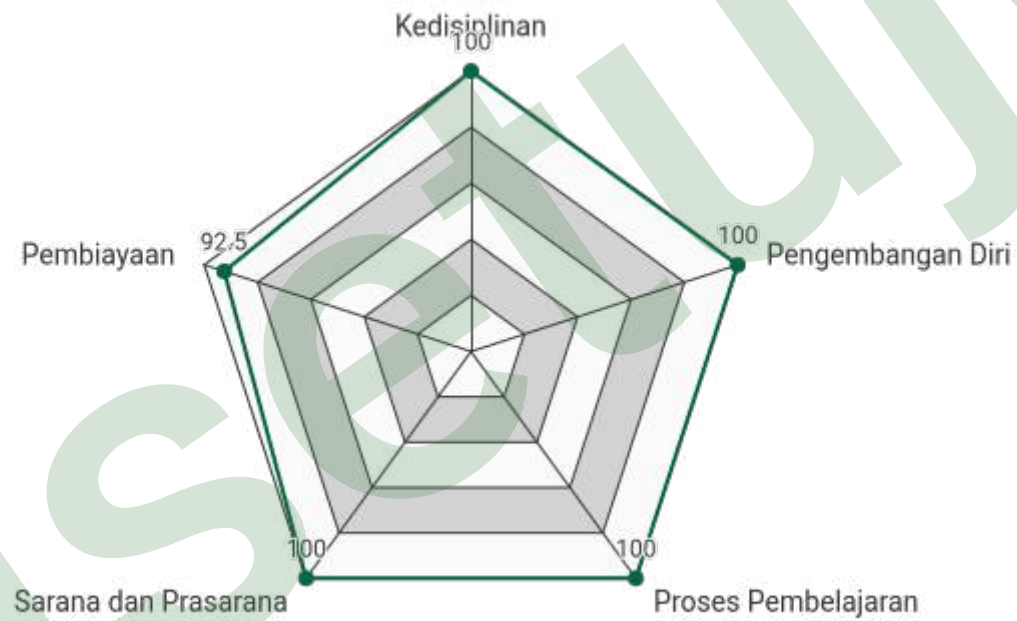
Data AKMI tidak tersedia

Skor Kinerja Pencapaian Mutu 2025

MAN 3 PALEMBANG (131116710003)

Nilai SKPM : 98.5 (SANGAT BAIK)

Tanggal Disetujui : 6/11/2025 13.55.14



Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
A	Budaya kedisiplinan bagi warga madrasah	96	96	24	100	SANGAT BAIK	Budaya Kedisiplinan madrasah SANGAT BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar kompetensi lulusan (SKL), standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), dan standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan kinerja agar tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
B	Budaya melakukan pengembangan diri bagi guru dan tenaga kependidikan	56	56	14	100	SANGAT BAIK	Budaya untuk pengembangan diri bagi pendidik dan tenaga kependidikan madrasah terkategori SANGAT BAIK. Madrasah perlu memprioritaskan program dan kegiatan yang berkaitan dengan pendidik dan tenaga kependidikan, standar proses (SPR), standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), standar pengelolaan (SPL), standar pembiayaan (SB) untuk mempertahankan agar tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
C	Budaya guru melakukan	100	100	25	100	SANGAT	Budaya melaksanakan proses

Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
	penyiapan, pelaksanaan dan penilaian atas proses pembelajaran					BAIK	pembelajaran yang benar SANGAT BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar kompetensi lulusan (SKL), standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan madrasah tetap SANGAT BAIK. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
D	Budaya madrasah menyediakan sarana belajar untuk guru dan siswa	60	60	15	100	SANGAT BAIK	Budaya menyediakan dan merawat sarana dan prasarana pembelajaran di madrasah SANGAT BAIK. Madrasah perlu mempertahankan kinerja tersebut dan memilih program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar isi (SI), standar proses (SPR), standar penilaian (SPN), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL) untuk mempertahankan mutu madrasah. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM
E	Budaya madrasah melakukan pengelolaan anggaran yang transparan	40	37	10	92.5	SANGAT BAIK	Budaya merencanakan dan mengelola sumber dana/biaya yang transparan dan akuntabel di madrasah SANGAT BAIK.

Kode	Aspek	Skor Tertimbang Maksimum	Skor Penilaian Tertimbang	Jumlah Bobot Indikator	SKPM	Hasil	Rekomendasi
	dan berorientasi pada peningkatan mutu						Madrasah perlu memprioritaskan program dan kegiatan yang berkaitan dengan standar pendidik dan tenaga kependidikan (SPTK), standar sarana dan prasarana (SSP), standar pengelolaan (SPL), standar pembiayaan (SB) untuk mempertahankan mutu madrasah. Pilihlah daftar program/ kegiatan untuk dianggarkan dalam RKAM

Kinerja pencapaian mutu dikategorikan sebagai berikut:

1. KURANG apabila ≤ 40
2. CUKUP apabila >40 dan ≤ 60
3. BAIK apabila >60 dan ≤ 80
4. SANGAT BAIK apabila >80

Dari Hasil perhitungan SKPM dapat disimpulkan bahwa Madrasah Anda memiliki kinerja mutu pendidikan dengan kategori SANGAT BAIK karena memiliki Skor = 98.5

Lampiran Detil Indikator:

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
A.1	Siswa menunjukkan perilaku religius dalam aktifitas sehari-hari di madrasah	4	- Selama 2 semester terakhir, 90%-100% siswa mengikuti kegiatan sholat berjamaah, tadarus bersama, infaq mingguan, dan ibadah rutin lainnya. - Ada keterangan alasan ketidakikutsertaan	4	16
A.2	Guru hadir di madrasah melakukan fungsi pembelajaran, pembimbingan, dan pelatihan sesuai jadwal dan waktu yang ditetapkan oleh madrasah baik secara daring maupun luring	4	- Selama 2 semester terakhir, 95%-100% guru hadir di madrasah sesuai kalender akademik untuk melakukan fungsi pembelajaran, pembimbingan, dan pelatihan sesuai jadwal dan waktu yang ditetapkan oleh madrasah - Jika terdapat guru yang tidak dapat hadir di madrasah dikarenakan alasan yang sangat jelas dengan bukti yang akurat, misalnya karena sakit dibuktikan dengan surat dari dokter, cuti melahirkan, haji, dan sejenisnya - Ketidakhadiran guru di kelas tidak mengganggu proses pembelajaran karena dapat diganti dengan guru lainnya	4	16
A.3	Kepala madrasah atau guru senior yang ditugasi dengan	4	- Selama 2 semester terakhir, kepala madrasah atau guru	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	Surat Keputusan (SK) melakukan supervisi proses pembelajaran terhadap seluruh guru		senior yang ditugasi melaksanakan supervisi dan menindaklanjuti hasil supervisi kepada semua guru		
A.4	Siswa menunjukkan budaya berkomunikasi efektif baik luring ataupun daring, berpikir kritis dan pemecahan masalah, kreatif dan inovatif, serta dapat berkolaborasi dalam aktifitas sehari-hari.	4	- Selama 2 semester terakhir, 90%-100% Siswa menunjukkan budaya berkomunikasi efektif baik luring ataupun daring, berpikir kritis dan pemecahan masalah, kreatif dan inovatif, serta dapat berkolaborasi dalam aktifitas sehari-hari - Terdapat sedikitnya 1 prestasi siswa dalam berbagai lomba akademik dan/ non akademik di tingkat internasional dan/atau 3 prestasi siswa di tingkat nasional.	4	16
A.5	Siswa aktif membaca/ meminjam buku yang tersedia di perpustakaan (termasuk perpustakaan digital/ruang baca/pojok baca)	4	- Dalam 2 semester terakhir, 90%-100% siswa membaca/ meminjam buku yang tersedia di perpustakaan (termasuk perpustakaan digital/ruang baca/pojok baca)	3	12
A.6	Madrasah terbiasa melaksanakan evaluasi terhadap kinerja pendidik dan tenaga kependidikan	4	- Madrasah terbiasa melaksanakan evaluasi terhadap kinerja pendidik dan tenaga kependidikan, meliputi 5 aspek sebagai berikut: 1) kesesuaian penugasan dengan keahlian,	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
			2) keseimbangan beban kerja, 3) keaktifan 4) pencapaian prestasi, 5) keikutsertaan dalam berbagai kompetisi tingkat nasional dan internasional		
A.7	Madrasah secara rutin melakukan pertemuan dengan guru dan tenaga kependidikan, komite madrasah/perwakilan orang tua, dan yayasan (khusus madrasah swasta) untuk melakukan evaluasi diri terhadap kinerja madrasah dalam rangka pemenuhan 8 standar Nasional Pendidikan baik secara daring maupun luring	4	- Dalam 2 semester terakhir, madrasah melakukan pertemuan rutin dengan guru, tenaga kependidikan, dan komite madrasah/perwakilan ortu, dan yayasan (khusus madrasah swasta) 3x atau lebih per tahun	3	12
B.1	Kepala Madrasah aktif mengikuti kegiatan pengembangan diri	4	- Dalam 2 semester terakhir, kepala madrasah mengikuti kegiatan sejenis pelatihan/workshop/pertemuan (termasuk pada kelompok kerja madrasah) dalam rangka peningkatan kompetensi kepala madrasah minimal 3x per tahun	3	12
B.2	Guru aktif mengikuti KKG/MGMP atau kegiatan sejenis pelatihan/workshop	4	- Dalam 2 semester terakhir, 90%-100% guru secara aktif mengikuti kegiatan KKG/MGMP atau	4	16

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	dalam rangka peningkatan kompetensi baik secara daring maupun luring		kegiatan sejenis pelatihan/ workshop dalam rangka peningkatan kompetensi		
B.3	Kepala Madrasah membuat perencanaan program peningkatan mutu pembelajaran bagi guru	4	- Dalam satu tahun anggaran, 80-100% guru direncanakan mengikuti program peningkatan mutu	4	16
B.4	Tenaga kependidikan di madrasah aktif mengikuti kegiatan sejenis pelatihan/ workshop/ bimtek dalam rangka peningkatan kompetensi dan keterampilan baik secara daring maupun luring	4	- Dalam 2 semester terakhir, 80% s.d. 100% tenaga kependidikan mengikuti kegiatan pelatihan/ workshop/bimtek dalam rangka peningkatan kompetensi dan keterampilan teknis	3	12
C.1	Guru mengembangkan Perangkat Pembelajaran sesuai ketentuan yang berlaku (Prota, Prosem, RPP, Media, dsb.)	4	- 90%-100% guru telah mengembangkan perangkat pembelajaran sesuai ketentuan yang berlaku (Prota, Prosem, RPP, Media, dsb.)	4	16
C.2	Guru menggunakan metode pembelajaran yang sesuai karakteristik siswa dan materi pembelajaran	4	- Lebih dari 90% guru telah menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi sesuai dengan karakteristik siswa dan materi pembelajaran melalui ceramah, demonstrasi, diskusi, belajar mandiri, simulasi, curah pendapat, studi kasus, seminar, tutorial, deduktif, dan induktif	4	16
C.3	Guru menggunakan media	4	- 90%-100% guru menggunakan	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	pembelajaran (termasuk media berbasis TIK) yang sesuai karakteristik siswa dan materi pembelajaran		media pembelajaran yang sesuai dengan karakteristik siswa dan materi pembelajaran		
C.4	Guru melakukan penilaian otentik dalam proses pembelajaran	4	- 90%-100% guru melakukan penilaian otentik, yaitu menilai kesiapan siswa, proses, dan hasil belajar secara utuh sehingga akan menggambarkan kapasitas, gaya, dan perolehan belajar siswa yang mampu menghasilkan dampak instruksional pada aspek pengetahuan, ketrampilan dan dampak pengiring pada aspek sikap	3	12
C.5	Guru melakukan penilaian terhadap siswa	4	- 90%-100% guru melaksanakan penilaian hasil belajar dalam bentuk: (1) PH, PTS dan PAS, (2) pengamatan, dan (3) penugasan kepada seluruh siswa	4	16
C.6	Guru memanfaatkan hasil penilaian untuk perencanaan program remedial, pengayaan dan perbaikan proses pembelajaran	4	- 90%-100% guru memanfaatkan hasil penilaian untuk merencanakan program remedial, pengayaan, dan pelayanan konseling. Selain itu, hasil penilaian dimanfaatkan sebagai bahan untuk memperbaiki proses pembelajaran sesuai Standar Penilaian Pendidikan	4	16
C.7	Madrasah	4	- Selama 2 semester terakhir,	3	12

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	menyelenggarakan kegiatan remedial dan/atau pengayaan secara rutin		madrasah menyelenggarakan kegiatan remedial dan/atau pengayaan secara rutin sesuai jadwal yang ditetapkan - 95%-100% siswa mengikuti remedial dan/atau pengayaan sesuai jadwal		
D.1	Madrasah menyediakan Buku teks dan bacaan, baik cetak maupun digital	4	- Semua buku teks dan bacaan mata pelajaran dalam bentuk cetakan dan/atau digital tersedia di madrasah	3	12
D.2	Madrasah menyediakan Media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran dalam bentuk non-digital	4	- 90%-100% media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran non-digital tersedia di madrasah	3	12
D.3	Madrasah menyediakan Media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran dalam bentuk digital	4	- 90%-100% media/alat peraga/alat bantu proses pembelajaran digital tersedia di madrasah	3	12
D.4	Guru menggunakan buku teks dalam bentuk cetakan dan/atau digital dalam proses pembelajaran	4	- 100% guru menggunakan buku teks dan/atau buku digital dalam proses pembelajaran	3	12
D.5	Siswa menggunakan buku teks dalam bentuk cetakan dan/atau digital dalam proses pembelajaran	4	- 100% siswa menggunakan buku teks dan/atau buku digital dalam proses pembelajaran	3	12
E.1	Madrasah menggunakan aplikasi EDM dan e-RKAM	4	- Perencanaan dan pengelolaan keuangan telah disusun	4	16

Kode Soal	Deskripsi Soal	Jawaban	Deskripsi Jawaban	Bobot	Skor Penilaian Tertimbang
	dalam menyusun perencanaan kegiatan dan melakukan pengelolaan keuangan madrasah		menggunakan aplikasi EDM dan e-RKAM dan disahkan oleh kepala madrasah, dan dalam penyusunan EDM dan RKAM melibatkan guru, tenaga kependidikan, komite madrasah dan yayasan (bagi madrasah swasta)		
E.2	Madrasah menyediakan bantuan biaya bagi guru dan tenaga kependidikan untuk mengikuti kegiatan penguatan kapasitas yang dilaksanakan di luar madrasah	4	- Madrasah menyediakan bantuan biaya bagi 90%-100% guru dan tenaga kependidikan yang mengikuti kegiatan penguatan kapasitas yang dilaksanakan di luar madrasah	3	12
E.3	Madrasah telah membuat laporan keuangan dan dilaporkan kepada orang tua siswa/masyarakat	3	- Selama 1 tahun terakhir madrasah telah membuat laporan keuangan - Madrasah menyampaikan laporan keuangan kepada orang tua siswa melalui komite madrasah	3	9

Lampiran Usulan Prioritas Sub Kegiatan:

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
1	3.2.1	Pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
2	3.2.2	Pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar Digital Madrasah	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
3	3.2.3	Layanan Pembelajaran Inklusi	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
4	3.2.4	Praktikum	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
5	6.2.58	Penyediaan Media dan sumber pembelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
6	3.2.11	Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
7	3.2.5	Workshop Media Pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
8	3.2.8	Pemanfaatan Perpustakaan untuk pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
9	3.2.9	Pemanfaatan TIK untuk kegiatan pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
10	5.2.1	Penguatan Kapasitas Bagi Guru	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
11	7.1.10	Kajian-kajian yang sesuai dengan kondisi madrasah masing-masing	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
12	7.1.8	Penyusunan Program RKJM/RPS/RKT/RAPBS/RKAM	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
13	3.3.3	Pelaksanaan Penilaian dan Pemanfaatan Portofolio pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
14	4.3.3	Pengembangan Program Remedial/Pengayaan	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
15	5.3.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Administrasi	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
16	6.2.56	Penyediaan Media Pendidikan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
17	6.2.57	Penyediaan sarana prasarana digital madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
18	7.1.2	Kerjasama dengan mitra madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
19	7.1.7	Pembuatan Program Kerja madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
20	1.1.6	Pelaksanaan Tes Pengembangan Mutu Dimensi Sikap	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
21	1.3.1	Pengembangan Kompetensi Kreatif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
22	1.3.2	Pengembangan Kompetensi Produktif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
23	1.3.3	Pengembangan Kompetensi Kritis	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
24	1.3.4	Pengembangan Kompetensi Mandiri	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
25	1.3.5	Pengembangan Kompetensi Kolaboratif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
26	1.3.6	Pengembangan Kompetensi Komunikatif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
27	2.1.10	Penyusunan Program Kesiswaan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
28	2.1.9	Penyusunan Program Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
29	2.2.12	Pengembangan RPP	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
30	2.2.13	Penyusunan Modul Ajar	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
31	3.1.2	Penyusunan Metode Pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
32	3.2.10	Pemanfaatan Lingkungan sebagai sumber pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
33	3.2.7	Bimbingan Pelajaran oleh Guru	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
34	4.3.1	Analisis Hasil Penilaian UH, Formatif, Sumatif, PAS, PAT	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
35	5.1.3	Kegiatan KKG/MGMP	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
36	5.4.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Laboran	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
37	5.5.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Pustakawan	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
38	5.6.2	Penguatan Kapasitas Bagi Tenaga Kependidikan Lainnya	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
39	6.2.3	Penyediaan Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
40	6.2.54	Pembelian Alat dan Bahan Praktikum	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
41	6.2.55	Pembelian Peralatan Madrasah Berkebutuhan Khusus	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
42	6.3.43	Pengembangan dan Pemeliharaan Website	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
43	7.1.5	Penyusunan Profil Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
44	7.1.6	Pelaksanaan Rapat Kerja madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
45	1.1.2	Pengembangan Kompetensi berkarakter, jujur, dan peduli	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
46	1.1.3	Pengembangan Kompetensi bertanggungjawab	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
47	1.1.4	Pengembangan Kompetensi pembelajar sejati sepanjang hayat	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
48	1.1.5	Pengembangan Kompetensi sehat jasmani dan	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
		rohani	LULUSAN
49	1.2.1	Pengembangan Kompetensi Faktual	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
50	1.2.2	Pengembangan Kompetensi Konseptual	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
51	1.2.3	Pengembangan Kompetensi Prosedural	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
52	1.2.4	Pengembangan Kompetensi Metakognitif	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
53	1.2.5	Pelaksanaan Tes Pengembangan Mutu Dimensi Pengetahuan	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
54	1.3.7	Pelaksanaan Tes Pengembangan Mutu Dimensi Keterampilan	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
55	2.1.1	Penyusunan Program Semester	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
56	2.1.12	Penyusunan Perangkat Pembelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
57	2.1.13	Penyusunan Jadwal Pelaksanaan Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
58	2.1.2	Penyusunan Program Tahunan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
59	2.1.3	Pengembangan dan Validasi Silabus	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
60	2.1.4	Penyusunan dan Review RPP dan RPBK	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
61	2.1.5	Penyusunan Program BK	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
62	2.1.6	Penyusunan Program Perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
63	2.1.7	Penyusunan Program Pengelolaan Bengkel Keterampilan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
64	2.1.8	Penyusunan Program Pengelolaan Multimedia	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
65	2.2.10	Pengembangan Konsep/Materi Pelajar Pancasila	PENGEMBANGAN STANDAR ISI

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
		& Rahmatan Lil Alamin	
66	2.2.14	Penyusunan Program Pengelolaan Laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
67	2.2.2	Penyusunan Dokumen 1 dan 2 serta review RPP semua mata pelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
68	2.2.4	Penyusunan Pengembangan kurikulum berdasarkan hasil evaluasi	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
69	2.2.7	Penyusunan Kurikulum muatan lokal	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
70	2.2.8	Penyusunan Program Tahunan, Program Semester, dan Program Minggu Efektif	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
71	2.3.1	Pelaksanaan dan pengelolaan kurikulum	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
72	3.1.1	Penyediaan Perangkat pembelajaran (Prota, Prosem, RPP, Silabus, Media, dsb.)	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
73	3.1.3	Penyusunan Rancangan penilaian autentik	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
74	3.2.6	Pemberdayaan Tokoh agama/masyarakat dalam kegiatan pembelajaran	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
75	3.3.1	Pelaksanaan test diagnostik	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
76	3.3.4	Penilaian Proyek	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
77	3.3.5	Penilaian unjuk kerja (Performa)	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
78	4.1.1	Pengembangan model penilaian yang inovatif	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
79	4.1.2	Pelaksanaan model penilaian yang inovatif	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
80	4.1.3	Penyusunan Pedoman kisi-kisi penilaian	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
81	4.2.1	Pengembangan Teknik penilaian tertulis	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
82	4.2.2	Pengembangan Teknik penilaian lisan	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
83	4.3.2	Perencanaan dan Pelaksanaan Tindak Lanjut Hasil Penilaian	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
84	4.5.6	Pelaksanaan Asesmen Nasional atau Sejenisnya	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
85	5.1.2	Penguatan Kapasitas Bagi Kepala Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
86	6.2.10	Rehab Ringan Ruang kelas	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
87	6.2.11	Rehab Sedang Ruang Kelas	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
88	6.2.12	Rehab Berat Ruang Kelas	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
89	6.2.13	Pemeliharaan fasilitas pembelajaran inklusi	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
90	6.2.14	Rehab Ringan fasilitas pembelajaran inklusi	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
91	6.2.15	Rehab Sedang fasilitas pembelajaran inklusi	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
92	6.2.16	Rehab Berat fasilitas pembelajaran inklusi	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
93	6.2.2	Pembangunan Ruang Perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
94	6.2.21	Pemeliharaan Ruang laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
95	6.2.22	Rehab Ringan Ruang laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
96	6.2.23	Rehab Sedang Ruang laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
97	6.2.24	Rehab Berat Ruang laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
98	6.2.4	Pembangunan Ruang Media	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
99	6.2.51	Pemeliharaan dan Perbaikan Media Pendidikan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
100	6.2.9	Pemeliharaan Ruang kelas	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
101	6.3.10	Rehab Berat Ruang aula	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
102	6.3.35	Pemeliharaan dan Perbaikan Fasilitas Internet	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
103	6.3.36	Pemasangan Jaringan Internet baru	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
104	6.3.40	Penambahan daya internet	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
105	6.3.44	Penambahan fasilitas elektronik untuk ketatausahaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
106	6.3.7	Pemeliharaan Ruang aula	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
107	6.3.8	Rehab Ringan Ruang aula	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
108	6.3.9	Rehab Sedang Ruang aula	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
109	7.1.1	Penyusunan Evaluasi Diri madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
110	7.1.11	Pengelolaan Madrasah Berbasis ICT/TIK	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
111	7.1.3	Standar ISO	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
112	7.1.9	Lokakarya Aplikasi Manajemen Berbasis madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
113	7.3.2	Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Keuangan	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
114	7.3.3	Supervisi Akademik	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
115	7.3.8	Supervisi Pemberdayaan Alat	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
116	7.4.3	Penyelenggaraan Pembelajaran di luar Kelas/ Madrasah/Studi Wisata/Outing Class	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
117	7.4.7	Penyediaan sarana publikasi madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
118	8.3.4	Penyusunan RKAM Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
119	1.1.1	Pengembangan Kompetensi Beriman, Bertakwa pada Tuhan YME, dan Penguatan Moderasi Beragama	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
120	1.1.7	Pengembangan Kompetensi Dimensi Sikap Melalui Perlombaan dan Pertandingan	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
121	1.2.6	Pengembangan Kompetensi Dimensi Pengetahuan Melalui Perlombaan dan Pertandingan	PENGEMBANGAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
122	2.1.11	Penyusunan Pembagian Tugas Guru dan Jadwal Pembelajaran	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
123	2.1.14	Penyusunan Jadwal Bimbingan dan Konseling	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
124	2.2.1	Penyusunan SK Tim Pengembang Kurikulum	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
125	2.2.11	Penyusunan Laporan hasil layanan Bimbingan Konseling	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
126	2.2.3	Rapat Penyusunan Dokumen SK Tim Pengembang Kurikulum	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
127	2.2.5	Pelaksanaan dan dokumentasi layanan perkembangan kurikulum di Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
128	2.2.6	Sosialisasi Kurikulum yang digunakan oleh	PENGEMBANGAN STANDAR ISI

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
		Madrasah	
129	2.2.9	Pengembangan Konsep/Materi Madrasah Unggulan	PENGEMBANGAN STANDAR ISI
130	3.1.4	Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB)	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
131	3.1.5	Masa Taaruf Siswa Madrasah	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
132	3.3.2	Test TPA/TKD	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
133	3.3.6	Pengembangan rubrik penilaian proses	PENGEMBANGAN PROSES PEMBELAJARAN
134	4.1.4	Penginputan data nilai siswa	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
135	4.2.3	Pengembangan Teknik penilaian proyek	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
136	4.2.4	Pengembangan Teknik penilaian Performa / kinerja	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
137	4.2.5	Pengembangan Teknik penilaian portofolio	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
138	4.2.6	Pengembangan Teknik Penilaian Sikap, Keterampilan,	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
139	4.2.7	Pengembangan Teknik Penilaian Rubrik	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
140	4.3.4	Analisis hasil ANBK	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
141	4.4.1	Penyusunan Instrumen kisi-kisi Ulangan Tengah Semester	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
142	4.4.2	Penyusunan Instrumen kisi-kisi Ulangan Akhir Semester	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
143	4.4.3	Penyusunan instrumen kisi-kisi Ulangan Kenaikan Kelas	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
144	4.4.4	Penyusunan Instrumen kisi-kisi Ujian Madrasah	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
145	4.4.5	Penyusunan instrumen kisi-kisi Ulangan Harian	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
146	4.4.6	Penyusunan instrumen PAT/PAS	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
147	4.5.1	Pelaksanaan Penilaian/Ulangan Harian	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
148	4.5.2	Pelaksanaan Penilaian/Ujian Tengah Semester	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
149	4.5.3	Pelaksanaan Penilaian/Ujian Akhir Semester	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
150	4.5.4	Pelaksanaan Penilaian/Ujian Kenaikan Kelas	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
151	4.5.5	Pelaksanaan Ujian Madrasah	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
152	4.5.7	Pelaksanaan Uji Kompetensi Kejuruan (UKK)	PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN
153	5.1.1	Seleksi Guru Baru	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
154	5.2.2	Kegiatan KKKM/MKKM	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
155	5.3.1	Seleksi Tenaga Administrasi	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
156	5.4.1	Seleksi Tenaga Laboran	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
157	5.5.1	Seleksi Tenaga Pustakawan	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
158	5.6.1	Seleksi Tenaga Kependidikan Lainnya	PENGEMBANGAN STANDAR PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
159	6.1.1	Pembangunan Ruang Kelas Baru	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
160	6.1.2	Pembangunan fasilitas pembelajaran inklusi	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
161	6.1.3	Penambahan perabot / meubelair	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
162	6.2.1	Pembangunan Ruang laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
163	6.2.17	Pemeliharaan perabot / meubelair	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
164	6.2.18	Rehab Ringan perabot / meubelair	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
165	6.2.19	Rehab Sedang perabot / meubelair	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
166	6.2.20	Rehab Berat perabot / meubelair	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
167	6.2.25	Pemeliharaan Ruang perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
168	6.2.26	Rehab Ringan Ruang perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
169	6.2.27	Rehab Sedang Ruang perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
170	6.2.28	Rehab Berat Ruang perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
171	6.2.29	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
172	6.2.30	Rehab Ringan Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
173	6.2.31	Rehab Sedang Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
174	6.2.32	Rehab Berat Sarana dan Prasarana Perpustakaan termasuk perpustakaan digital	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
175	6.2.33	Pemeliharaan Ruang media	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
176	6.2.34	Rehab Ringan Ruang media	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
			PRASARANA
177	6.2.35	Rehab Sedang Ruang media	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
178	6.2.36	Rehab Berat Ruang media	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
179	6.2.37	Pemeliharaan Ruang Kepala madrasah/Guru/Tata Usaha/BP/BK	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
180	6.2.38	Rehab Ringan Ruang Kepala madrasah/Guru/Tata Usaha/BP/BK	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
181	6.2.39	Rehab Sedang Ruang Kepala madrasah/Guru/Tata Usaha/BP/BK	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
182	6.2.40	Rehab Berat Ruang Kepala madrasah/Guru/Tata Usaha/BP/BK	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
183	6.2.41	Pemeliharaan Toilet dan Sarana Sanitasi Air Bersih Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
184	6.2.42	Rehab Ringan Toilet dan Sarana Sanitasi Air Bersih Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
185	6.2.43	Rehab Sedang Toilet dan Sarana Sanitasi Air Bersih Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
186	6.2.44	Rehab Berat Toilet dan Sarana Sanitasi Air Bersih Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
187	6.2.45	Pemeliharaan Ruang Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
188	6.2.46	Rehab Ringan Ruang Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
189	6.2.47	Rehab Sedang Ruang Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
190	6.2.48	Rehab Berat Ruang Ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
191	6.2.49	Pemeliharaan dan Perbaikan Alat Laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
192	6.2.5	Pembangunan Toilet dan Sarana Sanitasi Air Bersih Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
193	6.2.50	Pemeliharaan dan Perbaikan Sarana Digital Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
194	6.2.52	Pemeliharaan dan Perbaikan Peralatan Madrasah Berkebutuhan Khusus	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
195	6.2.53	Penyediaan Sarana dan Prasarana untuk Siswa Miskin	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
196	6.2.6	Pembangunan Ruang Kepala madrasah/Guru/Tata Usaha/BP/BK	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
197	6.2.7	Pembangunan Ruang Ekstrakurikuler/OSIS/UKS	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
198	6.2.8	Pemasangan/Pembuatan instalasi air baru dan/ atau sumur	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
199	6.3.1	Pembangunan Ruang aula	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
200	6.3.11	Pemeliharaan Ruang Ibadah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
201	6.3.12	Rehab Ringan Ruang Ibadah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
202	6.3.13	Rehab Sedang Ruang Ibadah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
203	6.3.14	Rehab Berat Ruang Ibadah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
			PRASARANA
204	6.3.15	Pemeliharaan taman, lapangan dan fasilitas olahraga	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
205	6.3.16	Rehab Ringan taman, lapangan dan fasilitas olahraga	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
206	6.3.17	Rehab Sedang taman, lapangan dan fasilitas olahraga	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
207	6.3.18	Rehab Berat taman, lapangan dan fasilitas olahraga	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
208	6.3.19	Pemeliharaan Pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
209	6.3.2	Pembuatan taman/lapangan/fasilitas olahraga	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
210	6.3.20	Rehab Ringan Pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
211	6.3.21	Rehab Sedang Pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
212	6.3.22	Rehab Berat Pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
213	6.3.23	Pemeliharaan Pos Satpam	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
214	6.3.24	Rehab Ringan Pos Satpam	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
215	6.3.25	Rehab Sedang Pos Satpam	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
216	6.3.26	Rehab Berat Pos Satpam	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
217	6.3.27	Pemeliharaan kantin Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
218	6.3.28	Rehab Ringan kantin Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
219	6.3.29	Rehab Sedang kantin Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
220	6.3.3	Pembuatan pagar	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
221	6.3.30	Rehab Berat kantin Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
222	6.3.31	Pemeliharaan dan Perbaikan Alat Elektronik	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
223	6.3.32	Pemeliharaan dan Perbaikan Instalasi air	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
224	6.3.33	Pemeliharaan dan Perbaikan Instalasi listrik (termasuk penggantian lampu)	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
225	6.3.34	Pemeliharaan dan Perbaikan Instalasi telepon	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
226	6.3.37	Pemasangan Instalasi telepon	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
227	6.3.38	Penambahan daya listrik	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
228	6.3.39	Penyediaan genset	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
229	6.3.4	Pembangunan kantin madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
230	6.3.41	Pemasangan instalasi listrik baru	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
			PRASARANA
231	6.3.42	Pemasangan instalasi telepon baru	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
232	6.3.45	Penambahan sarana dan prasarana upacara bendera	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
233	6.3.5	Pembangunan ruang ibadah	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
234	6.3.6	Pembangunan Pos satpam	PENGEMBANGAN STANDAR SARANA DAN PRASARANA
235	7.1.12	Pengembangan Sistem Informasi Manajemen madrasah (SIM)	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
236	7.1.4	Pengembangan Madrasah Hijau, Madrasah Sehat, Madrasah Ramah Anak, Madrasah Adiwiyata	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
237	7.2.1	Penyusunan Program Ketatausahaan	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
238	7.2.2	Pengadaan Sarana Administrasi Perkantoran	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
239	7.2.3	Penyusunan Laporan Administrasi Perkantoran	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
240	7.2.4	Pengelolaan Inventaris Barang	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
241	7.3.1	Penyusunan Program Supervisi, Monitoring dan Evaluasi	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
242	7.3.4	Supervisi Manajerial	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
243	7.3.5	Supervisi Perpustakaan	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
244	7.3.6	Supervisi Laboratorium	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
245	7.3.7	Supervisi Administrasi Tata Usaha	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
246	7.4.1	Sosialisasi Kebijakan-Kebijakan	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
247	7.4.2	Rakor Komite madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN

Prioritas	Kode Sub Kegiatan	Nama Sub Kegiatan	SNP
248	7.4.4	Pelatihan guru pembina ekstrakurikuler	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
249	7.4.5	Kerjasama dengan madrasah Bertaraf Internasional dalam negeri	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
250	7.4.6	Kerjasama dengan madrasah Bertaraf Internasional luar negeri	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
251	7.4.8	Pemutakhiran data EMIS Madrasah dan data madrasah lainnya	PENGEMBANGAN STANDAR PENGELOLAAN
252	8.1.1	Pemberian Layanan Subsidi Silang	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
253	8.2.1	Penyediaan Beban Operasional Madrasah (ATK, listrik, telp, air, keamanan, kebersihan, dll)	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
254	8.2.2	Penyediaan Sarana dan Prasarana Operasional	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
255	8.3.1	Penyusunan Laporan Biaya Operasional Pendidikan	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
256	8.3.2	Penyusunan Laporan Biaya Operasional madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
257	8.3.3	Penyusunan Laporan Kartu Jakarta Pintar (khusus untuk DKI Jakarta)	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
258	8.3.5	Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban dan Keuangan Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
259	8.3.6	Penyusunan Standar Biaya Madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN
260	8.3.7	Sosialisasi keuangan madrasah	PENGEMBANGAN STANDAR PEMBIAYAAN

Lampiran Data Sekunder

Tanggal pengambilan data : 7/11/2025 08.33.11
Integrasi data dari EMIS, SISPENA, AKG dan AKMI

Disclaimer : Berikut ini adalah data sekunder yang diambil saat dokumen ini dicetak/generate, per tanggal 7/11/2025 08.33.11 Data sekunder ini mungkin saja berubah/berbeda dengan data yang ditampilkan saat pengisian EDM oleh madrasah

EMIS

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Daya listrik (Watt)	6600 W	D1,D4,D5
Jumlah Alat Peraga Biologi Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Biologi Total	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Fisika Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Fisika Total	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Kimia Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga Kimia Total	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga PAI Kondisi baik	0	D2,D3
Jumlah Alat Peraga PAI Total	0	D2,D3
Jumlah Guru S1/D4	60	B3,C1,D1,A2,D4,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah Guru yang mengikuti pelatihan		B3,C1,C2,C3,A2,E2,A3,B2
Jumlah Guru	95	B3,C1,C2,C3,C4,C5,C6,D1,A2,D4,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah Ruang kelas Kondisi Baik	37	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Berat	0	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Ringan	0	A1
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Sedang	0	A1

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Jumlah Ruang kelas Kondisi Rusak Total	0	A1
Jumlah Tenaga Administrasi	30	B4,E2,A6,A7
Jumlah Tenaga Kependidikan yang mengikuti pelatihan		B4,E2
Jumlah guru yang memiliki sertifikat pendidik		B3,A2,E2,A3,A6,A7,B2
Jumlah jamban bersama (Total guru dan siswa)	0	A1
Jumlah jamban pria (Total guru dan siswa)	0	A1
Jumlah jamban wanita (Total guru dan siswa)	0	A1
Jumlah pelatihan yang diikuti oleh Kamad		E1,A3,A6,B1
Jumlah rombel	36	A1,C2,C4,C5,C6,A2,A4
Jumlah siswa pria	429	A1,C2,C4,C5,C6,D1,A2,D5,A4
Jumlah siswa wanita	558	A1,C2,C4,C5,C6,D1,A2,D5,A4
Jumlah total buku referensi (digital dan non digital)		D1,D4,D5,A5
Jumlah total buku teks bacaan (digital dan non digital)		D1,D4,D5,A5
Jumlah total pelatihan yang diikuti oleh Guru		B3,C1,C2,C3,A2,E2,A3,B2
Jumlah total pelatihan yang diikuti oleh Tenaga Kependidikan		B4,E2
Kepemilikan Ruang Penunjang Administrasi	ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang BK	tidak_ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang Guru	ada	A2
Kepemilikan Ruang Penunjang Ibadah	tidak_ada	A1
Kepemilikan Ruang Penunjang Kepala Madrasah	ada	A3
Kepemilikan Ruang Penunjang Laboratorium (MTs dan MA)	0	C2,D2,D3
Kepemilikan Ruang Penunjang OSIS	tidak_ada	
Kepemilikan Ruang Penunjang Perpustakaan	ada	D1,D2,D3,D4,A5

Deskripsi	Nilai	Butir EDM Terkait
Kepemilikan Ruang Penunjang UKS	tidak_ada	
Ketersediaan air bersih	YA	A1
Ketersediaan internet	ada	C3,D1,D3,D4,D5,A5
Ketersediaan pustakawan		B4,E2,A6,A7
Pendidikan Kepala Tenaga Administrasi		B4,E2,A6
Pengalaman Kepala Tenaga Administrasi (Tahun)		B4,E2,A6
Sumber listrik	PLN	D1,D4,D5

SISPENA

Data SISPENA tidak tersedia

AKG

Data AKG tidak tersedia

AKMI

Data AKMI tidak tersedia